

<<电脑平面设计基础与实例教程>>

图书基本信息

书名：<<电脑平面设计基础与实例教程>>

13位ISBN编号：9787040180886

10位ISBN编号：704018088X

出版时间：2006-1

出版时间：高等教育出版社

作者：关俊良

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<电脑平面设计基础与实例教程>>

### 内容概要

《电脑平面设计基础与实例教程（短信仿伪合并学习卡）》是高等职业教育技能型人才培养培训工程系列教材之一，也是国家级精品课程“电脑平面设计”的配套教材。

全书分为三篇：第一篇Photoshop CS（第1章至第8章）；第二篇CorelDRAW 11（第9章至第15章）；第三篇PageMaker 6.5C（第16章至第20章）。

大部分章节的最后都给出一些思考与练习题供复习和课后练习。

全书通过介绍在平面设计界广泛使用的Photoshop CS、CorelDRAW 11和PageMaker 6.5C图形软件的基本知识和操作方法，结合大量应用实例，使读者充分了解这三个软件的强大功能特点及各自应用场合、各软件的独立性和相通性，掌握运用图形软件进行平面设计的基本方法和综合技能。

《电脑平面设计基础与实例教程（短信仿伪合并学习卡）》内容简练，重点突出，基础与实例并重，实用性强。

《电脑平面设计基础与实例教程（短信仿伪合并学习卡）》可作为高等职业教育各类院校商业美术设计、艺术设计、计算机、多媒体等专业教学用书，也可供计算机爱好者和平面设计人员参考使用。

。

## 书籍目录

第一篇 Photoshop CS第1章 基础知识与基本操作1.1 电脑平面设计的有关知识1.2 图形输出、打印和印刷1.3 Photoshop CS的基本操作1.4 显示控制1.5 使用标尺、参考线和网格1.6 取消和恢复操作步骤思考与练习题第2章 图像的选取与应用2.1 选框工具2.2 套索工具2.3 魔术棒工具2.4 色彩范围选择2.5 建立精确的选择区域2.6 调整选择区域2.7 图像选择与图形编辑应用实例思考与练习题第3章 调整图像色彩3.1 色阶调整3.2 自动调整图像3.3 曲线调整3.4 色彩平衡3.5 亮度/对比度调整3.6 色相/饱和度调整3.7 去色3.8 替换颜色3.9 阈值调整3.10 渐变映射3.11 变化调整3.12 通道混合器3.13 反相3.14 色调均化思考与练习题第4章 绘图与编辑4.1 颜色的设置4.2 绘图工具4.3 编辑与修改工具思考与练习题第5章 图层及应用实例5.1 图层面板5.2 图层操作5.3 图层合成模式5.4 图层样式5.5 图层蒙版5.6 应用文字层思考与练习题第6章 路径工具及应用实例6.1 绘制路径6.2 路径的编辑修改6.3 路径面板练习与思考题第7章 通道与蒙版7.1 通道控制面板7.2 Alpha通道7.3 蒙版的应用思考与练习题第8章 滤镜的使用8.1 液化8.2 图案生成器8.3 像素化滤镜8.4 扭曲滤镜8.5 模糊滤镜8.6 渲染滤镜8.7 画笔描边滤镜8.8 素描滤镜8.9 纹理滤镜8.10 艺术效果滤镜8.11 风格化滤镜思考与练习题第二篇 CorelDRAW 11第9章 CorelDRAW 11 基本知识9.1 运行环境9.2 工具栏9.3 基本设置9.4 基本操作9.5 视图管理9.6 文件的输入与输出第10章 CorelDRAW 11工具的使用10.1 形状编辑工具10.2 填充工具10.3 滴管工具和油漆桶工具10.4 交互工具10.5 特殊的滤镜处理10.6 文本10.7 对象的组织10.8 合并与拆分对象10.9 锁定对象10.10 焊接、修剪、相交对象第11章 CorelDRAW 11的高级特性11.1 CorelDRAW 11的高级功能11.2 打印11.3 快捷键思考与练习题第12章 图形编辑实例12.1 陈汉民设计的标志图形之一12.2 陈汉民设计的标志图形之二12.3 陈汉民设计的标志图形之三12.4 陈汉民设计的标志图形之四12.5 陈汉民设计的标志图形之五12.6 思考与练习题第13章 用CorelDRAW绘制平面效果图13.1 平面效果图的制作方法13.2 添加图形标注13.3 制作绿色植物13.4 制作假山13.5 制作平面图的外框13.6 制作家具平面图13.7 床的制作思考与练习题第14章 用CorelDRAW绘制工业产品效果图14.1 绘制手机效果图14.2 制作酒瓶效果图思考与练习题第15章 CorelDRAW中的点阵图转矢量图15.1 点阵图转矢量图15.2 转换方法介绍思考与练习题第三篇 PageMaker 6.5C第16章 PageMaker 6.5C基础知识16.1 窗口环境16.2 文件的基本操作思考与练习题第17章 文本的编辑与排版17.1 文字的输入17.2 文本块的编辑17.3 文本的格式化17.4 文章编辑器的应用17.5 排式应用17.6 段落格式化17.7 文字的缩排/制表位17.8 关于增效工具思考与练习题第18章 图文混排与颜色的应用18.1 图形的操作18.2 图形与图文框18.3 颜色的应用思考与练习题第19章 页面编排与主页设定19.1 页面的编排19.2 主页的设定思考与练习题第20章 实例操作20.1 实例一：名片制作20.2 实例二：台历制作20.3 实例三：宣传折页制作20.4 实例四：宣传卡制作20.5 实例五：音乐CD封套的制作

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>