### <<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

#### 图书基本信息

书名:<<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

13位ISBN编号:9787040296808

10位ISBN编号:7040296802

出版时间:2010-7

出版时间: 李尧、 刘益和 高等教育出版社 (2010-07出版)

作者: 李尧, 等编

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

## <<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

#### 前言

进入21世纪后,信息技术已经成为主导国家和社会经济发展的一个重要角色,社会对大学生的信息技术水平要求也越来越高。

计算机应用技术与教学、科研工作结合更加紧密,以计算机技术为核心信息技术的融合促进了学科的 发展,各专业对学生的计算机应用能力也有更高和更加具体的要求,计算机水平成为衡量大学生业务 素质与能力的突出标志。

本书是刘益和教授、李尧教授主编的《大学计算机基础》教材的配套用书,是教育部高等学校文科计算机基础教学指导委员会立项项目教材之一,是按照教育部高等教育司组织制定的《高等学校文科类专业大学计算机教学基本要求(第5版——2008年版)》(以下简称基本要求),由具有多年教学实践经验的、战斗在高等学校教学第一线的老师们编写而成的.全书分为两大部分。

第一部分"上机实验指导"分别安排了计算机基础知识实验(2个)、操作系统Windows XP实验(3个)、文字处理软件Word 2003实验(4个)、电子表格软件Excel2003实验(4个)、演示文稿制作软件PowerPoint 2003实验(3个)、计算机网络基础知识及应用实验(2个),共计18个实验。

第二部分"习题训练与参考答案"按照《大学计算机基础》的章节,分别为每一章配备了大量的习题和答案,并且增加了一章上机操作题(第8章)。

这些经过精心选择的习题既典型又具有一定的代表性,习题形式和难易程度与计算机等级考试大纲(一级)保持一致,包括判断题、单项选择题、多项选择题、填空题和上机操作题,并且均给出参考答案。

#### 本书具有以下特点。

- (1)注重实验内容的选取,呈现实验教学的重点、难点知识,突出应用能力的培养。
- (2)与时俱进,适应基本要求,与计算机等级上机操作考试接轨。
- (3) 实验项目采用任务驱动方式编写,循序渐进,由浅入深。
- (4)实例讲解,图文并茂,步骤清晰,易于辅导及自主学习。
- (5)精选习题,题型覆盖了计算机等级考试大纲(一级)的要求,为读者提供了方便,减轻7"教"和"学"的压力。

本书由李尧、刘益和担任主编,王建、张凯担任副主编。

- "上机实验指导"部分的第1、5章由王建编写,第2、6章由雷勇编写,第3章由胡玲编写,第4章由陈晓燕编写。
- " 习题训练与参考答案 " 部分的第1、5章及相应参考答案由王建编写,第2、6章及相应参考答案由雷 勇编写,第3章及相应参考答案由李尧编写,第4、7章及相应参考答案由陈晓燕编写,第8章由余文春 编写。

张凯负责教材项目申报、教材编写过程中的基础性材料准备工作。

最后由王建统稿 , 李尧、刘益和负责审定。

### <<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

#### 内容概要

《大学计算机基础实验指导及习题训练》是根据教育部高等学校文科计算机基础教学指导委员会编写的《高等学校文科类专业大学计算机教学基本要求(第5版——2008年版)》(高等教育出版社,2008年11月),由编者在多年指导学生计算机基础实验的经验基础上编写而成的,是与《大学计算机基础》(刘益和,李尧主编,高等教育出版社,2010年出版)配套的教材。全书分为"上机实验指导"和"习题训练与参考答案"两部分。

"上机实验指导"部分安排了计算机基础知识、操作系统WindowsXP、文字处理软件Word2003、电子 表格软件Excel2003、演示文稿制作软件PowerPoint2003、计算机网络基础知识及应用等章节的18个实验

"习题训练与参考答案"部分按照《大学计算机基础》的章节配备了大量的习题和答案,习题形式和难易程度与计算机等级考试(一级)大纲保持一致。

《大学计算机基础实验指导及习题训练》适合作为普通高等学校和职业高等学校非计算机专业本、专 科学生的综合实训、上机练习和教学辅导用书,也可供网络学院、成人教育学院和在职人员培训使用

٥

## <<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

#### 书籍目录

第一部分上机实验指导第1章 计算机基础知识1.1 实验一指法练习1.2 实验二计算机硬件认识与组装第2章操作系统WindowsXP2.1 实验一WindowsXP安装与基本操作2.2 实验二文件和文件夹管理操作2.3 实验三"控制面板"和"附件"的使用第3章文字处理软件Word20033.1 实验一简单文档的编辑3.2 实验二Wbrd2003图文混排3.3 实验三Wbrd2003表格编辑3.4 实验四Word2003综合应用第4章电子表格软件Excel20034.1 实验一简单数据表的处理4.2 实验二数据管理4.3 实验三图表操作4.4 实验四Excel2003综合应用第5章演示文稿制作软件PowerPoint20035.1 实验一简单演示文稿的制作5.2 实验二交互式演示文稿的设计与制作5.3 实验三PowerPoint2003综合应用第6章计算机网络基础知识及应用6.1 实验一网页浏览与资源下载6.2 实验二电子邮件的收发第二部分习题训练与参考答案习题训练第1章计算机基础知识第2章操作系统WindowsXP第3章文字处理软件Word2003第4章电子表格软件Excel2003第5章演示文稿制作软件PowerPoint2003第6章计算机网络基础知识及应用第7章计算机安全知识第8章上机操作题参考答案第1章答案第2章答案第3章答案第4章答案第5章答案

# <<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

章节摘录

插图:

## <<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

#### 编辑推荐

《大学计算机基础实验指导及习题训练》是教育部高等学校文科计算机教学指导委员会立项教材·高等学校文科计算机课程系列教材。

## <<大学计算机基础实验指导及习题训练>>

#### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com