第一图书网, tushu007.com

<<公共行政概论>>

图书基本信息

书名：<<公共行政概论>>

13位ISBN编号：9787010035055

10位ISBN编号：7010035059

出版时间：2002-1

出版时间：人民出版社

作者：李贵鲜 编

页数：351

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

以江泽民同志为核心的第三代中央领导集体，反复强调干部的学习问题。
为了全面提高新时期干部的科学文化素质和专业知识，全国干部培训教材编审指导委员会汇集各方面专家学者，有针对性地编写的全国干部培训教材。
　本书内容包括：政府与公共行政、公共行政职能、公共行政体制、公共行政领导、公共政策、人事行政等。

<<公共行政概论>>

书籍目录

第一章 政府与公共行政 ——什么是公共行政 第一节 社会公共需要与政府公共服务 第二节 公共行政与公共行政科学 第三节 西方国家公共行政的发展过程 第四节 中国传统行政文化与现代公共行政的特色第二章 公共行政职能 ——政府应该做什么 第一节 政府管理与行政职能 第二节 政府职能与市场机制 第三节 政府管理与企业自主经营 第四节 政府管理与社会自主管理 第五节 中国政府的职能转变 第三章 公共行政体制 ——政府如何组织起来 第一节 政治制度与行政体制 第二节 高效率的行政组织体系 第三节 中国行政体制与机构改革第四章 公共行政领导 ——如何有效地实施行政领导第一节 公共行政领导概述 第二节 建设高素质专业化的行管理干部队伍 第三节 行政首长责制 第四节 行政领导主式、方法与艺术…… 第五章 公共政策 ——政府与管理者怎样制定与执行政策第六章 人事行政 ——政府与管理者怎样开发人力资源第七章 公共财政 ——政府与管理者如何理财第八章 行政法治与行政监督 ——如何监控政府与管理者的行为第九章 地方政府管理 ——地方政府如何管理地方公共事务第十章 政府绩效管理 ——如何提高政府效率与效益第十一章 行政改革与行政发展 ——政府管理如何面向新世纪，追求卓越后记

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com