

<<管理会计>>

图书基本信息

书名：<<管理会计>>

13位ISBN编号：9787111274582

10位ISBN编号：711127458X

出版时间：2009-6

出版时间：加里森 (GarrisonR.H.)、诺琳 (NoreenE.W.)、布鲁尔 (BrewerP.C.)、罗飞机械工业出版社 (2009-06出版)

作者：(美) 加里森 等著

页数：479

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<管理会计>>

### 前言

《管理会计》一书，是美国一本十分流行的管理会计教材，多次再版，并有多个版本，如北美版、国际版、欧洲版等，据说有200万以上学生用过此书。

本书是其国际版。

本书作者雷H.加里森（Ray H.Garrison）是犹他州杨百翰大学（Brigham Young University, Provo, Utah）的会计学荣誉教授。

他曾就读于杨百翰大学并在那里取得了学士和硕士学位，之后又在印第安纳大学获得工商管理学博士学位。

作为一名注册会计师，加里森教授曾在全国和区域性的会计师事务所中从事管理咨询工作。

他在《会计评论》、《管理会计》以及其他专业学术期刊发表多篇论文。

加里森教授在课堂教学中的创新活动为他赢得了杨百翰大学授予的。

Karl G. Maeser杰出教学奖。

作者埃里克W.诺琳（Eric W. Noreen），是世界知名学者，曾在美国、欧洲和亚洲的多所高校任职。

现在他是美国华盛顿大学会计学荣誉教授，并且是位于法国的欧洲工商管理学院（INSEAD）的访问教授。

诺琳教授曾就读于华盛顿大学并取得了学士学位，之后又在斯坦福大学获得了工商管理学硕士和博士学位。

作为一名注册管理会计师，他曾被美国会计师协会授予杰出执业成就奖。

## <<管理会计>>

### 内容概要

《管理会计(原书第11版)》共17章。

巧妙地通过管理人员在组织中必备的3项基本技巧：计划运营，控制行动，制定决策，引导出管理会计的重要性，并具体诠释如何收集会计信息及会计信息的有效应用。

《管理会计(原书第11版)》的每一分努力都是为了帮助学生理解管理者在实际工作中所涉及的管理会计的专业概念。

《管理会计(原书第11版)》内容全面，每章后都附有难度不同、形式各异的习题，囊括了各种类型的企业案例进行分析联系。

各章中会涉及大量实例，在“企业聚焦”、“实务广角”栏目中体现，这有助于读者深入体会管理会计的实际应用。

《管理会计(原书第11版)》可作为本科生和MBA的教材，也可作为管理会计理论研究者、企业管理者以及从事企业实务的会计师的参考书。

<<管理会计>>

作者简介

作者：(美国) 加里森 (GarrisonR.H.) (美国) 诺琳 (NoreenE.W.) (美国) 布鲁尔 (BrewerP.C.) 译者：罗飞  
陈辉 郑军 季小琴 温倩

## &lt;&lt;管理会计&gt;&gt;

## 书籍目录

译者前言致谢第1章 管理会计和企业环境1.1 管理工作和管理会计信息需求1.2 财务会计与管理会计之比较1.3 组织结构1.4 正在变化的企业环境1.5 职业道德1.6 管理会计师 (CMA) 本章小结关键术语思考题练习题分析题小组讨论题第2章 成本术语、概念和分类2.1 一般成本分类2.2 产品成本与期间成本之比较2.3 财务报表上的成本分类2.4 产品成本流转2.5 用于成本习性预测的成本分类2.6 向成本对象分配成本而采用的成本分类2.7 用于决策的成本分类本章小结复习题关键术语附录2A 人工成本的进一步分类附录2B 质量成本关键术语思考题练习题分析题案例题小组讨论题第3章 制度设计：分批成本法3.1 分步成本法和分批成本法3.2 分批成本法-综述3.3 分批成本法-成本流转3.4 间接费用分配问题3.5 服务公司中的分批成本法3.6 信息技术的使用本章小结复习题：分批成本法关键术语附录3A 预定间接费用分配率和预定生产能力思考题练习题分析题案例题小组讨论题第4章 制度设计：分步成本法4.1 分批成本法和分步成本法的比较4.2 关注分步成本流转4.3 约当产量4.4 生产报告-加权平均法4.5 操作成本法本章小结复习题：分步成本法关键术语附录4A 先进先出法思考题练习题分析题案例题小组讨论题第5章 成本性态：分析与应用第6章 本 - 量 - 利关系第7章 变动成本法：一种管理工具第8章 作业成本法-帮助决策的工具第9章 利润规划第10章 标准成本和平衡计分卡第11章 弹性预算和间接费用分析第12章 分部报告和分权制第13章 决策相关成本第14章 资本预算决策第15章 服务部门成本计算：作业成本法第16章 “我干得怎么样” 现金流量表第17章 “我做得有多好” 财务报表分析附录A 产品与劳务的定价附录B 盈利能力分析

