

<<帮你学电脑入门与操作技巧>>

图书基本信息

书名：<<帮你学电脑入门与操作技巧>>

13位ISBN编号：9787111189954

10位ISBN编号：7111189957

出版时间：2006-5

出版时间：机械工业

作者：晓涛工作室

页数：259

字数：415000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<帮你学电脑入门与操作技巧>>

### 内容概要

本书是指导初学者学习电脑使用的入门书籍，详细介绍了电脑的基础知识和电脑的基本操作技能。主要内容包括：初识电脑、Windows XP的基本操作、输入法的使用、安装和卸载应用软件、畅游网络世界、工具软件的使用、病毒防卫与防火墙、系统的备份与还原以及电脑的清理与维护等知识。

本书是以小迷糊对电脑一窍不通到能熟练操作电脑的过程贯穿始末，内容翔实，图文并茂，并结合实际应用进行讲解，注重技巧和实用性，以便引导初学者自学。

每章后面均附有大量丰富生动的练习题，以检验读者对本章知识点的掌握程度，达到巩固每章知识的目的。

本书适合电脑初学者阅读，还可作为有志于从事电脑方面工作人员的学习手册，以及大、中专院校和各种社会培训班的辅导教材。

## &lt;&lt;帮你学电脑入门与操作技巧&gt;&gt;

## 书籍目录

多媒体光盘使用说明丛书序前言第1章 认识人类的朋友——电脑 1.1 什么是电脑 1.2 电脑的基本用途 1.2.1 文书处理的好帮手 1.2.2 辅助设计的新工具 1.2.3 休闲娱乐的新伙伴 1.3 电脑的启动与关闭 1.3.1 开机 1.3.2 关机 1.4 鼠标的使用 1.4.1 握持鼠标的正确方法 1.4.2 鼠标在电脑中的表现形式 1.4.3 鼠标的的基本操作 1.5 键盘的使用 1.5.1 键盘的分区 1.5.2 键盘组合键的妙用 1.5.3 操控键盘的正确方法 1.6 显示器的使用 1.7 光驱的使用 1.8 其他基本外设的使用 1.8.1 刻录机的使用 1.8.2 摄像头的使用 1.8.3 数码相机的使用 1.9 小结 1.10 过关练习第2章 Windows XP操作系统的简单使用 2.1 桌面的构成 2.1.1 快捷方式图标 2.1.2 任务栏 2.1.3 窗口 2.1.4 对话框 2.2 定制个性化桌面 2.2.1 更换桌面背景 2.2.2 更换屏幕保护程序 2.2.3 更换Windows XP的显示外观 2.2.4 设置屏幕分辨率和颜色质量 2.2.5 排列窗口 2.2.6 关闭窗口 2.4 初识文件和文件夹 2.4.1 文件和文件夹的基本概念 2.4.2 资源管理器 2.4.3 新建文件或文件夹 2.4.4 命名文件或文件夹 2.4.5 选择、移动文件或文件夹 2.4.6 复制、粘贴文件或文件夹 2.4.7 删除、还原文件或文件夹 2.4.8 改变文件或文件夹的浏览方式 2.4.9 更改文件或文件夹的排列 .....第3章 轻松实现文字录入第4章 应用软件的安装与卸载第5章 畅游网络世界第6章 病毒防卫与防火墙第7章 常用工具软件的应用第8章 网络的基本知识第9章 系统信息的备份与还原第10章 优化与清理个人电脑第11章 电脑的日常维护和故障排除

## <<帮你学电脑入门与操作技巧>>

### 编辑推荐

随着电脑和相关技术的飞速发展，越来越多的家庭、个人、机关和中小企业配备了电脑，可见电脑已经成为我们工作、生活中不可或缺的一部分。

作为新时代的一员，熟悉电脑并能熟练操作电脑已经势在必行。

可我们作为一名电脑初学者，如何才能学好电脑呢？通过本书的学习，相信每一位电脑初学者都能很快地熟悉电脑并掌握电脑的基本操作。

本书设计了调皮好学的小迷糊和知识渊博的万事通姐姐两个人物，分别扮演学生和老师的角色，本书内容就是由她们贯穿始终。

读者可以结合多媒体教学光盘，随着小迷糊的学习步伐，听听万事通姐姐的讲解，通过互动式学习来熟悉电脑并掌握电脑的基本操作。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>