第一图书网, tushu007.com

<<会计信息系统实用教程>>

图书基本信息

书名：<<会计信息系统实用教程>>

13位ISBN编号：9787040155129

10位ISBN编号：7040155125

出版时间：2006-9

出版时间：高等教育出版社

作者：宋晓华

页数：285

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

前言

当前，随着网络计算机技术的发展，全球经济一体化的形成，企业面临着非常激烈的竞争环境，这对会计工作提出了更高的要求。
因此，作为会计专业的学生，研究和建立在现代信息技术环境下的会计信息系统是非常必要的。

会计信息系统课程可以分为三个层次：一是操作层次，主要解决如何使用商品化会计软件的问题；二是理论层次，主要解决计算机网络技术引入会计领域对会计基础理论、方法产生的一系列冲击和影响，以及如何寻求更合理的基础理论和方法以使新技术下的会计充分发挥其应有的功效；三是设计层次，解决如何分析和设计会计软件的问题。
本书讲述后两个层次，主要强调的是第三个层次。

操作层次最简单，也是学习会计信息系统课程最基本的目的，通常需要的时间比较短，对于大学生来说，教师可以安排2周左右的时间讲授或让学生自学；理论层次的主要内容包括会计信息系统的理论框架、开发方法、每个子系统的需求分析、功能模块设计，以及实施会计信息系统过程中应注意的问题等。
这些内容很重要，但在学生深刻认识会计信息系统之前是很难接受和理解的，如果只介绍这部分内容只能让学生感觉到会计信息系统这门课程是晦涩而枯燥的，即使勉强接受了也是纸上谈兵；设计层次是这几个层次中最难的，难就难在学生要在整个学习过程中投入较多的精力去分析和设计会计信息系统，尤其是数据库设计和程序设计，但这种付出的收获是对会计信息系统的深刻认识和理解。

本书强调设计层次的原因有以下几点：其一，如果你能设计一个系统或它的主要部分，那么能不会使用它吗即使将来设计这个系统的是别人，但系统的本质都是不变的，变化的仅仅是它的界面；其二，会计软件都比较复杂，例如会计报表的定义，就往往需要对系统内部结构有一定的了解，此外还涉及许多函数和公式，所以报表系统的使用近乎二次开发，绝不是任何人都能胜任的。
现在许多单位虽然购买了计算机和会计核算软件，但没有发挥效益，手工账甩不掉，常常被一些小问题卡壳，原因就在不能深刻理解会计信息系统；其三，再好的会计软件也不可能满足所有单位的所有业务，需要二次开发；其四，会计信息系统实施过程中需要高级的系统管理人员和维护人员，只会会计软件的操作将无法满足管理和维护的需要。
所以培养和造就一大批既懂计算机又懂会计的使用和维护的应用型高级人才，是学习会计信息系统课程的主要目标。

本书分为4篇，第一篇是会计信息系统基础；第二篇是会计信息系统核算，其中总账子系统的程序设计有详细的案例讲解，为了便于其他各子系统分析和设计，后面其他系统都是对照总账子系统展开讲解的；第三篇是会计信息系统决策支持，主要讲述财务决策支持系统的内容，这部分内容由于都是半结构化的问题，所以没有广泛的应用，但它必然是今后会计信息系统发展的重要方向之一；第四篇是会计信息系统实施，主要讲述会计信息系统实施前、实施中应注意的各种问题会计信息系统的实施与维护、会计信息系统的内部控制和计算机审计等。

第一图书网, tushu007.com

<<会计信息系统实用教程>>

内容概要

《会计信息系统实用教程》全面介绍会计信息系统和基础知识、开发方法以及实施。
全书共4篇，循序渐进讲述会计信息系统的各个环节模块。
其中，第一篇（第1章一第3章）为会计信息系统基础，主要内容包括：会计信息系统概述、会计信息系统的开发方法以及会计信息系统的开发工具和数据库技术；第二篇（第4章一第9章）为会计信息系统核算，主要内容包括：总账子系统、会计报表子系统、购销存子系统、工资子系统、固定资产子系统和成本子系统；第三篇（第10章）为会计信息系统决策支持，主要内容为财务决策支持子系统；第四篇（第11章、第12章）为会计信息系统实施，主要内容包括会计信息系统的实施与维护以及会计信息系统的内部控制与计算机审计。
全书层次明晰，详略得当，可作为高等学校应用型本科、成人高校和高职高专院校会计及相关专业教材，也可供会计信息系统开发者参考使用。
《会计信息系统实用教程》的配套电子课件和案例素材可从高等教育出版社网站下载。

