

<<会计报表分析>>

图书基本信息

书名：<<会计报表分析>>

13位ISBN编号：9787040098327

10位ISBN编号：7040098326

出版时间：2003-2

出版时间：高等教育出版社

作者：杜晓光主编

页数：139

字数：210000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;会计报表分析&gt;&gt;

## 前言

在社会主义市场经济条件下，企业的财务活动日趋复杂，与企业存在密切联系的各个利益群体，时刻关注着企业财务活动的现状及其发展趋势。

企业管理当局也需要大量的、有价值的财务信息，来维持企业目前在激烈竞争的市场上所处的地位并谋求进一步发展。

因此，进行会计报表的全面分析，为有关方面及时提供这些财务信息，是企业财务管理工作中十分重要的方面。

本书对会计报表分析基础、会计报表分析的主要内容及会计报表分析报告的撰写进行了比较全面的阐述，全书呈现以下三个特点：1．体系比较完整。

从会计报表分析基础开始，到会计报表分析报告的撰写结束，涵盖了企业会计报表分析工作的全过程。

2．内容比较简练。

本书在写作过程中为避免与相关教材重复，对因体系完整因素必须交叉重复的部分尽量用简练的语言予以处理。

3．知识有所更新。

例如，本书基本按照财政部颁布的最新企业会计制度的要求编写并增加了最新的企业综合绩效分析指标体系等内容。

本书共分九章，由东北财经大学教授陈国辉主审，锦州师范学院财税系杜晓光教授主编，编写人员有：杜晓光，撰写第一、二、三、五章；窦洪波，撰写第四章；吴其江，撰写第八章；蒋国发，撰写第六章；李淑霞，撰写第七、九章。

作者在编写过程中，按照教育部制定的高职高专教材编写统一要求，力求体现高职高专教学特色，但由于水平所限，该意图的体现肯定存在着不尽人意之处，望使用该教材的学校及广大读者给予谅解。

最后需要说明的是，该书在编写过程中，参考了很多同类著作及教材，在此一并表示感谢！

## <<会计报表分析>>

### 内容概要

本书是教育部高职高专规划教材，是依据《高职高专教育会计专业人才培养方案》编写而成的。

全书主要介绍了会计报表分析的基本方法及具体的各项分析。

全书共分九章：会计报表分析基础；企业资本分析；企业资产分析；企业偿债能力分析；企业获利能力分析；企业资本周转能力分析；杠杆分析；会计报表综合分析；会计报表分析报告。

本书可作为高等职业学校、高等专科学校、成人高等学校及本科院校举办的二级职业技术学院和民办高校会计专业的教材，也可作为会计人员的参考读物。

## &lt;&lt;会计报表分析&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 会计报表分析基础 第一节 会计报表分析概述 第二节 会计报表分析内容 第三节 会计报表分析原则 第四节 会计报表分析的形式与步骤 第五节 会计报表分析的基本方法 第六节 会计报表分析时应注意的问题第二章 企业资本分析 第一节 资本分类 第二节 权益资本分析 第三节 负债资本分析第三章 企业资产分析 第一节 企业资产构成 第二节 固定资产分析 第三节 流动资产分析第四章 企业偿债能力分析 第一节 偿债能力指标构成及分析意义 第二节 短期偿债能力分析 第三节 长期偿债能力分析第五章 企业获利能力分析 第一节 获利能力指标构成及分析意义 第二节 与收入相关的获利能力指标分析 第三节 与资产相关的获利能力指标分析 第四节 与融资相关的获利能力指标分析第六章 企业资本周转能力分析 第一节 资本周转能力指标构成及分析意义 第二节 资本周转能力指标分析第七章 杠杆分析 第一节 杠杆分析概述 第二节 经营杠杆分析 第三节 财务杠杆分析 第四节 混合杠杆分析第八章 会计报表综合分析 第一节 资产负债表综合分析 第二节 损益表综合分析 第三节 现金流量表综合分析 第四节 企业内部报表分析 第五节 杜邦分析体系和经营雷达图分析 第六节 企业综合绩效分析指标体系第九章 会计报表分析报告 第一节 会计报表分析报告概述 第二节 会计报表分析报告的撰写 第三节 会计报表分析报告应注意的问题参考文献

## &lt;&lt;会计报表分析&gt;&gt;

## 章节摘录

会计报表分析所使用的资料，主要来源于各种会计报表。

从整个报表体系来看，它能综合地或总括地反映出企业在一定会计期间内资金流转、财务状况和盈利水平的全貌，从而能提供给有关人员使用，满足他们对不同会计信息的需要。

只要将有关数据通过某种形式联系起来加以分析比较，结果就有更多的隐含在会计报表中的重要信息被清晰地显示出来。

这是会计报表分析有别于管理会计、财务管理中分析的重要之处。

（三）会计报表分析的结果具有确切性 会计报表的分析是以财务报告为基础的事后分析，分析所采用的数据是确定的，分析的过程实质上是对已发生的财务状况和结果进行评价的过程，因此，分析结果通常具有较高的确切性。

三、会计报表分析对会计报表编制的基本要求 （1）要有充分的历史数据（如1 - 3年或更长时间的数据）和现实数据与资料。

（2）要有健全的会计制度和会计方法，保证财务数据的正确性、完整性、系统性和及时性。

（3）要有前后一致的会计标准和会计方法，保证财务数据的可比性和可靠性。

如有变动，应在分析时作必要调整，以达到可比。

（4）除报表数据外，还要掌握和会计报表分析有关的非会计数据和非金额表示的资料（如市场变化、物价变动、银根松紧，等等）。

第二节 会计报表分析内容 会计报表分析的内容主要由资本、资产的分析，企业偿债能力、获利能力和盈利能力分析，杠杆分析和会计报表的综合分析等组成。

这些内容概括起来，可从以下三个方面理解。

一、内部分析和外部分析 会计报表分析根据不同的分析者，可分为内部分析和外部分析。

内部分析，是从经营者的角度分析的。

其目的是判断企业的经营是否顺利，或者把握企业经营活动的真实状态，以便开展切合实际的经营活动。

这是一种为经营者寻求经营管理情报而进行的分析。

外部分析，是企业外部的人们根据各自的要求而进行的。

比如，银行等金融机构为了观察企业是否确实具有还债能力，对其贷款是否安全而进行的会计报表分析；投资者为了判断自己的投资是否安全，是否有利可图，而对所要投资的企业会计报表进行的分析；政府，特别是税务当局，往往出于征税等目的，分析各企业所提交的会计报表，等等。

如上所述，由企业外部的有关单位或个人所进行的分析就是外部分析。

<<会计报表分析>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>