

<<设计最吸引人的PPT>>

图书基本信息

书名：<<设计最吸引人的PPT>>

13位ISBN编号：9787030340320

10位ISBN编号：7030340329

出版时间：2012-5

出版时间：科学出版社

作者：前沿文化

页数：228

字数：328000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<设计最吸引人的PPT>>

内容概要

先进的图解讲述方式+全面实用的内容=轻松学会啦！

让您快捷高效地学会PPT，使您轻松愉快地成为幻灯片演讲高手
> 选择最实用、最常用的知识，让您的学习不做无用功
> 图解式的讲解，让您阅读起来轻松直观，学习效率事半功倍
> 实用案例贯穿全书，让您即学即用、学有所用
> 多媒体视频辅助教学，让您像看电视一样学习

<<设计最吸引人的PPT>>

书籍目录

Chapter 01 认识PPT的制作流程

知识讲解——技能与应用学习

1.1 构思PPT的框架

1.1.1 确定专题主题

1.1.2 确定专题架构

1.1.3 确定适合的对象

1.2 制作PPT的流程

1.2.1 准备PPT需要的素材

1.2.2 初步制作PPT

1.2.3 装饰处理PPT

1.2.4 将制作好的PPT进行预演播放

1.2.5 链接——交互的媒介

1.3 演示的技巧

1.3.1 如何避免怯场

1.3.2 演讲的技巧和技术

1.3.3 不同场合下的演示技巧

Chapter 02 设计具有吸引力的PPT

知识讲解——技能与应用学习

2.1 PPT组成元素与设计理念

2.1.1 使用各种元素丰富幻灯片

2.1.2 设计时尚的幻灯片

2.2 设计PPT的注意事项

2.2.1 市场调研数据更有效

2.2.2 站在观众的角度来设计PPT

2.2.3 让简单的文字发挥出更多想象

2.3 PPT的布局设计

2.3.1 常见的PPT版式布局样式

2.3.2 如何抓住观众眼球

2.3.3 使用主题统一的页面风格

2.3.4 演讲PPT的成功法则

Chapter 03 学习PPT快速入门的法宝

知识讲解——技能与应用学习

3.1 熟悉PowerPoint 2010

3.1.1 PowerPoint 2010新特性

3.1.2 启动与退出PowerPoint 2010

3.1.3 PowerPoint 2010界面介绍

3.2 选择PPT工作视图

3.2.1 选择适合自己的视图编辑PPT

3.2.2 设置PPT默认的工作视图

3.2.3 使用受保护视图浏览PPT

3.3 使用模板快速制作幻灯片

3.3.1 学会用模板创建演示文稿

3.3.2 实用美观的相册功能

3.3.3 将自己制作的演示文稿保存起来

3.3.4 打开现有的演示文稿

<<设计最吸引人的PPT>>

3.4 幻灯片的相关操作

3.4.1 新建空白幻灯片

3.4.2 选择幻灯片

3.4.3 复制幻灯片

3.4.4 移动幻灯片

3.4.5 幻灯片的页面设置

3.4.6 使用“节”来管理幻灯片

实用技巧——经验与实战分享

Skills 01 如何将演示文稿保存为Windows Media视频文件

Skills 02 如何让幻灯片更加安全

Skills 03 如何自动保存幻灯片

Skills 04 如何为幻灯片指定版式

Skills 05 如何制作摘要幻灯片

Chapter 04 制作3分钟就能看懂的PPT

知识讲解——技能与应用学习

4.1 快速输入幻灯片文本

4.1.1 在幻灯片中添加文本

4.1.2 插入特殊符号

4.1.3 快速导入外部文档

4.2 幻灯片文字的基本编辑方法

4.2.1 选取文本

4.2.2 移动与复制文本

4.2.3 删除无用文本

4.2.4 使用查找与替换功能快速检查文本

4.2.5 撤销与恢复操作

4.3 让幻灯片中的文字更漂亮

4.3.1 将文字对号入座

4.3.2 美化字体

4.3.3 横竖有理的文本

4.4 快速处理幻灯片中的文本段落

4.4.1 选择文本对齐方式

4.4.2 为段落添加项目符号与编号

4.4.3 对段落文本进行分栏

4.5 为文本添加一个舒适的背景

4.5.1 利用背景样式填充背景

4.5.2 隐藏背景图形

4.6 审阅幻灯片中的文本

4.6.1 为幻灯片添加批注

4.6.2 合并比较演示文稿

