第一图书网, tushu007.com

<<全国电子单证员>>

图书基本信息

书名：<<全国电子单证员>>

13位ISBN编号：9787040315714

10位ISBN编号：7040315718

出版时间：2011-3

出版时间：高等教育出版社

作者：王炯

页数：133

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》是全国电子单证员专业技能认证考试辅导书。
电子单证员专业技能认证注重实践性，强调实务操作性。
《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》针对专业标准，充分体现了考试的特点，实践性和操作性都很强。
《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》内容主要包括：计算机基础知识，国际贸易业务流程概述，单证的缮制，信用证及相关单据的审核和出口货物明细单，典型习题分析与解答。
《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》内容涵盖了国际贸易单证业务的基本内容，并详细阐述了电子制单的方法。
通过《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》的学习和练习，考生可以掌握国际贸易主要单证的制单技术和方法。
《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》采用出版物短信防伪系统，用封底下方的防伪码，按照《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》最后一页“郑重声明”下方的使用说明进行操作，可查询图书真伪并有机会赢得大奖。
《全国电子单证员（师）专业技能认证考试辅导丛书:电子单证员制单实务》可作为电子单证员制单实务考试辅导书，也可以作为职业院校国际贸易和国际商务专业学生的实训用书，还可作为外贸业务人员的自学参考用书。

书籍目录

第一章 计算机基础知识第一节 文字录入一、键盘介绍二、英文打字基本指法三、中文录入第二节 Word的使用一、Word 2003的启动二、Word 2003的退出三、窗口的组成和菜单四、Word文档的建立五、版面编辑第三节 Excel的使用一、Excel 2003的启动二、Excel 2003的退出三、窗口的组成四、工作簿、工作表和单元格的基本概念五、新建一个工作簿文件六、保存工作簿文件七、打开已有的工作簿文件八、关闭工作簿文件九、在工作表中输入数据十、工作表中数据的修改十一、重新命名工作表十二、函数和公式的使用十三、表格的格式化第四节 电子制单软件的应用第二章 国际贸易业务流程概述第一节 国际贸易基本业务环节一、国际货物买卖的基本流程二、国际货物买卖的主要概念三、出口合同履行的基本环节四、进口合同履行的基本环节五、代理出口业务的基本环节六、代理进口业务的基本环节七、出口货物退（免）税有关单证的备案第二节 进出口合同的缮制一、出口合同的缮制二、进口合同的缮制第三章 单证的缮制第一节 收汇结汇单证概述一、收汇结汇单证类型二、收汇结汇单证的作用三、收汇单证的交付第二节 商业与金融单证的缮制一、商业发票二、包装单据三、运输单据四、保险单据五、汇票第三节 政府监管单证的缮制一、一般原产地证书二、普惠制原产地证明书FORM A第四章 信用证及相关单据的审核和出口货物明细单第一节 信用证内容的审核一、信用证表面完整性的审核二、信用证遵循惯例的审核三、信用证条款的审核四、信用证的到期日、到期地点和交单期的审查第二节 跟单信用证方式下单据的审核一、汇票的审核二、发票的审核三、运输单据的审核四、保险单据的审核五、原产地证书的审核第三节 出口货物明细单第五章 典型习题分析与解答习题一 根据信用证制作相关单证习题二 根据银行来证及货物明细，缮制出口单据习题三 出口货物明细单缮制习题四 海运货物委托书缮制习题五 信用证条款翻译习题六 根据信用证内容做选择填空习题七 文字录入、Word的使用和Excel的使用附录：跟单信用证常见短语主要参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com