第一图书网, tushu007.com

<<会计信息系统实用教程>>

书籍目录

第一篇 会计信息系统基础第1章 会计信息系统概述1.1 会计信息系统的定义1.1.1 会计信息系统的定义1.1.2 会计信息系统的组成1.1.3 会计信息系统的基本构成要素1.1.4 会计信息系统的特点1.2 会计信息系统的功能结构1.2.1 会计信息系统功能模块划分1.2.2 会计信息系统中各子系统之间的相互联系1.3 会计信息系统的历史及发展趋势1.3.1 会计信息系统的历史大事记1.3.2 会计信息系统发展趋势1.4 会计信息系统在企业ERP和MIS中的地位1.4.1 会计信息系统在企业MIs中的地位1.4.2 会计信息系统在企业ERP中的地位1.5 建立会计信息系统的基本策略1.5.1 建立会计信息系统的必备条件1.5.2 企业对会计信息系统的需求分析1.5.3 建立企业会计信息系统的基本策略练习思考题第2章 会计信息系统的开发方法2.1 常见的几种会计信息系统的开发方法2.1.1 结构化生命周期法2.1.2 原型法2.1.3 面向对象法2.1.4 会计信息系统开发方法的选择2.2 系统初步调查与可行性分析2.2.1 系统初步调查2.2.2 可行性分析2.3 系统分析2.3.1 详细调查2.3.2 需求分析2.3.3 系统说明书2.4 系统设计2.4.1 系统总体设计2.4.2 详细设计2.4.3 总体设计说明书和详细设计说明书2.5 系统实现2.5.1 软件研制2.5.2 软件测试和系统测试2.5.3 系统转换练习思考题第3章 会计信息系统的开发工具和数据库技术3.1 常用会计信息系统开发工具及选择3.1.1 系统开发工具概述3.1.2 会计信息系统开发工具的选择3.2 桌面会计信息系统的开发工具3.2.1 VisualFoxPro数据库系统3.2.2 Access数据库系统3.3 客户机／服务器会计信息系统的开发工具3.3.1 PowerBuilder3.3.2 VisualBask3.3.3 Delphi3.4 数据库管理技术3.4.1 文件系统3.4.2 数据库系统3.4.3 数据仓库练习思考题第二篇 会计信息系统核算第4章 总账子系统4.1 手工业务分析4.2 总账子系统的需求分析4.2.1 总账子系统的需求分析4.2.2 总账子系统数据处理流程4.3 总账子系统的功能模块设计4.4 数据库的设计4.5 总账子系统程序设计4.5.1 建立项目管理器4.5.2 建立数据库及其中的表4.5.3 主程序4.5.4 欢迎界面4.5.5 登录表单4.5.6 主表单4.5.7 科目表维护4.5.8 标准科目转入4.5.9 凭证录入4.5.1 0凭证审核4.5.1 1结账4.5.1 2明细账查询4.5.1 3总账查询4.5.1 4操作员口令维护4.5.1 5连编4.6 辅助管理模块4.6.1 往来核算与管理4.6.2 部门核算与管理4.6.3 项目核算与管理练习思考题第5章 会计报表子系统5.1 会计报表子系统概述5.1.1 会计报表子系统需求分析5.1.2 会计报表子系统的概要设计5.2 会计报表设计练习思考题第6章 购销存子系统6.1 手工业务分析6.2 购销存管理的需求分析6.2.1 需求分析6.2.2 购销存子系统数据流程6.3 购销存子系统分析及功能模块设计6.4 数据库设计6.5 程序设计6.5.1 输入设计6.5.2 输出设计练习思考题第7章 工资子系统7.1 手工业务分析7.2 工资子系统需求分析7.2.1 工资子系统的需求分析7.2.2 工资子系统数据流程7.3 资子系统的功能模块设计7.4 数据库设计练习思考题第8章 固定资产子系统8.1 手工业务分析8.2 固定资产子系统需求分析8.2.1 固定资产子系统需求分析8.2.2 固定资产子系统数据流程8.3 固定资产子系统功能模块设计8.4 数据库设计练习思考题__第9章 成本子系统9.1 手工业务分析9.2 成本子系统需求分析9.2.1 成本核算子系统的需求分析9.2.2 成本核算子系统数据流程9.3 成本核算子系统功能模块设计9.4 数据库设计练习思考题第三篇 会计信息系统决策支持第10章 财务决策支持子系统10.1 决策支持系统概述10.1.1 决策支持系统的概念10.1.2 决策支持系统的功能10.1.3 决策支持系统的结构框架10.1.4 决策支持系统的设计特点与开发方法10.1.5 会计决策支持系统的功能划分10.2 财务预测决策支持子系统10.2.1 财务预测决策支持系统概述10.2.2 财务预测决策支持系统的需求分析10.2.3 财务预测决策支持系统功能分析10.2.4 财务预测决策支持系统结构框架10.2.5 数据库系统设计10.2.6 模型库系统设计10.3 财务控制支持子系统10.3.1 财务控制支持系统概述10.3.2 财务控制支持系统的内容及需求分析10.3.3 财务控制支持系统功能10.3.4 财务控制支持系统结构框架10.4 财务分析支持子系统10.4.1 财务分析系统内容和功能分析10.4.2 财务分析方法及财务分析指标10.4.3 计算机辅助财务分析系统框架结构10.5 财务预算支持子系统10.5.1 财务预算支持子系统的主要功能10.5.2 财务预算编制模型10.5.3 财务预算支持子系统框架结构练习思考题第四篇 会计信息系统实施第11章 会计信息系统的实施与维护11.1 会计信息系统使用前的准备11.1.1 准备会计信息系统的运行平台11.1.2 会计机构的调整11.1.3 人员的培训11.1.4 建立工作规程和管理制度11.1.5 系统初始化数据的准备11.2 会计信息系统交付方式和使用11.2.1 软件的交付使用方式11.2.2 会计信息系统系统的双轨运行11.2.3 会计信息系统系统的正式运行11.2.4 会计信息系统的管理11.3 会计信息系统的维护11.3.1 系统维护的内容11.3.2 软件维护的类型11.3.3 软件维护工作的程序练习思考题第12章 会计信息系统内部控制与计算机审计12.1 会计信息系统的安全问题12.1.1 影响会计信息系统安全的因素12.1.2 会计信息系统的安全保护措施12.2 会计信息系统内部控制12.2.1 内部控制的概念12.2.2

