

<<会计学>>

图书基本信息

书名：<<会计学>>

13位ISBN编号：9787111159247

10位ISBN编号：7111159241

出版时间：2005-1

出版时间：机械工业

作者：陈金龙 编

页数：366

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<会计学>>

### 内容概要

本教材针对非会计专业的教学目的和特点，通过大量的图解使读者了解会计信息的产生过程，以及产生过程中所采用的各种确认、计量及报告方法。

在各章内容的安排上，根据理解会计报表的需要，大体遵循会计目标、会计报表项目、会计账户设置、会计处理、报表填制等“逆序”进行，与会计实务的账务处理顺序不同。

本书是为非会计专业经济管理类学生编写的教材，全书内容丰富，体系合理，既可用于教学，也适于作自学用书。

为了便于学生自学，本书要章节附有进一步学习的指南。

此外，为了便于学生理解和掌握教材内容，本书还有配套的练习和模拟试题。

## &lt;&lt;会计学&gt;&gt;

## 书籍目录

前言	第一部分 会计核算基本方法	第一章 总论	第一节 会计含义与功能	第二节 会计目
标与会计信息使用者	第三节 会计信息的内容与形式	第四节 会计职业	第五节 会计规	范
思考题	练习题	第二章 账户与复式记账	第一节 会计要素与会计恒等式	第二节
会计科目与会计账户	第三节 复式借贷账法	练习题	第三章 会计循环	第一节 会计
循环概述	第二节 会计凭证	第三节 会计账簿	第四节 编制会计报表	思考题
练习题	第四章 会计分期与会计确认基础	第一节 会计分期	第二节 会计的确认基础	第
三节 期末账项调整	思考题	练习题	第二部分 企业会计核算实务	第五章 货币资金
第一节 现金	第二节 银行存款	第三节 其他货币资金	进一步学习指南	思考题
练习题	第六章 应收款项	第一节 应收账款	第二节 应收票据	第三节 预付账款与其他
应收款	.....	第三部分 账务报表的编制与分析	参考文献	

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>