

<<大学计算机基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础>>

13位ISBN编号：9787040335347

10位ISBN编号：7040335344

出版时间：2011-08-01

出版时间：高等教育出版社

作者：周艳萍

页数：258

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学计算机基础>>

内容概要

《全国高职高专教育规划教材：大学计算机基础》从办公自动化实际应用出发，以Windows XP和Office 2003为平台，深入浅出，图文并茂，并结合了大量的实例帮助读者理解知识，为读者使用计算机提供捷径。

《全国高职高专教育规划教材：大学计算机基础》主要内容包括计算机基础知识、计算机系统组成及工作原理、文字处理软件Word 2003、电子表格处理软件Excel 2003、演示文稿制作软件PowerPoint 2003、计算机网络、多媒体技术及应用、网页设计基础。

每章均有适量的习题以配合教学。

为了方便学生上机练习，配套出版了《大学计算机基础上机指导》。

《全国高职高专教育规划教材：大学计算机基础》适合作为高职高专院校各专业计算机基础课程的教材。

<<大学计算机基础>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识1.1 计算机概述1.1.1 计算机是什么1.1.2 计算机的发展简史及发展趋势1.1.3 计算机的特点1.1.4 计算机的分类1.2 现代信息化与计算机的应用1.2.1 信息1.2.2 现代信息技术1.2.3 计算机的应用1.3 在计算机中信息的表示1.3.1 计算机中的数据1.3.2 计算机中常用的几种计数制1.3.3 常用计数制之间的转换1.4 计算机安全技术1.4.1 计算机安全简述1.4.2 计算机病毒1.4.3 计算机安全措施习题一第2章 计算机系统组成及工作原理2.1 计算机硬件系统2.1.1 冯·诺依曼计算机结构2.1.2 主机2.1.3 外部设备2.1.4 计算机主要性能指标2.2 计算机软件系统2.2.1 系统软件2.2.2 应用软件2.2.3 向下兼容原则2.3 计算机语言2.4 计算机工作原理2.4.1 指令和程序2.4.2 冯·诺依曼计算机的工作过程习题二第3章 文字处理软件Word 20033.1 认识Word 20033.1.1 Word 2003的启动和退出3.1.2 Word 2003窗口的组成3.1.3 Word 2003文件的基本操作3.2 Word 2003文本的输入与基本操作3.2.1 文本的输入3.2.2 特殊符号的输入3.2.3 日期和时间的输入3.2.4 文本的基本操作3.3 Word 2003文档中字符格式的设置3.3.1 字体格式设置的实现方式(工具栏、对话框)3.3.2 字符间距3.3.3 文字效果3.3.4 首字下沉3.3.5 查找和替换3.3.6 特殊格式3.4 Word 2003文档中段落格式的设置3.4.1 段落对齐方式3.4.2 段落缩进3.4.3 段落间距和行距3.4.4 项目符号和编号3.4.5 段落边框和底纹3.4.6 分栏3.4.7 样式和格式3.4.8 格式刷3.5 Word 2003文档中页面格式的设置3.5.1 页面设置、打印预览与打印设置3.5.2 页眉/页脚的设置3.5.3 页码的生成3.5.4 页面边框和背景3.5.5 视图方式3.6 Word 2003的表格操作3.6.1 表格的创建3.6.2 表格的编辑3.6.3 表格的修饰3.6.4 表格的排序与计算、文字和表格的转换3.7 Word 2003的图文混排功能3.7.1 自绘图形3.7.2 插入图片3.7.3 添加艺术字3.7.4 文本框的处理3.8 Word 2003的高级操作3.8.1 生成目录3.8.2 书签的使用3.8.3 插入脚注、尾注、批注和题注3.8.4 自动更正3.8.5 公式编辑3.8.6 邮件合并习题三第4章 电子表格处理软件Excel 20034.1 Excel 2003概述4.1.1 认识Excel 2003工作界面4.1.2 工作簿的基本操作4.2 Excel 2003的基本操作4.2.1 数据的输入4.2.2 工作表的编辑4.2.3 工作表的美化4.3 工作表的处理4.3.1 公式的使用4.3.2 函数的使用4.3.3 图表操作4.3.4 打印工作表4.4 数据管理与分析4.4.1 数据清单和列表4.4.2 排序4.4.3 筛选数据4.4.4 数据分类汇总4.4.5 数据透视表4.4.6 合并计算习题四第5章 演示文稿制作软件PowerPoint 20035.1 PowerPoint 2003简介5.1.1 PowerPoint 2003的启动和退出5.1.2 PowerPoint 2003工作窗口5.1.3 PowerPoint 2003视图5.1.4 演示文稿和幻灯片5.1.5 演示文稿的制作步骤5.2 幻灯片的制作5.2.1 幻灯片的管理5.2.2 幻灯片版式的选择5.2.3 插入对象5.3 演示文稿的美化5.3.1 设置幻灯片背景5.3.2 配色方案5.3.3 幻灯片母版5.3.4 应用模板5.4 幻灯片放映设置5.4.1 设置动画效果5.4.2 设置播放方式5.4.3 设置背景音乐5.4.4 设置幻灯片切换效果5.4.5 设置放映方式5.5 幻灯片放映5.5.1 幻灯片的放映与播放控制5.5.2 自定义放映5.5.3 设置和排练幻灯片放映时间5.5.4 录制旁白5.6 其他应用.....第6章 计算机网络第7章 多媒体技术及应用第8章 网页设计基础

<<大学计算机基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>