

<<外行学电脑从入门到精通>>

图书基本信息

书名：<<外行学电脑从入门到精通>>

13位ISBN编号：9787111257417

10位ISBN编号：7111257413

出版时间：2009-1

出版时间：机械工业出版社

作者：文杰书院

页数：376

字数：601000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<外行学电脑从入门到精通>>

### 前言

电脑作为常用的现代化工具，正极大地改变着人们的社会生活和工作方式，同时电脑也给人们的工作、学习和娱乐带来极大的方便和乐趣，学习并使用电脑已经成为人们必不可少的一项基本技能。

为了帮助电脑初学者更好地了解并掌握电脑技术，我们编写了本书。

本书知识点经过精心设计和编排，更加适合读者的阅读和学习习惯，使读者能够学有所知、学有所得、学有所用，达到提高电脑综合应用水平的目的。

本书主要内容包括以下6个部分：(1)电脑基础知识第1、2章介绍了电脑的组成、电脑的分类和用途及电脑的连接方式，同时还讲解了键盘和鼠标的使用方法。

(2) Windows XP操作系统第3-7章介绍了Windows XP操作系统的功能和主要操作方法，使读者能够熟练掌握使用Windows XP操作系统。

(3)电脑办公第8-13章介绍了Word 2003、Excel 2003和PowerPoint 2003三款常见办公软件的基本使用方法

。

## <<外行学电脑从入门到精通>>

### 内容概要

本书是“电脑入门到精通系列丛书”的一个分册，采用“基础知识+实践应用案例”的教学模式，以通俗易懂的语言、精挑细选的实用技巧、翔实生动的操作案例，全面介绍了初学者学习电脑需要涉及的操作知识与技巧，主要内容包括电脑的基础知识、Windows XP基本操作、Word 2003、Excel 2003以及PowerPoint 2003的基础知识和高级应用，同时还讲解了电脑上网、常见工具软件的使用和电脑安全应用方面的知识。

本书采用双色印刷，版式简洁大方，方便阅读。

本书面向电脑初级和中级用户，适合广大电脑初学者从零开始学习电脑知识，而且适合有一定基础的读者学习和掌握更多的实用技能，还可作为大中专院校或培训班的教材。

<<外行学电脑从入门到精通>>

书籍目录

丛书序前言第1章 认识与使用电脑 1.1 电脑的组成 1.1.1 认识电脑硬件 1.1.2 认识电脑软件 1.2 电脑的分类和用途 1.2.1 电脑的分类 1.2.2 电脑的用途 1.3 连接电脑 1.3.1 连接显示器 1.3.2 连接键盘和鼠标 1.3.3 连接音箱 1.3.4 连接打印机 1.3.5 连接电源 1.4 实践案例与上机指导 1.4.1 启动电脑 1.4.2 关闭电脑 1.4.3 重新启动电脑第2章 熟练操作键盘和鼠标 2.1 认识键盘外观 2.1.1 主键盘区 2.1.2 功能键区 2.1.3 数字键区 2.1.4 编辑键区 2.1.5 状态指示灯 2.2 正确使用键盘 2.2.1 手指的键位分工 2.2.2 正确的打字姿势 2.3 认识与使用鼠标 2.3.1 认识鼠标外观 2.3.2 正确把握鼠标 2.3.3 认识鼠标光标 2.3.4 鼠标的的基本操作 2.4 实践案例与上机指导 2.4.1 使用鼠标玩扑克牌游戏 2.4.2 使用键盘输入英文文章 第3章 Windows XP操作入门 3.1 认识Windows XP桌面 3.1.1 桌面图标 3.1.2 桌面背景 3.1.3 任务栏 3.2 设置桌面图标 3.2.1 添加系统图标 3.2.2 添加与删除快捷方式图标 3.3 操作开始菜单 3.3.1 开始菜单的组成 3.3.2 设置开始菜单的样式 3.4 自定义任务栏 3.4.1 显示快速启动栏 3.4.2 分组相似任务按钮 3.4.3 隐藏通知区域图标 3.4.4 隐藏任务栏 3.5 认识与操作窗口 3.5.1 窗口的组成 3.5.2 打开与关闭窗口 3.5.3 最小化、最大化和还原窗口 3.6 认识与操作菜单 3.6.1 认识菜单标记 3.6.2 操作窗口菜单 3.6.3 操作快捷菜单 3.7 认识对话框 3.7.1 认识对话框的组件 3.7.2 在对话框中使用帮助信息 .....第4章 轻松输入汉字第5章 管理电脑资源第6章 个性化电脑设置第7章 使用电脑硬件和软件第8章 Word2003应用入门第9章 美化Word文档第10章 使用Excel2003管理工作簿第11章 计算和分析数据第12章 PowerPoint 2003初级应用第13章 PowerPoint 2003高级应用第14章 浏览与下载网络资源第15章 网络交流与通信第16章 常用工具软件第17章 轻松维护电脑安全

## <<外行学电脑从入门到精通>>

### 章节摘录

第1章 认识与使用电脑本章内容导读本章主要介绍电脑硬件、电脑软件、电脑的分类和用途，并讲解了连接电脑的方法。

在本章的最后还针对实际的工作需要，讲解了启动电脑、关闭电脑和重新启动电脑的方法和技巧。

通过对本章的学习，读者可以初步掌握基本的电脑知识，为进一步学习电脑知识奠定基础。

本章知识要点电脑的组成电脑的分类和用途连接电脑1.1 电脑的组成电脑又叫计算机，是一种能够快速执行人类事先编制好的程序，从而进行信息的接收、处理和传送操作的电子设备。

电脑由两部分组成，分别是电脑硬件和电脑软件。

下面将分别对这两部分进行介绍。

1.1.1 认识电脑硬件电脑硬件是指电脑的组成部件，主要由电脑的外部设备和电脑主机两部分构成。

电脑的外部设备包括显示器、键盘、鼠标和音箱等。

电脑主机是电脑的主体部分，电脑中所有的资料和信息都由它控制，所有电脑的外部设备都必须与主机相连才能正常工作。

下面介绍电脑的外部设备和电脑主机。

## <<外行学电脑从入门到精通>>

### 编辑推荐

《外行学电脑从入门到精通(Windows XP+Office 2003)》面向电脑初级和中级用户，适合广大电脑初学者从零开始学习电脑知识，而且适合有一定基础的读者学习和掌握更多的实用技能，还可作为大中专院校或培训班的教材。

附赠11款超值软件；合理的知识体系和学习流程；操作步骤更加详尽；精美、简洁、清晰的版设计；精挑细选的操作案例；合理的教学体例；赠送多功能DVD光盘；超值软件大礼包；全程多媒体语音视频讲解。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>