第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础>>

13位ISBN编号：9787040334272

10位ISBN编号：7040334275

出版时间：2011-08-01

出版时间：李长云、朱文球、 刘强 高等教育出版社 (2011-08出版)

作者：李长云，等 编

页数：342

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《大学计算机基础（第2版）》根据教育部高等学校计算机基础课程教学指导委员会编制的“高等学校计算机基础课程教学基本要求”编写而成。
本书立足于大学生信息素养的培养，从知识、能力和道德三个维度构建内容体系。
本书共分13章，主要内容有引论、计算机系统、数据在计算机中的表示、操作系统基础、Office 2007办公软件、网络技术基础、信息检索与应用基础、信息安全基础、信息世界中的道德、数值分析、算法与程序设计基础、多媒体技术及其应用，以及信息系统与数据库基础等。
本书配套有《大学计算机基础实践教程（第2版）》，包括课程实验和综合应用能力训练等。
本书可作为高等学校“大学计算机基础”课程教材，也可作为全国计算机等级考试及相关计算机培训班的教学用书和计算机入门的自学教材。

书籍目录

第1章 引论 1.1 计算机的发展 1.1.1 计算机的定义 1.1.2 计算工具的发展历史 1.1.3 第一台电子计算机 1.1.4 电子计算机的发展历史 1.1.5 计算机的发展趋势 1.2 现代计算机的特点及分类 1.2.1 现代计算机的特点 1.2.2 现代计算机的分类 1.3 计算机应用与信息化社会 1.3.1 计算机的应用领域 1.3.2 信息社会 1.3.3 当代大学生的信息素养 1.4 本章小结 思考题与习题 第2章 计算机系统 2.1 计算机系统概述 2.2 计算机硬件系统和工作原理 2.2.1 计算机硬件系统的组成 2.2.2 计算机的工作原理 2.3 计算机软件系统 2.3.1 系统软件 2.3.2 应用软件 2.4 微型计算机硬件系统 2.4.1 微型计算机概述 2.4.2 微型计算机硬件的基本结构 2.4.3 主板、总线、接口与系统配置 2.5 计算机系统案例实战 2.5.1 计算机硬件组装的基本步骤 2.5.2 BIOS设置与操作系统 安装简述 2.6 本章小结 思考题与习题 第3章 数据在计算机中的表示 3.1 进位记数制及相互转换 3.1.1 进位记数制概述 3.1.2 不同进位记数制之间的转换 3.1.3 二进制的运算 3.2 计算机中的数据表示 3.2.1 数据的长度单位 3.2.2 带符号的数值数据 3.2.3 定点数和浮点数的表示 3.3 计算机中的数据编码 3.3.1 数值数据的编码 3.3.2 字符数据的编码 3.3.3 多媒体数据的编码 3.4 本章小结 思考题与习题 第4章 操作系统基础 4.1 计算机操作系统概述 4.1.1 什么是操作系统 4.1.2 操作系统的分类及主要功能 4.1.3 常用操作系统简介 4.2 Windows基础 4.2.1 Windows的发展历史 4.2.2 Windows XP概述 4.2.3 windows XP基本操作 4.2.4 中文输入法 4.2.5 Windows程序管理 4.2.6 设置个性化的工作环境 4.3 系统管理 4.3.1 文件管理 4.3.2 磁盘管理 4.3.3 设备管理 4.4 本章小结 思考题与习题 第5章 Office 2007办公软件 5.1 Office 2007综述 5.2 文字处理软件Word 5.2.1 Word概述 5.2.2 Word文档的功能介绍 5.2.3 Word文档的基本操作 5.2.4 Word文档中格式设置 5.2.5 Word文档中对象处理 5.2.6 Word文档高级排版 5.2.7 Word文档中表格制作 5.2.8 Word文稿处理综合实例 5.3 电子表格软件Excel 5.3.1 Excel概述 5.3.2 Excel功能介绍 5.3.3 Excel基本操作 5.3.4 工作表数据的输入和编辑 5.3.5 Excel编辑操作 5.3.6 