

<<SolidWorks Enterpris>>

图书基本信息

书名：<<SolidWorks Enterprise PDM 管理教程>>

13位ISBN编号：9787111281146

10位ISBN编号：7111281144

出版时间：2009-10

出版时间：机械工业出版社

作者：（美）SolidWorks公司 著，杭州新迪数字工程系统有限公司 编译

页数：205

译者：杭州新迪数字工程系统有限公司

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<SolidWorks Enterpris>>

前言

SolidWorks公司很高兴为您提供这套最新的SolidWorks公司中文原版系列培训教程。我们对中国市场有着长期的承诺，自从1996年以来，我们就一直保持与北美地区同步发布SolidWorks3D设计软件的每一个中文版本。

我们感觉到SolidWorks公司与中国用户之间有着一种特殊的关系，因此也有着一份特殊的责任。这种关系是基于我们共同的价值观——创造性、创新性、卓越的技术，以及世界级的竞争能力。这些价值观一部分是由公司的共同创始人之一李向荣（TommyLi）所建立的。李向荣是一位华裔工程师，他在定义并实施我们公司的关键性突破技术以及在指导我们的组织开发方面起到了很大的作用。

作为一家软件公司，SolidWorks致力于带给用户世界一流水平的3DCAD工具（包括设计、分析、产品数据管理），以帮助设计师和工程师开发出更好的产品。我们很荣幸地看到中国用户的数量在不断增长，大量杰出的工程师每天使用我们的软件来开发高质量、有竞争力的产品。

目前，中国正在经历一个迅猛发展的时期，从制造服务型经济转向创新驱动型经济。为了继续取得成功，中国需要最佳的软件工具。

SolidWorks2009是我们最新版本的软件，它在产品设计过程自动化及改进产品质量方面又提高了一步，该版本提供了许多新的功能和更多提高生产效率的工具，可帮助机械设计师和工程师开发出更好的产品。

现在，我们提供了这套中文原版培训教程，体现出我们对中国用户长期持续的承诺。这些教程可以有效地帮助您把SolidWorks2009软件在驱动设计创新和工程技术应用方面的强大威力全部释放出来。

我们SolidWorks够帮助提升中国的产品设计和开发水平而感到自豪。现在您拥有了最好的软件工具以及配套教程，我们期待看到您用这些工具开发出创新的产品。

<<SolidWorks Enterpris>>

内容概要

《solidWorks@Enterprise PDM管理教程》（2009版）是根据SolidWorks公司发布的《SolidWorks@Enterprise PDM 2009 Training Manuals：Administering SolidWorks Enterprise PDM》编译而成的，着重介绍了SolidWorks@Enterprise PDM管理工具的使用方法，包括用户和组管理、工作流程配置、模板使用、数据输入输出和变量映射等内容，指导管理员用户通过管理工具配置和管理PDM系统。

本套教程在保留了原版英文教程精华和风格的基础上，按照中国读者的阅读习惯进行编译，配套教学资料齐全，适合企业工程设计人员和大专院校、职业技术学院相关专业师生使用。

<<SolidWorks Enterprise>>

书籍目录

序前言本书使用说明第1章 安装规划 1.1 规划SolidWorks Enterprise PDM 1.2 规划流程 1.2.1 数据管理规划 1.2.2 实施规划 1.3 练习纲要 1.4 安装流程 1.4.1 SQL Server 1.4.2 数据库 1.4.3 SolidWorks Enterprise PDM客户端 1.4.4 元数据 1.4.5 工作流程 1.4.6 管理功能第2章 管理工具 2.1 SolidWorks Enterprise PDM管理工具 2.1.1 启动管理工具 2.1.2 本地设置 2.1.3 组策略 2.1.4 日志文件 2.2 新建一个SolidWorks Enterprise PDM文件库 2.3 学习实例：新建一个文件库 2.4 生成文件库的当地视图 2.4.1 生成一个当地视图 2.4.2 共享库视图 2.5 设置概述 2.5.1 访问控制 2.5.2 元数据 2.5.3 工作流程 2.5.4 库维护 练习新建一个文件库和库视图第3章 用户和组 3.1 用户 3.2 学习实例：添加用户 3.2.1 用户信息 3.2.2 用户属性 3.2.3 普通权限 3.2.4 文件夹的权限 3.2.5 指派的文件权限 3.2.6 状态权限 3.2.7 变换权限 3.2.8 警告 3.2.9 每个文件的权限 3.2.10 复制权限 3.2.11 更改用户密码 3.2.12 删除用户 3.2.13 管理多个用户 3.2.14 丢失用户登录信息 3.3 组 3.4 学习实例：添加一个新组 3.4.1 授予组权限 3.4.2 管理多个组 练习添加新的用户和组第4章 新建和修改卡 4.1 文件和文件夹数据卡 4.2 数据卡解析 4.2.1 控件 4.2.2 卡编辑器 4.2.3 卡关联 4.2.4 安装卡 4.2.5 选项 4.2.6 设计一个数据卡 4.3 学习实例：设计一个文件夹数据卡 4.3.1 静态文本控件 4.3.2 选择控件 4.3.3 图标控件.....第5章 模板 第6章 列和材料明细表 (BOM) 视图第7章 工作流程第8章 文件类型和设置 附录

编辑推荐

让您的设计更精彩！

任务·过程·步骤 培训模式
授·学习·运用 轻松自如

要点·练习·教案 一应俱全

提示·技巧·知识 清晰明了

讲

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>