

图书基本信息

书名：<<最強のビジネス文章&書類術 (大型本)>>

13位ISBN编号：9784822222857

10位ISBN编号：4822222853

出版时间：2006年5月

出版时间：日経BP社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

日経ビジネスアソシエの好評記事が1冊の本になりました。

あなたのビジネス文章のスキルを明日から上げる、即効性の高い内容が盛りだくさんです。

読みやすい文章構成や表現方法、リズムの作り方、そのトレーニング方法など基礎的なスキルから、説得力を高める「マインドマップ文章術」、目からウロコが落ちる「付箋」活用術、といった、すぐに役立つノウハウまで網羅いたしました。

また、今回、日経BP社発行のビジネスパーソン向けパソコン誌「日経PC21」の協力により、ビジネス文書をエクセルで見栄え良く作るテクニックも特別付録として収録いたしました。

表の入った文書、説得力が増すグラフ作成、エクセル操作を便利にするショートカットキー一覧、など、読みごたえ充分の付録です。

これ1冊を読めば、あなたのビジネス文章の力が格段にUPすること間違いなし、です。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>