第一图书网, tushu007.com

<<实用行政管理>>

图书基本信息

书名：<<实用行政管理>>

13位ISBN编号：9787040222630

10位ISBN编号：7040222639

出版时间：2007-11

出版时间：孔昭林 高等教育出版社 (2010-05出版)

作者：孔昭林 编

页数：289

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《普通高等教育十五国家级规划教材：实用行政管理（修订版）》的知识框架分为行政管理主体、行政管理程序、行政管理对象和行政管理方法四个部分，重点阐述行政管理中信息的传递，决策的执行，结果的反馈和人、财、物的管理，以及办公室工作的程序。
具体内容包括行政管理概述、行政环境、行政组织、行政领导、行政决策、行政执行、行政监督、人事行政、财务行政、依法行政、机关行政和行政效率。
《普通高等教育十五国家级规划教材：实用行政管理（修订版）》可作为应用性、技能型人才培养的各类教学用书，也可作为社会从业人士的业务参考书及培训用书。

<<实用行政管理>>

书籍目录

第一章 行政管理概述第一节 行政管理的含义第二节 行政管理的发展阶段及其特点第三节 学习实用行政管理的意义、原则和方法第二章 行政环境第一节 行政环境概述第二节 行政环境与行政管理第三节 行政环境与行政管理的国情分析第三章 行政组织第一节 行政组织概述第二节 行政组织结构第三节 行政组织改革第四章 行政领导第一节 行政领导与行政领导者第二节 行政领导行为第三节 行政领导者的素质与行政领导艺术第五章 行政决策第一节 决策与行政决策第二节 行政决策程序与行政决策方法第三节 行政决策系统第六章 行政执行第一节 行政执行的功能和程序第二节 行政协调的原则和类型第三节 行政沟通的过程和技巧第七章 行政监督第一节行政监督系统第二节 行政绩效评估第三节 行政道德自律第八章 人事行政第一节 人事行政概述第二节 人事行政机制第三节 人力资源管理与开发第九章 财务行政第一节 财务行政概述第二节 财务行政制度第三节 财务行政实务第十章 依法行政第一节 行政法律规范概述第二节 行政法律行为第三节 行政法律程序第十一章 机关行政第一节 机关行政概述第二节 机关行政的内容第三节 机关行政方法与技术第十二章 行政效率第一节 行政效率概述第二节 行政效率的体系第三节 行政发展与行政改革参考文献

编辑推荐

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com