第一图书网, tushu007.com

<<会展实务>>

图书基本信息

书名：<<会展实务>>

13位ISBN编号：9787040273694

10位ISBN编号：7040273691

出版时间：2009-7

出版时间：丁萍萍 高等教育出版社 (2009-07出版)

作者：丁萍萍

页数：251

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《会展实务》创建了会展实务工作流程框架结构，对会展活动各个环节的工作要点、具体内容和实际操作方法都作了较为详细的论述和介绍，并在总结前人经验的基础上提出了新的观点。

作者简介

丁萍萍，教授，硕士生导师，中国会展经济研究会会展教育委员会副主任，高等教育出版社银领咨询专家委员会委员，会展策划师和会展设计师国家职业标准及试题库审定专家，浙江省会展学会副理事长兼秘书长，全国国际商务会展员考证项目开发专家，长三角紧缺人才(现代会展)考证项目开发专家，浙江经贸职业技术学院人文旅游系主任，浙江省东方会展产业研究所常务副所长(主持工作)。
主持省部级会展课题多项，发表会展论文40余篇。
主持省级精品课程会展实务。
2005年，其主编的教材《会展实务》(高等教育出版社，2004年版)获第五届浙江省教学成果二等奖。
2009年，其主持的《会展专业实践教学模式创新与实施》项目获第六届浙江省教学成果二等奖。
中华供销总社优秀教师。
2003丁萍萍、2005年、2008年中国会展十大理论人物，2007年中国会展业十大教育人物。

书籍目录

第1单元 基础知识 1.1 先导案例 1.2 会展基本概念 1.2.1 会展 1.2.2 会展业 1.2.3 会展经济 1.3 会展业的发展 1.3.1 世界会展业的发展历史与现状 1.3.2 中国会展业的发展历史与现状 1.3.3 会展业的发展趋势 1.4 会展经济与社会发展的关系 1.4.1 会展经济推动科技进步 1.4.2 会展经济促进城市发展 1.4.3 会展经济带动区域经济 1.4.4 会展经济增强企业实力 1.4.5 会展经济扩大国际交流 1.5 国内外主要会展机构 1.5.1 国际性的会展业管理机构 1.5.2 会展组织管理机构 1.5.3 国内外部分知名会展企业 思考题 实训项目第2单元 会展调研 2.1 先导案例 2.2 会展调查的方法 2.2.1 间接资料调查法 2.2.2 询问调查法 2.2.3 观察调查法 2.2.4 实验调查法 2.3 调查问卷设计和发放 2.3.1 问卷设计 2.3.2 问卷发放和回收 2.4 访谈调查 2.4.1 访谈调查的准备 2.4.2 访谈调查关注点 2.5 Excel软件使用 2.5.1 运用Excel设计问卷 2.5.2 运用Excel统计分析 2.6 数据库软件使用 2.6.1 Access数据库软件 2.6.2 会展数据库软件 2.7 撰写会展市场调研报告 2.7.1 会展市场调研的类型 2.7.2 会展市场调研报告的格式 思考题 实训项目第3单元 会展策划 3.1 先导案例 3.2 会议策划 3.2.1 编制会议议程 3.2.2 制定会议接待方案 3.2.3 编写会议纪要 3.3 展场和会场安排策划 3.3.1 展场安排策划 3.3.2 会场安排策划 3.4 会展开幕式策划 3.4.1 会展开幕式工作流程 3.4.2 会展开幕式设计关注点 3.5 会展新闻发布会策划 3.5.1 会展新闻发布会工作流程 3.5.2 会展新闻发布会设计关注点 3.5.3 会展新闻稿写作 3.6 会展相关活动策划 3.6.1 组织会展相关活动的意义 3.6.2 会展相关活动策划 思考题 实训项目第4单元 会展营销 4.1 先导案例 4.2 会展营销的方式和特点 4.2.1 会展营销的工作方式 4.2.2 会展营销的工作步骤 4.2.3 会展营销的特点 4.3 电话营销 4.3.1 选择目标客户 4.3.2 电话沟通技巧 4.3.3 电话营销工作方案 4.4 网络营销 4.4.1 电子邮件营销 4.4.2 网站和网页营销 4.5 邀请函设计 4.5.1 参展商邀请函设计 4.5.2 观众邀请函设计 4.5.3 会议邀请函设计 4.6 客户拜访 4.6.1 客户拜访技巧 4.6.2 制订客户拜访方案 4.7 会刊制作 4.7.1 会刊设计的技巧 4.7.2 会刊制作工作流程 思考题 实训项目第5单元 会展服务与管理 5.1 先导案例 5.2 会展服务的内容 5.2.1 会展服务流程 5.2.2 会展服务的分类 5.2.3 会展服务的基本要求 5.3 会务礼仪 5.3.1 礼仪常识 5.3.2 安排展会服务人员培训 5.4 展会登录服务 5.4.1 登录服务内容 5.4.2 登录服务的作用 5.4.3 登录服务操作步骤 5.5 展会应急预案的制定 5.5.1 制定展会应急预案 5.5.2 处理现场突发事件 5.6 展台设计与搭建管理 5.6.1 展台设计 5.6.2 布展设备的搬运 5.7 会展现场运输管理 5.7.1 会展现场搬运操作 5.7.2 车辆线路及停车位安排 5.7.3 人员组织及紧急情况处理 5.8 会展现场人员管理 5.8.1 导引系统设计 5.8.2 安全疏散预案设计 5.9 志愿者和临时员工培训与管理 5.9.1 志愿者和临时员工培训 5.9.2 志愿者和临时员工管理 5.10 会展宣传媒介管理 5.10.1 会展简报 5.10.2 会展宣传品发放管理 思考题 实训项目附录1 会展策划师国家职业标准(试行)附录2 世博会年表主要参考文献

编辑推荐

《普通高等教育十一五国家级规划教材:会展实务(2009年版)》编辑推荐：会展实务是会展专业的核心课程。
丁萍萍编著的《会展实务》为普通高等教育“十一五”国家级规划教材，针对高职高专会展类专业毕业生三级会展策划师考证需要，以国家职业标准为依据，设计了基础知识、会展调研、会展策划、会展营销、会展服务与管理5个学习单元。
本书编写的总体思路是：节多点细，生动活泼，方便实用。
版式设计人性化，强调互动性。
我们的基本想法是突出技术性、可操作性和实用性，能激发学生的学习兴趣，而且学起来也比较轻松。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com