## 章节摘录

插图：第1章 管理会计和企业环境1.1 管理工作和管理会计信息需求1.1.1 计划计划的第一步是确定备选方案，然后从中选取最能促成组织目标的方案。

优良振动公司的基本目的是在尽可能多的市场上以富有竞争力的价格提供优质服务，为公司的所有者赚取利润。

为推进此目的，每年高层管理当局都仔细考虑一系列向新地区市场扩张的方案。

这一年管理当局正打算在上海、洛杉矶和奥克兰开设新店。

当做此和其他选择时，管理当局须权衡机会和对本公司资源的需求。

历史教训使管理当局知道在一个重要的新市场开店是不能草率行事的，它需要公司经验最丰富、最具才能和勤快的专业人士付出大量时间和精力。

当公司试图同一年在北京和温哥华开店时，资源在两处分配后变得极其稀少。

结果是两家店都未能准时开业，而且公司其余部分的经营也受到影响。

因此，进入新市场要非常仔细地计划。

高层管理当局选取本公司类似市场上的已有店铺，观察其销量、利润率和成本。

管理会计人员提供的这些数据连同新店预计的销售量一起被用来估计新店可能产生的利润。

一般而言，实际上，计划过程中被考虑的所有重要备选方案，对收入或成本都有影响，而管理会计数据在估计这些影响时是不可缺少的。

考虑完所有备选方案后，优良振动公司高层管理者决定第三季度在繁荣的上海市场开设分店，别的新店开张计划推迟到其他年度。

决定一旦做出，就对公司参与上海开业的各部门制定详细计划。

例如，人事部会增加差旅预算，因为该部门将对上海聘用的新员工进行全面的现场培训。

正如人事部的例子，管理当局的计划经常正式表示为预算（budget），而术语编制预算（budgeting）

则用来描述计划过程的此部分。

预算的编制通常在会计主管（controller）的指导下完成，后者是负责会计部的管理人员。

通常，预算每年编制，以确定的量化形式表示管理当局的计划。

差旅预算之外，公司还会对新聘用人数、培训课程和预期费用的详细分解等向人事部下达目标。

类似地，公司会向每家商店的管理人员下达关于销售量、利润、费用、失窃损失和员工培训等方面的目标。

管理会计人员以预算的形式收集、分析和汇总上述数据供管理当局使用。

## <<管理会计>>

### 编辑推荐

《管理会计(原书第11版)》由机械工业出版社出版发行。

美国最为畅销的管理会计教材，至今再版11次，已经有超过200万学生通过此书学习了管理会计，并有北美版、国际版、欧洲版等多个版本，流行于全世界。

全书真实而实用的实务阐述，从管理者必备的三项职能——计划、控制、决策出发，解释了必要信息的区分、收集和使用全过程，同时融合了制造业、服务业和非营利组织等多种行业、组织的大量管理会计实务内容，具有很强的操作指导价值。

《管理会计(原书第11版)》行文表述清晰，可读性强，技术讨论简化，重新安排材料，整体更为清晰，便于教学和学习。

《管理会计(原书第11版)》可以作为高等院校管理类和经济类专业相关课程的教材或参考书，也可以作为广大管理人员业务学习、培训用书或拓宽知识的读本。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>