

<<实践.探索.创新>>

图书基本信息

书名：<<实践.探索.创新>>

13位ISBN编号：9787030211798

10位ISBN编号：7030211790

出版时间：2008-3

出版时间：蒋协助 科学出版社 (2008-03出版)

作者：蒋协助 编

页数：183

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《实践·探索·创新》是中国科学院近年来行政管理研究方面的论文集。其他者绝大部分为中国科学院行政管理一线的领导干部和专家、学者。他们在实际工作中承担了大量的管理工作，对于如何在新形势下坚持以邓小平理论和“三个代表”重要为指导，贯彻落实科学发展观，做好行政管理工作，促进行政管理体制改革，提高行政管理，逐步实现行政管理的科学化、法制化、现代化、进行了有益的探索和研究。

《实践·探索·创新》内容涉及行政管理工作的综合协调、公务文书、档案管理、政务信息、对外宣传、信息化建设、督查督办等各个方面，反映了中国科学院在行政管理一线工作的同志们在工作中学习、在实践中成长的精神风貌。

作者简介

蒋协助，男，1952年10月8日生于江苏常州市。

1978年1月毕业于南京大学天文系。

现任中国科学院新闻发言人，办公厅主任，中国科学院书法协会副会长，文联副主席，中国科学院年报主编，院刊副主编等职。

曾任北京天文台办公室主任、党政联合办主任，党委副书记、副台长。

国家天文台党委书记、副台长等职。

从事党政管理工作30余年。

发表管理类论文40多篇。

书籍目录

序科研院所管理标准化探索国外防治学术不端行为的措施与借鉴研究所协调能力建设探讨科研院所和谐奋进能力建设研究新公共管理与科研机构的管理创新基于知识管理的机关管理创新方式的思考研究所执行能力建设的探讨办公室业务工作创新研究突发事件有效处理方法的研究贯彻新时期办院方针，努力开创办公室工作新局面对创新环境下基层综合管理工作的思考综合办公室主任要善于为所领导当参谋浅议如何发挥办公室的参谋助手作用对科研单位办公室工作的认识与思考综合协调应处理好十个关系加强科技档案管理，保护知识产权知识创新工程赋予管理人员的理念与实践研究所办公室应加强以人为本的管理理念创新工作中办公室领导非权力影响力的思考如何加强办公室综合协调工作的探讨发挥研究所科技资源优势，加大研究咨询类信息报送力度正确处理办公室工作中的若干关系办公室工作从行政服务型转向参与政务型浅析心态改变生活，性格决定命运浅谈办公室主任的素养终极追求目标是效果做好研究所办公室工作之浅见对新形势下做好科研单位办公室工作的思考加强团队自身建设，提高辅助决策能力浅谈中国科学院办公室主任的管理技能要求对办公室工作的认识与实践办公室有效沟通刍议

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>