第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础项目化教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础项目化教程>>

13位ISBN编号：9787040324907

10位ISBN编号：7040324903

出版时间：2011-7

出版时间：高等教育出版社

作者：孙东卫，曹志宏 编

页数：251

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《全国高职高专教育规划教材：计算机应用基础项目化教程》是针对高职高专计算机应用基础课程的改革，结合全国计算机等级考试（一级）的考试内容，紧随当今先进的计算机操作技术编写而成。
本书共分三部分，第一部分介绍了计算机基础概述和计算机系统的基本组成；第二部分为项目化任务实现，包括Windows XP基本操作、word基本应用、word高级应用、word综合应用、Excel基本应用、Excel高级应用、Excel综合应用、PowerPoint应用、internet应用以及多媒体应用软件；第三部分为附录，包括部分参考答案和参考文献。
《全国高职高专教育规划教材：计算机应用基础项目化教程》内容简明实用、可操作性强，项目的选取由易到难，图文并茂，既可作为高职高专计算机基础课程的教材，也可作为成人高等学校、中等职业学校、各类计算机培训的辅助教材及自学参考书。

书籍目录

第一部分 计算机基础知识第1章 计算机基础概述1.1 计算机发展的历史1.2 计算机的发展趋势1.3 计算机的特点和分类1.3.1 计算机的特点1.3.2 计算机的分类1.4 计算机的应用领域1.5 计算机内的信息表示及编码1.5.1 常用数制及其转换1.5.2 计算机中数据的表示和存储1.5.3 常用信息编码1.6 实战演练第2章 计算机系统的基本组成2.1 计算机的工作原理2.2 计算机的基本硬件组成2.3 计算机软件系统2.4 微型计算机的硬件资源2.5 实战演练第二部分 项目化任务实现项目1 windowsxp基本操作1.1 任务的提出1.2 任务目标及效果1.3 任务分析1.4 任务实现任务1 认识与操作桌面图标任务2 设置显示属性任务3 设置任务栏任务4 调整和使用工具栏任务5 窗口操作任务6 使用对话框任务7 管理文件和文件夹任务8 管理磁盘任务9 安装打印机任务10 系统管理与维护1.5 任务总结及注意点1.6 背景知识1.7 技法技巧1.8 实战演练项目2 word基本应用——制作求职简历2.1 任务的提出2.2 任务目标及效果2.3 任务分析2.4 任务实现任务1 制作“ 自荐书 ”任务2 制作“ 个人简历 ”表格任务3 美化简历的封面任务4 打印文档2.5 任务总结及注意点2.6 背景知识2.7 技法技巧2.8 实战演练项目3 word高级应用——制作宣传单3.1 任务的提出3.2 任务目标及效果3.3 任务分析3.4 任务实现任务1 设置版面任务2 设置页面背景任务3 插入图形任务4 制作宣传单的详细内容任务5 使用项目符号任务6 插入艺术字3.5 任务总结及注意点3.6 背景知识3.7 技法技巧3.8 实战演练项目4 word综合应用——制作毕业论文4.1 任务的提出4.2 任务目标及效果4.3 任务分析4.4 任务实现任务1 页面设置任务2 属性设置任务3 使用样式任务4 多级符号任务5 图表的创建和自动编号任务6 分节符任务7 添加页眉和页脚任务8 修订和批注任务9 添加目录4.5 任务总结及注意点4.6 背景知识4.7 技法技巧4.8 实战演练项目5 excel基本应用——人事信息管理5.1 任务的提出5.2 任务目标及效果5.3 任务分析5.4 任务实现任务1 新建工作簿并录入数据任务2 设置标题任务3 快速填充序号任务4 设置下拉列表框选项任务5 输入邮箱数据任务6 设置单元格格式任务7 为学历是研究生的员工添加批注任务8 为工作簿创建密码5.5 任务总结及注意点5.6 背景知识5.7 技法技巧5.8 实战演练项目6 excel高级应用——学生成绩统计与分析6.1 任务的提出6.2 任务目标及效果6.3 任务分析6.4 任务实现任务1 建立excel文档并录入基本数据任务2 使用函数计算总分任务3 设置单元格格式任务4 标识出不及格成绩任务5 使用自动筛选功能筛选数据任务6 使用高级筛选功能筛选数据任务7 对数据进行排序任务8 使用分类汇总分析数据任务9 将数据转换为图表6.5 任务总结及注意点6.6 背景知识6.7 技法技巧6.8 实战演练项目7 excel综合应用——部门费用管理与分析7.1 任务的提出7.2 任务目标及效果7.3 任务分析7.4 任务实现任务1 制作公司消费表任务2 以消费表作为数据源做出部门消费金额统计的数据透视表任务3 按照季度制作数据透视图，分析各个部门每个季度的消费情况7.5 任务总结及注意点7.6 背景知识7.7 技法技巧7.8 实战演练项目8 powerpoint应用8.1 任务的提出8.2 任务目标及效果8.3 任务分析8.4 任务实现任务1 新建并保存演示文稿任务2 设置幻灯片的背景与版式任务3 输入并编辑文本任务4 添加图表和smartart图形任务5 创建超链接任务6 添加声音和影片任务7 设置幻灯片放映效果8.5 任务总结及注意点8.6 背景知识8.7 技法技巧8.8 实战演练项目9 internet应用9.1 任务的提出9.2 任务目标及效果9.3 任务分析9.4 任务实现任务1 更改主页，收藏主页到“ 收藏夹 ”任务2 申请和使用电子邮箱任务3 熟悉迅雷下载工具（thunder）任务4 使用百度搜索引擎9.5 任务总结及注意点9.6 背景知识9.7 技法技巧9.8 实战演练项目10 多媒体应用软件10.1 任务的提出10.2 任务目标及效果10.3 任务分析10.4 任务实现任务1 音频播放工具winamp和千千静听的使用任务2 使用windowsmediaplayer等视频播放工具任务3 使用网络电视工具任务4 使用windowsmoviemaker视频制作工具10.5 任务总结及注意点10.6 背景知识10.7 技法技巧10.8 实战演练第三部分 附录部分参考答案第1章 实战演练参考答案第2章 实战演练参考答案项目1 实战演练参考答案项目2 实战演练参考答案项目3 实战演练参考答案项目4 实战演练参考答案项目5 实战演练参考答案项目6 实战演练参考答案项目7 实战演练参考答案项目8 实战演练参考答案项目9 实战演练参考答案项目10 实战演练参考答案参考文献

