

<<预算会计实务>>

图书基本信息

书名：<<预算会计实务>>

13位ISBN编号：9787040138900

10位ISBN编号：7040138905

出版时间：2004-3

出版范围：高等教育

作者：薛健

页数：248

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;预算会计实务&gt;&gt;

## 前言

本书根据财政部颁布的《财政总预算会计制度》、《行政单位会计制度》和《事业单位会计准则》、《事业单位会计制度》，并吸收了最新的各项补充规定和核算内容编写而成的。

根据高等职业教育的特点，力求理论简明，内容翔实；突出实用性和可操作性，更贴近实际工作业务。

根据财政部有关规定，本次修订删去“第五章财政周转金的核算”，新增“第五章财政国库集中收付的核算”。

根据建立社会主义公共财政的要求，全面实施以部门预算、国库集中收付和政府采购为核心的三项改革，因此，预算管理和会计工作将发生重大变化，届时本教材将重新编写修订。

根据新世纪高等职业教育经济管理会计专业课程的总体框架，本书对预算会计的个性内容作了简要的理论阐述，属会计学共性的内容不再重复。

考虑预算会计体系中核算内容和核算方法的共同点，特别是行政单位会计和事业单位会计之间有核算内容的雷同之处，采取根据业务联系的紧密程度，详讲一篇，另一篇简要补充的办法，以避免重复。

本书共三篇二十章，由江苏省财政厅高级会计师薛健、刘有宝任主编。

各章分工为：第一、八、九、十四章由薛健编写；第二、三、四章由刘有宝（扬州大学兼职教授）、江苏省财政厅陈网英编写；第五、六、七章由江苏省邗江财政局蔡常青、孙学平编写；第十、十二、十三章由南京航空航天大学张金媛编写；第十五、十六、十七、十八、十九、二十章由南京农业大学顾义军、吴虹雁、朱敏编写。

薛健、刘有宝负责全稿的修改、补充和总纂。

## <<预算会计实务>>

### 内容概要

《预算会计实务（第2版）》是教育部新世纪高职高专教改项目成果教材，是根据教育部对高职高专人才的培养目标和财政部最新颁布的相关准则、制度及规定，在第一版《预算会计实务》的基础上修订编写而成的。

《预算会计实务（第2版）》紧扣预算会计新制度和会计核算新内容，对财政总预算会计制度、行政单位会计制度和事业单位会计制度作了系统的阐述。全书分为三篇，第一篇介绍预算会计的基础知识、财政总预算会计的核算原理与方法；第二篇介绍行政单位会计核算原理和方法，第三篇介绍事业单位会计核算原理和方法。

《预算会计实务（第2版）》根据高等职业教育的特点，理论简明，注重实用，贴近实际工作业务，可作为高等职业院校、高等专科学校、成人高等院校、本科院校高职教育相关专业学生的学习用书，也可供五年制高职院校、中等职业学校学生及其他有关人员使用。

