第一图书网, tushu007.com

<<商务外贸英语口语即学即用>>

图书基本信息

书名：<<商务外贸英语口语即学即用>>

13位ISBN编号：9787111224631

10位ISBN编号：7111224639

出版时间：2008-3

出版时间：机械工业

作者：浩瀚

页数：399

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书取材于人们商务外贸英语生活的方方面面，范围广、实用性强，本书共包括8个部分：商务交际、日常工作、市场营销、商务出行、对外贸易、商务谈判、电子商务和求职应聘。
希望本书对具有中低层次英语水平的读者提高英语口语水平有所帮助。

书籍目录

前言商务交际 1 问候 2 接待 3 拜访客户 4 商务宴会 5 休闲待客 6 为客送行日常工作 1 接打电话 2 商标与专利 3 市场调研 4 商务会议市场营销 1 产品推荐 2 广告与促销 3 质量 4 颜色与尺寸 5 式样 6 付款 7 售后服务商务出行 1 订票 2 交通工具 3 订房间 4 入住旅馆 5 在饭店 6 私人银行业务对外贸易 1 建立业务关系 2 询盘 3 还盘 4 价格磋商 5 下订单 6 样品 7 样品 8 付款方式 9 包装及装运条款 10 结算 11 保险 12 索赔与理赔商务谈判 1 起始谈判 2 谈判过程中 3 谈判语气 4 结束谈判电子商务 1 网上购物 2 网上找客户 3 网络营销 4 电子邮件 5 网上银行 6 网上拍卖 7 网上炒股求职应聘 1 自我介绍 2 家庭背景 3 教育背景 4 工作经验 5 个人能力 6 薪酬与福

编辑推荐

语句地道，情景细化，形式活泼，精彩表达。
本书特色：　背景知识：每章开篇都为读者提供了该主题所蕴含的文化背影，方便读者对语言文化的学习。
高频句型及短语：　书中每个单元都设有与内容相关的简单句型结构和短语，并配有多个例句和汉语翻译，便于读者套用和练习。
即学即用：　本部分提供与单元内容相关的情景对话，使读者能够身临其境地练习口语。
知识热点：　在每单元的最后，本书专门设置了与每单元内容有关的一些语言文化常识，既可作为读者在学习之余的休闲阅读材料，又能够丰富读者的英美文化修养，便于促进同外国人之间的文化交流。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com