Excel数据计算 5.3.7 Excel图表操作 5.3.8 Excel数据列表操作 5.3.9 打印 5.3.10 Excel电子表格处理 综合实例 5.4 演示文稿制作软件 Power Point 5.4.1 PowerPoint概述 5.4.2 PowerPoint功能介绍 5.4.3 PowerPoint演示文稿的基本操作一 5.4.4 PowerPoint演示文稿的基本操作二 5.4.5 PowerPoint演示文稿的美化 5.4.6 PowerPoint基本放映技术 5.4.7 PowerPoint演示文稿 综合实例一 5.5 本章小结 思考题与习题 第6章 网络技术基础 6.1 计算机网络概述 6.1.1 计算机网络的定义和发展 6.1.2 计算机网络的功能 6.1.3 计算机网络的分类 6.1.4 计算机网络的拓扑结构 6.1.5 计算机网络的体系结构 6.1.6 数据通信基础 6.2 局域网技术 6.2.1 局域网的发展与特点 6.2.2 局域网的基本组成 6.2.3 常用局域网简介 6.2.4 局域网的组建案例 6.3 Internet基础 6.3.1 Internel技术及其组成 6.3.2 Internet的工作方式 6.3.3 IP地址 6.3.4 域名服务系统 6.4 Internet信息服务 6.4.1 WWW 及其工作方式 6.4.2 电子邮件 6.4.3 FTP 6.4.4 BBS 6.4.5 博客 6.4.6 即时通信工具 6.4.7 电子商务 6.5 网页制作基础知识 6.5.1 网页制作的基本知识 6.5.2 利用Microsoft Office SharePoint Designer 2007 制作网页 6.6 本章小结 思考题与习题 第7章 信息检索与应用基础 7.1 信息检索概述 7.1.1 信息检索的概念 7.1.2 信息检索的发展历程 7.1.3 信息检索的基本原理 7.2 网络信息检索的方法与技巧 7.2.1 网络信息检索的方法 7.2.2 网络信息检索的常用技术 7.2.3 网络信息检索的策略与技巧 7.3 常用数据库检索系统的介绍 7.3.1 常用中文检索数据库 7.3.2 三大外文检索数据库 7.4 信息资源的综合利用 7.4.1 文献信息资源的收集与整理 7.4.2 学术论文的写作 7.5 本章小结 思考题与习题 第8章 信息安全基础 8.1 信息安全概述 8.1.1 信息安全及其相关概念 8.1.2 计算机硬件安全 8.1.3 计算机软件安全 8.1.4 计算机网络安全知识 8.2 计算机病毒及其预防 8.2.1 计算机病毒的概念 8.2.2 病毒的种类及预防措施 8.2.3 网络黑客及其防范 8.2.4 杀毒软件的使用 8.3 信息安全基本技术 8.3.1 访问控制技术措施 8.3.2 防火墙及其使用 8.3.3 数据加密技术 8.4 本章小结 思考题与习题 第9章 信息世界中的道德 9.1 信息道德的概述 9.1.1 信息道德的定义 9.1.2 信息道德的特点 9.1.3 信息道德教育 9.2 网络道德 9.3 计算机著作权 9.4 隐私和公民自由 9.4.1 网络环境下言论自由的特点 9.4.2 隐私权的产生与网络保护 9.4.3 网络言论自由和隐私权保护 9.5 计算机犯罪 9.6 本章小结 思考题与习题 第10章 数值分析 10.1 概述 10.1.1 数值分析的研究对象及特点 10.1.2 数值计算中的误差 10.1.3 数值运算的原则 10.2 插值与逼近 10.2.1 插值 10.2.2 逼近 10.3 非线性方程求根 10.3.1 二分法 10.3.2 牛顿法（切线法） 10.4 解线性方程组法 10.5 Matlab简介 10.5.1 Matlab介绍 10.5.2 Matlab的语言特点 10.5.3 应用入门 10.6 本章小结 思考题与习题 第11章 算法与程序设计基础 11.1 算法 11.1.1 算法的基本概念及特性 11.1.2 算法的控制结构与描述 11.1.3 算法的基本设计方法 11.1.4 算法的设计要求及评价 11.2 程序设计基础 11.2.1 概述 11.2.2 结构化程序设计 11.3 数据结构基