## &lt;&lt;预算会计实务&gt;&gt;

## 书籍目录

第一篇 总论和财政总预算会计第一章 预算会计总论第一节 预算会计概述第二节 预算会计要素第三节 预算会计一般原则第四节 预算会计核算方法第二章 财政总预算会计概述第一节 财政总预算会计的概念第二节 财政总预算会计的任务和作用第三节 财政总预算会计的核算方法第三章 财政收入的核算第一节 一般预算收入第二节 基金预算收入第三节 专用基金收入第四节 资金调拨收入第四章 财政支出的核算第一节 一般预算支出第二节 基金预算支出第三节 专用基金支出第四节 资金调拨支出第五章 财政国库集中收付的核算第一节 财政国库管理制度的概念第二节 财政国库集中收付的方式第三节 财政国库集中收付的核算方法第六章 其他业务的核算第一节 货币资金第二节 预拨款第三节 预算往来和暂存、暂付款第四节 国债转贷和政府采购第五节 财政结余资金和预算周转金第七章 年终决算和会计报表第一节 年终清理结算和结账第二节 会计报表的特点和要求第三节 会计报表的种类和编制方法第四节 会计报表的审核与汇总第二篇 行政单位会计第八章 行政单位会计概述第一节 行政单位会计的概念和任务第二节 行政单位会计科目和凭证第九章 资产的核算第一节 现金和银行存款第二节 有价证券和暂付款第三节 库存材料第四节 固定资产第十章 负债和净资产的核算第一节 应缴预算款第二节 应缴财政专户款第三节 暂存款第四节 固定基金和结余第十一章 收入的核算第一节 拨入经费第二节 预算外资金收入第三节 其他收入第十二章 支出的核算第一节 经费支出第二节 拨出经费第三节 结转自筹基建第十三章 行政单位会计报表第一节 会计报表的种类和年终清算第二节 会计报表的编制第三节 会计报表的审核与分析第三篇 事业单位会计第十四章 事业单位会计概述第一节 事业单位及其会计的特点第二节 事业单位会计的核算对象第三节 事业单位会计的职能和任务第四节 事业单位的会计科目第十五章 资产的核算第一节 现金和银行存款第二节 应收及预付款项第三节 对外投资第四节 存货第五节 固定资产和无形资产第十六章 负债的核算第一节 借入款项第二节 应付及预收款项第三节 应缴款项第十七章 净资产的核算第一节 事业基金第二节 固定基金和专用基金第三节 结余及分配第十八章 收入的核算第一节 补助收入第二节 拨入专款第三节 业务收入第四节 其他收入第十九章 支出的核算第一节 拨出资金和专款支出第二节 业务支出第三节 成本费用第四节 其他支出第二十章 事业单位会计报表第一节 年终清理和会计结账第二节 会计报表的种类及编制第三节 会计报表附注和财务情况说明书

## &lt;&lt;预算会计实务&gt;&gt;

## 章节摘录

插图：三、预算会计体系  
预算会计体系是依据国家预算管理体制和宏观调控的需要而建立的会计体系和信息网络。

我国国家预算的组成，一是从中央到乡五级总预算；二是本级政府及所属部门的单位预算，两者是统一的有机整体。

单位预算是财政总预算的基础，财政总预算是单位预算的综合反映。

预算会计是为预算管理服务的，预算管理体系决定预算会计体系。

从其内部构成来看，它包括财政总预算会计、行政单位会计、事业单位会计、基本建设拨款会计以及参与预算执行的国库会计、收入征解会计等。

从其外部关系来看，预算会计是以预算管理为中心的宏观管理信息系统和管理手段，是核算、反映和监督中央与地方预算以及行政事业单位收支预算执行的会计，它同企业会计共同构成我国会计的两大体系。

财政总预算会计是各级政府财政部门核算、反映和监督政府预算执行等各项财政性资金活动的专业会计。

行政单位会计是对行政单位的预算资金的领拨、使用及其结果进行核算、反映和监督的专业会计。

事业单位会计是以事业单位实际发生的各项经济业务为对象，记录、反映和监督事业单位预算执行过程及其结果的专业会计。

财政总预算会计和行政单位会计属“政府会计”范畴；事业单位会计属“非营利组织会计”。

国家预算执行是一个庞大的系统工程，为了保证各级预算的顺利执行，国家还设置和指定专门机关参与组织和监督国家预算的执行，主要有中国人民银行办理国库业务的国库会计；税务机关、海关、农业税收征解机关的税收会计；办理国家基本建设预算拨款的基建会计等。

因而，从广义上讲，财政总预算会计、行政单位会计、事业单位会计、国库会计、税收会计、基本建设（国家预算拨款）会计等都归属预算会计的体系。

<<预算会计实务>>

编辑推荐

《预算会计实务(第2版)》：新世纪高职高专教改项目成果教材

<<预算会计实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>