章节摘录

2.计算精度高　　计算机计算的数据有效位可以精确到几十位甚至上百位，计算的精确度由计算机的字长和采用的算法决定。
例如，PentiumIV微型机内部数据位数为32位（二进制），可精确到15位有效数字（十进制）。
3.记忆能力强　　计算机的存储器（包括内存储器和外存储器）类似于人类的大脑，能够记忆大量的信息。
它能存储数据和程序，进行数据处理和计算，并把结果保存起来。
4.逻辑判断能力强　　逻辑判断是计算机的基本能力，在程序的执行过程中，计算机能够进行各种基本的逻辑判断，并根据判断结果决定下一步执行哪条指令。
这种能力保证了计算机信息处理的高度自动化。
1.3.2 计算机的分类　　1.按工作原理分类　　计算机按工作原理可分为模拟式电子计算机和数字式电子计算机。
模拟式电子计算机问世较早，内部使用的电信号模拟自然界的实际信号。
它处理问题的精度差，所有的处理过程均需模拟电路来实现，电路结构复杂，抗外界干扰能力极差。
数字式电子计算机是当今世界电子计算机行业中的主流，它使用一种称为符号信号或数字信号的电信号。
这种信号的主要特点是离散，即在相邻的两个符号之间不可能有第三种符号存在。
这一特点使得它的组成结构和性能均优于模拟式电子计算机。
2.按功能分类　　计算机按功能可分为专用计算机和通用计算机。
专用计算机主要用于某些专业领域。
例如，导弹和火箭上使用的计算机大多数都是专用计算机。
通用计算机主要由商业机构、工业机构、政府机构、家庭和个人使用。
……

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com