础 11.3.1 概述 11.3.2 线性结构 11.3.3 树结构 11.3.4 查找 11.3.5 排序 11.4 本章小结 思考题与习题 第12章 多媒体技术及其应用 12.1 多媒体技术概述 12.1.1 媒体和媒体分类 12.1.2 多媒体技术及其基本特征 12.1.3 多媒体计算机系统 12.1.4 多媒体技术的应用领域 12.1.5 虚拟现实 12.2 多媒体信息的数字化和压缩编码技术 12.2.1 文本及其素材的采集 12.2.2 数字音频信息处理 12.2.3 数字图形与图像处理 12.2.4 数字动画与视频技术 12.2.5 多媒体数据压缩编码技术 12.3 多媒体应用系统的创作与设计 12.3.1 多媒体应用系统的概念 12.3.2 多媒体应用系统创作的原则和基本步骤 12.4 本章小结 思考题与习题 第13章 信息系统与数据库基础 13.1 信息系统概述 13.1.1 信息系统的基本概念 13.1.2 信息系统的应用与发展 13.1.3 数据库在信息系统中的地位和作用 13.2 数据库系统概述 13.2.1 数据库技术的产生和发展 13.2.2 数据库的相关术语 13.2.3 数据模型 13.2.4 关系数据库 13.2.5 常见的数据库管理系统及其开发工具 13.3 数据库的建立和维护 13.3.1 关系数据库系统Access 2007概述 13.3.2 数据库的建立 13.3.3 数据库的管理与维护 13.3.4 表达式与函数 13.4 数据库查询及SQL语句 13.4.1 创建查询 13.4.2 SQL语句 13.5 窗体和报表 13.5.1 创建窗体 13.5.2 创建报表 13.6 本章小结 思考题与习题 参考文献

章节摘录

版权页： 插图： 下面介绍Windows xP中文件和文件夹的相关操作。
（1）选定文件和文件夹 若要对文件或文件夹进行操作，首先要选择被操作的对象，即选定文件或文件夹。
用鼠标可以很方便地选定文件和文件夹，用鼠标左键在“资源管理器”的左、右子窗口中单击欲选定的对象，此时被选定的对象将反相显示。
如果要一次完成对多个文件或文件夹的操作，则可以进行以下操作。
①要选定的对象是连续的，则用鼠标单击第一个对象，然后按住Shift键，再单击最后一个对象，这样这两个对象之间的文件或文件夹均会被选定。
②要选定的对象是不连续的，则用鼠标单击第一个对象，然后按住Ctrl键再依次单击欲选的对象即可；或者用鼠标拖出一个选定框，将要选的对象框住，所有框住的对象均是被选出的对象。
③如果要撤销一个已选定的对象，则在按住Ctrl键的情况下单击这个对象即可。
（2）复制、移动文件或文件夹 在选定了要复制或者移动的文件和文件夹后，使用“编辑”菜单中或快捷菜单中的“剪切”或者“复制”命令，然后再定位到目标位置，使用“编辑”菜单中或者快捷菜单中的“粘贴”命令，就可以实现移动或者复制文件夹和文件的操作。
按住Ctrl键不放，用鼠标将选定的文件或者文件夹并拖动到目标盘或者目标文件夹中，也能实现复制操作。
如果要在不同驱动器上进行复制，则只要用鼠标拖动文件或文件夹即可，不需要使用Ctrl键。
按住Shift键不放，用鼠标将选定的文件或者文件夹拖动到目标盘或目标文件夹中，也可以实现移动操作。
（3）删除文件或文件夹 当不再需要有些文件或文件夹时，或者有时为了释放磁盘空间，需要进行删除操作，首先选定要删除的文件或文件夹，使用“文件”菜单或者快捷菜单中的“删除”命令即可。
用户将文件或文件夹移动到“回收站”文件夹中，同样可以实现删除。
用户可以通过“回收站”恢复被删除的文件或者利用“清空回收站”彻底从磁盘上删除文件和文件夹。
如果用户不希望被删除的对象进入“回收站”，则可以在执行删除命令的同时，按下Shih键，即可彻底删除选定的对象，而不是将其移到“回收站”。
这样删除的对象是不可恢复的。
（4）更改文件或文件夹的名称 在选定对象后，使用“文件”菜单中或快捷菜单中的“重命名”命令，然后输入新的名字即可。
（5）发送文件或文件夹 在Windows XP中，可以直接把文件或文件夹发送到我的公文包、我的文档、邮件接收者、外存储器或者建立桌面快捷方式。
选定欲发送的对象，使用“文件”菜单中或者快捷菜单中的“发送到”，弹出相应的子菜单，然后选择目标位置即可。

编辑推荐

《全国教育科学"十一五"规划课题研究成果:大学计算机基础(第2版)》根据教育部高等学校计算机基础课程教学指导委员会编制的“ 高等学校计算机基础课程教学基本要求 ”编写而成。
《全国教育科学"十一五"规划课题研究成果:大学计算机基础(第2版)》可作为高等学校“ 大学计算机基础 ”课程教材，也可作为全国计算机等级考试及相关计算机培训班的教学用书和计算机入门的自学教材。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com