第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础实验教程>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础实验教程>>

13位ISBN编号：9787030321282

10位ISBN编号：7030321286

出版时间：2011-8

出版时间：科学出版社

作者：柴欣，马岱 主编

页数：308

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础实验教程>>

内容概要

本书是《大学计算机基础教程)(科学出版社2011年出版)的配套实验教程。
《大学计算机基础实验教程》分两部分内容，第一部分共9章，包括上机实验预备知识、Windows XP 操作系统实验、文字处理软件Word 2003实验、电子表格处理软件Excel 2003实验、演示文稿制作软件Powerpoint
2003实验、Internet操作实验、网页制作Frontpage 2003实验、数据库基础及其工具软件Access 2003、多媒体处理工具Photoshop CS3及Flash CS3，第二部分为对应主教材各章的习题与参考答案。

本书可作为高等学校本科和专科各专业的教材，也可作为全国计算机水平考试的参考资料及各类培训班的教学用书。

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础实验教程>>

书籍目录

第一部分 上机实验指导与示例
总序
前言
第一章 上机实验预备知识
实验一 认识Windows XP环境
实验二 学习上网和下载资料
实验三 学习使用电子邮件
第二章 Windows XP操作系统实验
实验一 Windows XP基本操作
实验二 文件管理操作
实验三 运行程序和打开文档操作
实验四 定制工作环境与计算机管理操作
实验五 Windows XP综合练习
第三章 文字处理软件Word 2003实验
实验一 Word 2003基本操作
实验二 Word 2003表格操作
实验三 Word 2003图文操作
实验四 Word 2003综合练习
实验五 上机练习系统典型试题讲解
第四章 电子表格处理软件Excel 2003实验
实验一 Excel 2003基本操作
实验二 Excel 2003数据图表操作
实验三 Excel 2003数据管理操作
实验四 Excel 2003综合练习
实验五 上机练习系统典型试题讲解
第五章 演示文稿制作软件PowerPoint 2003实验
实验一 PowerPoint 2003演示文稿基本操作
实验二 PowerPoint 2003演示文稿的修饰
实验三 上机练习系统典型试题讲解
第六章 Internet操作实验
实验一 网页浏览操作
实验二 Internet信息检索操作
实验三 文件下载操作
实验四 电子邮件操作
实验五 接入bbs的操作
实验六 上机练习系统典型试题讲解
第七章 网页制作FrontPage 2003实验
实验一 利用FrontPage 2003制作简单网页
实验二 FrontPage 2003综合运用实例
实验三 上机练习系统典型试题讲解
第八章 数据库基础及其工具软件access2003
实验一 建立数据库和表
实验二 修改表
实验三 建立查询
实验四 建立窗体

第一图书网, tushu007.com

实验五 建立报表
第九章 多媒体处理工具Photoshop CS3及Flash CS3
实验一 利用Photoshop CS3进行图像编辑
实验二 利用Photoshop CS3对图像进行特殊效果处理
实验三 利用Photoshop CS3进行图像的合成
实验四 Flash CS3动画的基本操作(一)
实验五 Flash CS3动画的基本操作(二)
第二部分 习题与参考答案
第一章 概论
第二章 计算机系统
第三章 操作系统及其应用
第四章 文字处理软件Word 2003
第五章 电子表格处理软件Excel 2003
第六章 演示文稿制作软件Powerpoint 2003
第七章 计算机网络基础
第八章 Internet技术与应用
第九章 数据库基础及其工具软件Access 2003
第十章 多媒体技术的应用
第十一章 信息安全与计算机病毒的防范
参考答案

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

版权页：插图：（2）在表的“设计视图”中添加字段。
具体操作步骤如下。
①打开或切换到“职工信息”表的“设计视图”。
②单击“年龄”字段所在的那一行，然后单击常用工具栏中的“插人行”按钮“ ”或选择“插入”菜单中的“行”命令，则在“年龄”字段前插入一空白行。
在该空白行的“字段名称”单元格中输入“籍贯”，选择文本型，字段大小为10，则将“籍贯”字段添加到表中。
③单击所有字段后面的第一条空白行。
在该空白行的“字段名称”单元格中输入字段名“简历”，选择备注型，则将“简历”字段添加到所有字段的后面。
④单击常用工具栏中的“保存”按钮，再单击“设计视图”中的“关闭”按钮将其关闭。
（3）在表的“设计视图”中修改字段的字段名、数据类型或属性。
具体操作步骤如下。
①打开或切换到“职工信息”表的“设计视图”。
其上部列出了表中包含的字段，下部显示出当前字段的属性。
在修改前，看一下要修改的字段是否可见，如果没有显示，移动垂直滚动条上的滑块，使要修改的“年龄”字段可见。
②单击“年龄”字段所在的行，则该字段为当前字段，其“行选择器”上出现一个小三角，视图下部显示该字段的属性。
单击“字段名称”单元格，将“年龄”改为“出生日期”；单击其“数据类型”单元格的下拉列表，选择“日期／时间”型；单击“格式”属性对应的单元格，设置为“中日期”。
③单击“籍贯”字段的“字段名称”单元格，改名为“出生地”。
④单击“住宅电话号码”字段的“数据类型”单元格，再单击其右边的下拉列表，选择“文本”型。单击“字段大小”属性对应的单元格，改为12。
⑤单击“出生地”字段行，其为当前字段，单击“字段大小”属性对应的单元格，改为20。
⑥单击“设计视图”中的“关闭”按钮，Access会打开对话框询问是否保存，确认后关闭“设计视图”。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础实验教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com