第一图书网, tushu007.com

会计信息系统内部控制的特征12.2.3 会计信息系统内部控制的分类12.2.4 会计信息系统的一般控制12.2.5 会计信息系统的应用控制12.2.6 网络会计信息系统的内部控制内容12.3 计算机审计12.3.1 计算机审计的定义12.3.2 会计信息系统实施对审计的影响12.3.3 计算机审计的内容12.3.4 计算机审计的一般步骤12.3.5 计算机审计方法12.3.6 网络审计练习思考题附录 在线财务1.1 ASP和在线财务的简单介绍1.2 在线财务的服务对象、内容、收费和服务方式1.3 在线财务出现的原因1.4 在线财务与财务软件包相比的优点1.5 对在线财务提出的问题和解决的思路1.6 在线财务的发展预测参考文献及网站

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

2.凭证处理　　凭证处理完成制单、审核、查阅打印等功能。

（1）制单。

完成各类凭证的编制，凭证可以通过三种方式形成：手工录入、机制凭证、自动凭证。

未经审核的凭证，如发现错误，应由编制该凭证的会计人员自行修改，即谁编的凭证谁修改。

（2）审核。

具有凭证审核权限的会计人员，可审核已编制的记账凭证。

凭证审核后，不能再修改。

如发现已审核的凭证有错，则分两种情况处理：如未结账，应由审核员取消审核标志，由凭证编制人员重新修改编制；如已结账，应通过编制两张凭证来调整：第一张用以冲销错误凭证，与错误的凭证科目相同，金额相反；第二张为正确凭证。

（3）查询。

对于记账凭证表中的凭证可按多种查询方式实现查询。

凭证查询功能可在其他模块中调用。

例如，在账簿查询的同时进行凭证查询。

3.结账　　此模块提供每月或每年的结账功能，结账后的记账凭证不能修改，只能查询。

4.账簿输出　　凭证经记账后即产生总账、日记账、明细账、科目汇总表等账簿。

账簿输出就是对这些账簿进行查阅及打印。

系统在设计过程中遵循了“所见即所得”的思想，即将有关结果先在屏幕上显示，凡是在屏幕上所见的证账表，均提供了打印输出功能。

（注：有很多会计软件中有“记账”这个环节，这主要是模仿手工会计“依照凭证登记账簿”这一工作，但笔者认为，在计算机条件下，大可不必，因为此时登账一瞬间就完成了，所以完全可以在账簿查询时进行，不用单独设立一个“记账”模块。

）　　5.对账　　完成对账单录入、对账、生成余额调节表等功能。

（1）对账单录入。

选择银行账号，输入银行对账单数据。

对账单输入时，应输入日期、票据号、借贷金额，余额由系统自动产生，通过核对余额能保证输入数据的正确。

（2）对账。

根据期初余额、未达账项、对账单数据、银行日记账，以金额、票据号为主要依据进行银行对账。

两者完全相同时，则自动勾销，否则由手工判断是否勾销或为未达账项。

（3）余额调节表。

根据期初余额及未达账项生成余额调节表，并可以打印输出。

第一图书网, tushu007.com

<<会计信息系统实用教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com