

<<人力资源管理培训教程>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理培训教程>>

13位ISBN编号：9787111070504

10位ISBN编号：711107050X

出版时间：1999-4-1

出版时间：机械工业出版社

作者：罗伯特 L . 马希斯,约翰 H . 杰克逊

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人力资源管理培训教程>>

内容概要

内容简介

本书既能够全面反映美国人力资源管理之精华内容，又能够适用于各种有关人员的人力资源管理工作。它重温了重要的有关法律和规则，并且提供了人力资源管理专业人员经常需要参阅的信息资料的概要。

本书是针对大学生、人力资源管理工作者和企业其他管理人员而编写的，其目的是提供一个关于人力资源管理工作的简捷而全面的参考手册。

译者序

什么是人力资源管理？
它包括哪些主要内容？
它应起到什么作用？
它会遇到哪些难题？
应怎样处理这些难题？

在人力资源管理方面，管理者的权限是什么？

被管理者具有什么样的权利？

谁来确定这些权利？

政府、工会、企业、员工在人力资源管理事务中，各自发挥什么样的作用？

在全球经济逐渐一体化的进程中，人力资源管理工作如何跟随跨国公司走出国门面向世界？

显然，对上述问题，不同的国家既具有许多共识，又具有某些不同的见解。

因此，各国关于人力资源管理的理论、实践、政策、法规也不尽相同。

究其原因，无非是各国在政治、经济、文化方面的差异所致，而这些差异在相当大的程度上是由于各国处于不同的社会发展阶段。

走在前面的人，总是先领略了不同的风光，但也往往要多踏一些荆棘。

后来者则由于前车之鉴，多少可以省些气力。

美国多年来一直是最发达的国家，最开放和全球色彩最浓厚的国家，同时也是最多元化并最强调平等和个人自由的国家。

这些特点合起来，既使其人力资源管理面临更多的难题和挑战，又使有关理论与实践得以站在前沿且丰富多彩。

随着全球化竞争的加剧和知识经济成分的不断增长，大多数国家和企业越来越重视人力资源的作用。

在这种情况下，不论对于劳动立法者和人力资源管理者，还是对于研究教学人员、本专业的学生以及外企员工，系统地了解一下美国的人力资源管理的实践措施，都不失为一个加快改善人力资源管理状况或扩展自身视野的捷径。

美国人力资源管理著作的版本很多。

有些著作非常学术化，主要适用于教学和研究；另一些则非常专门化，主要针对人力资源管理的某一方面，如工资、福利、培训、工作安全等，这类著作主要适用这方面的专家。

针对这种状况，美国内布拉斯加大学的罗伯特 L. 马希斯和美国怀俄明大学的约翰 H. 杰克逊两位教授认为，非常有必要编著一本既能全面反映美国人力资源管理之精华内容，又能够适用于各种有关人员

<<人力资源管理培训教程>>

的人力资源管理著作。

并且，在材料取舍上，这部著作应针对世界各国所有希望系统了解美国人力资源管理实践的人们。本书就是这一指导思想下的产物。

本书系统地回答了本序开头所列举的各种问题。

该著作有三个主要特点：第一，篇幅不大，但内容全面、概括精炼，书中很少空泛地议论和不必要的添枝加叶。

第二，高度的实用性。

比如在工资问题上，它不像有些著作那样，只是阐述了抽象的原则，而是使你读后，立即可以实际地根据程序去确定符合市场原则的工资等级标准。

本书大部分内容遵循较严格的三部曲：分析发展变化趋势、指出存在的问题、归纳解决问题的办法。

第三，充分反映了美国依法治国精神在人力资源管理上的体现。

在涉及人力资源管理的各个主要方面，作者都概要介绍了美国有关的法律条款，全书引用的法律达20多类，如平等就业机会法、公平劳动标准法、年龄歧视法、移民体制改革与管制法、高龄职工福利保护法、隐私法、劳资关系法等等。

由于社会制度与文化背景不同，本书观点仅代表作者个人，读者在阅读本书时，应注意加以鉴别，去除糟粕，取其精华。

本书是由机械工业出版社向国外出版商购买的版权，并委托笔者进行翻译的。

本书的编辑对翻译提出了严格的要求，并在翻译修改中给予了具体的指导，在此特致谢意。

译文不当之处，笔者当负全责，并敬请读者批评指正。

译译者译译

1998年12月于北京译译

企业经理们或其他机构的负责人每天会明显地感到人力资源问题的重要性。

频繁出现的关于裁员、劳动力短缺、性骚扰、工会行动和其他各种主题的醒目标题和新闻报道，表明人力资源管理的作用在美国和全世界在与日俱增。

人力资源问题影响着许许多多的个人，这使得人们有必要增进对人力资源管理的了解。

如果一个人对人力资源管理这一领域深感兴趣，那他就必须进一步了解各种人力资源工作的特性。

每位经理的人力资源工作都可能对企业具有举足轻重的影响。

本书是针对大学生、人力资源管理工作者和企业的其他人员而编写的，其目的是提供一个关于人力资源管理工作的简捷而全面的概观。

目前，尚没有以既简捷又概括的方式囊括人力资源管理之精髓的著作。

许多关于人力资源管理的教科书篇幅都在500页以上，而一些稍短的著作或者由于过于学术化而缺乏实用价值，或者将内容仅限于某一非常具体的职能领域（如报酬、福利选择、培训等）而视野有限。

显然，客观需求使得有必要撰写一本程度适中的人力资源管理概述，以供人力资源工作者和在校学生使用。

另外，本书中的资料是从对各类企业和专业机构都具有意义这一着眼点来选取的。

最后，这一压缩版本的人力资源管理概述，同时也是针对其他国家中对美国人力资源管理具有极大兴趣的人们而写的，从而使得它对各国的管理人员来说亦不失为一本有价值的读物。

本书包括了人力资源管理方面所有的主要内容。

它重温了重要的有关法律和规则，并且提供了人力资源专业人员经常需要参阅的信息资料的概要。

<<人力资源管理培训教程>>

作为该书的作者，我们相信，本书及随后可能出版的类似读物，对于那些希望对人力资源管理的最重要内容和实践有一个概括性了解的人们来说，是非常有用且有吸引力的信息来源。我们衷心希望本书能够对企业更有效的人力资源管理有所贡献。

罗伯特 L. 马希斯译译
约翰 H. 杰克逊译译

<<人力资源管理培训教程>>

书籍目录

译者序

前言

第1章 人力资源的战略性管理与规划

第2章 企业成就与人力资源的有效管理

第3章 平等就业

第4章 职务分析

第5章 员工招聘与选拔

第6章 员工培训与人力资源开发

第7章 员工工作表现考核

第8章 劳动报酬

第9章 奖励与福利

第10章 资方与员工关系

第11章 工会与资方关系

第12章 全球性人力资源管理

附录A 雇用前对申请人提问内容的合法性与非法性分类

附录B 词汇表

<<人力资源管理培训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>