实用技巧——经验与实战分享

Skills 01 如何更改某张幻灯片的页面背景

Skills 02 如何快速替换演示文稿中的字体

Skills 03 如何控制文本与文本框之间的距离

Skills 04 如何快速对文本格式进行复制

Skills 05 如何隐藏拼写红色波浪线

Chapter 05 使用图形与图示直观表达幻灯片的内容

Chapter 06 添加图片丰富幻灯片的内容

<<设计最吸引人的PPT>>

Chapter 07 使用表格与图表直观反映幻灯片内容

Chapter 08 让幻灯片快速统一整体风格

Chapter 09 添加多媒体对象让幻灯片更生动

Chapter 10 让静态幻灯片动起来

Chapter 11 将幻灯片成果有效地展示给观众

<<设计最吸引人的PPT>>

章节摘录

版权页：插图： 1.1 构思PPT框架 PPT既是一种演示文稿图形展示程序，也是功能强大的演示文稿制作软件，能够制作出集文字、图形、图像、声音及视频剪辑等多媒体元素于一体的演示文稿，现被广泛应用于商务会议、培训演讲、大型论坛和教学活动中。

在制作PPT之前，首先要考虑整个文档想要表达什么样的主题，然后确定专题结构，明确听众的级别。

1.1.1 确定专题主题 主题是每次演讲的灵魂，只有主题确立了，才能根据需要搜集相关材料、安排结构、拟定讲稿。

因此，当我们准备进行一次演讲之前，首先就要思考我们要讲些什么，要告诉听众什么，要传达给听众什么理念，把想要告诉给听众、传达给听众的中心意思确立后，演讲的主题也就形成了。

只有对听众有意义、有价值的主题，才是听众欢迎的主题。

那么什么样的主题才是有意义的呢？

1 选择现实生活中急需回答的、听众又急需解答的问题 演讲是讲给别人听的，无论是哪一种演讲，其最终目的都是为了教育听众、宣传听众、感染听众，所以我们在选择主题时就要针对这一目的，帮助听众解决他们心中的疑惑，回答他们百思不得其解的问题，对他们关心的问题作出解答。

2 选择自己有真知灼见、有把握讲好的主题 人们都喜欢听见解独到的讲解，而不愿听别人讲了好多遍的老调。

这是因为人们都希望从他人的话里听到一些自己不知道的事情，懂得一些自己不曾懂的道理，希望能有“听君一席话，胜读十年书”的收获，而不愿意浪费时间去听那些自己早就知道、早就明白的事情和道理。

这就需要演讲者一定要选择自己有真知灼见、有把握讲好的主题。

3 选择的主题一定要积极、正确 演讲的目的是为了宣扬真、善、美，所以在选择演讲主题时就一定要考虑它的积极性、正确性、科学性，应当坚决杜绝那些颓废、消极甚至反动的思想在广大听众中传播。

4 选择的主题要符合听众的心理 演讲是给人听的，要让人愿意听并且听得进去，在选择演讲主题的时候就不能不考虑听众的心理问题。

要想使选择的演讲主题符合听众的心理要求，我们就要学会观察生活，寻找人们关心的热点问题，了解听众，熟悉听众，因人而异地去选择演讲的主题，真正做到我们讲的就是听众要听的。

只有如此，演讲才能真正实现它的目的。

5 选择的主题要单一 选择单一的主题进行演讲，有利于演讲者将问题说透、分析充分。

由于演讲时间是有限的，这就从客观上要求我们的主题不能太多，篇幅不能太长。

如果演讲的主题太多，是不容易将问题讲解清楚的，所以在选择演讲主题时一定要单一，千万不能贪多求全。

1.1.2 确定专题架构 确定专题主题后，接下来的工作就是确定专题架构。

良好的架构，才能将自己想要传达的信息成功地传递给对方。

我们只有一次机会来让听众了解我们所说的话，如果你失掉了这个机会，即使有类似的机会出现，他们也不愿意再听你发表了。

因此最好事先就搭建好架构，有了架构，再添加素材和内容就容易多了。

良好的架构有助于吸引听众的注意力，帮助听众理解，同时让自己所传递的信息能更深刻地铭记在听众的脑海中。

在搭建架构时，一是要确定大纲及主要内容，二是要做好时间分配。

<<设计最吸引人的PPT>>

编辑推荐

《早该这样学:设计最吸引人的PPT》完全从读者的角度出发,力求解决初学者“学得会”和“用得上”两个关键问题,采用了图解的讲述方式,省去了烦琐而冗长的文字描述,真正做到简单明了、直观易学。

《早该这样学:设计最吸引人的PPT》既适合PPT初学者,又可以作为PPT培训班的教材。

<<设计最吸引人的PPT>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>