第一图书网, tushu007.com

<<IT项目管理>>

图书基本信息

书名：<<IT项目管理>>

13位ISBN编号：9787111318132

10位ISBN编号：7111318137

出版时间：2010-10

出版时间：机械工业出版社

作者：[美] 凯西 · 施瓦尔贝

页数：474

译者：杨坤 译注

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

如今，我们在阅读报纸、杂志或者浏览网页时,可以感受到信息技术对我们社会的巨大影响。
与以往相比，信息的传播速度更快，受众人数更多。
你可以在网上买到任何东西，用手机上网冲浪，或是在当地的咖啡馆无线上网。
公司将其各个系统连接起来，以便更迅速地收发订单，更好地服务于顾客。
软件公司持续开发能够帮助我们简化工作、提高绩效的新产品。
这些技术是在无形中发挥作用的。
然而，你可曾想过这样一个问题：“是谁开发了这些复杂的技术和系统？”
因为你正在读这本书，所以你一定对技术的“幕后”方面感兴趣。
假如你觉得我的这本书写得不错，当你开始阅读本书时，你将看到，成千上万成功的IT项目给我们的社会带来了诸多创新和变革。
在本书中，你将读到一些世界上成功的IT项目，包括：波兰Mittal钢铁公司的SAP执行项目，该项目统一了IT系统以改进商业和财务流程；节约能源和数百万美元的Dell Earth和其他绿色运算项目；六西格玛项目，比如得克萨斯州阿马里诺的浸会圣安东尼医院的改进病例管理项目；英国Boots公司系统基础设施项目，该项目利用供应商的竞争缩减成本，提高服务；吉隆坡先进的整合运输资讯系统（ITIS）项目，以及很多其他项目。
当然，并不是所有项目都是成功的。
如果项目管理不当，诸如时间、资金、不现实的期望等因素都会使之前的努力功亏一篑。
在本书中，你将通过一些失败项目了解到人们容易犯下的错误。
为了培养未来的项目管理者，我撰写了这本书。
我将告诉大家哪些因素有助于项目成功，哪些因素会导致项目失败。
你同样会了解项目在大众媒体中是如何得到运用的，如电视和电影，以及最佳实践在公司项目管理中的应用。
许多读者告诉我，他们非常喜欢阅读“对在哪里”、“错在哪里”、“媒体快照”和“最佳实践”中那些现实的案例。
正如从业者所知道的，在项目管理中，不存在以一适百的解决方案。
通过了解不同的组织项目管理的成功经验，你可以帮助你的组织成功地管理项目。
虽然经过了多年的发展，项目管理已经成为一个较为成熟的领域，但是IT项目管理却有着超出一般项目管理的内容。
例如，因为缺少用户输入，不完整而不断变化的需求，或者缺少高层管理者的支持，很多IT项目都以失败告终。
本书针对这些问题提出了对策和建议。
新技术同样有助于管理IT项目，本书列举了一些用软件来管理项目的案例。
本书第6版仍然是将项目管理九大知识领域和五个过程组应用到信息技术项目之中的唯一一本教材。
九大知识领域包括：项目集成管理、范围管理、时间管理、成本管理、质量管理、人力资源管理、沟通管理、风险管理和采购管理。
五个过程组包括启动、计划、实施、监控和收尾。
本书以《项目管理知识体系指南》（Project Management Body of Knowledge Guide）第4版为基础，为IT项目管理提供了坚实的框架和内容。
此外，它还包含两个附录。
附录A是Microsoft Project 2007应用指南，这对很多读者都非常有用。
附录B提供了关于如何获得和持有美国项目管理协会（PMI）颁发的项目管理职业证书（PMP）的建议，以及一些其他认证的信息，例如，美国计算机技术行业协会（CompTIA’s Project+）认证。
本书第6版，为学生和从业人员提供了实用的项目管理课程。
本书将理论与实践相结合，深入浅出，使读者对IT项目管理中的概念、技能、工具和技术有全面了解。

其综合全面的内容为学生和从业者的项目管理工作奠定了坚实的基础。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《IT项目管理》是运用九大项目管理知识领域（包括项目集成管理以及范围管理、时间管理、成本管理、质量管理、人力资源管理、沟通管理、风险管理和采购管理）以及全部五个过程组（包括启动、计划、实施、监控和收尾）的唯一本教科书，为管理IT项目提供了坚实的框架和内容。

《IT项目管理》适合高等院校管理相关专业的本科生、研究生使用，也可作为IT从业人员、高新技术企业管理者的参考书。

作者简介

凯西·施瓦尔贝（Kathy Schwalbe），凯西·施瓦尔贝教授任教于明尼苏达奥格斯堡学院商务管理系，主讲项目管理、商业问题处理、系统分析与设计、信息系统项目和电子商务等课程。
作为明尼苏达大学的兼职教师，她为工程系的研究生讲授项目管理课程。
同时，她还为一些组织提供培训和咨询服务，并在一些会议上发表演讲。
在1991年进入学术界之前，她在工业界工作过10年。
她曾是一名空军军官、系统分析师、项目经理、高级工程师和IT顾问。
凯西女士还是PMI（美国项目管理协会）的活跃分子，负责PMI明尼苏达分会学生会的联络工作，担任明尼苏达分会分管教育的副主席，以及《ISSIG评论》联络和编辑部主管，她还是PMI考题编写组成员。

凯西女士毕业于圣母玛丽亚大学，获得数学学士学位；在美国东北大学的高科技MBA项目完成了MBA的学习，最终在明尼苏达大学的高等教育学院获得博士学位。

书籍目录

出版前言前言致谢作者简介术语表第1章　项目管理概述1．1　导言1．2　什么是项目1．3　什么是项目管理1．4　项目经理的作用本章小结快速测验讨论题练习题第2章　项目管理与信息技术环境2．1　项目管理的系统观点2．2　了解组织2．3　利益相关者管理2．4　项目阶段和项目生命周期2．5　IT项目环境2．6　影响IT项目管理的最新趋势本章小结快速测验讨论题练习题第3章　项目管理过程组：案例研究3．1　项目管理过程组3．2　项目管理过程组和知识领域图解3．3　开发信息技术项目管理的方法论3．4　案例研究：JWD咨询公司项目管理局域网网站项目本章小结快速测验讨论题练习题第4章　项目集成管理4．1　什么是项目集成管理4．2　战略计划和项目选择4．3　初步的范围说明4．4　制定项目管理计划4．5　项目实施4．6　监控项目工作4．7　集成变更控制4．8　终止项目4．9　使用软件协助进行项目集成管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第5章　项目范围管理5．1　什么是项目范围管理5．2　需求收集5．3　范围定义5．4　创建工作分解结构5．5　范围核实5．6　范围控制5．7　利用软件辅助项目范围管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第6章　项目时间管理6．1　项目进度安排的重要性6．2　活动定义6．3　活动排序6．4　活动资源估计6．5　活动工期估计6．6　进度安排6．7　进度控制6．8　使用软件来帮助开展项目时间管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第7章　项目成本管理7．1　项目成本管理的重要性7．2　成本管理的基本准则7．3　成本估计7．4　成本预算7．5　成本控制7．6　使用项目管理软件来辅助项目成本管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第8章　项目质量管理8．1　项目质量管理的重要性8．2　什么是项目质量管理8．3　质量规划8．4　质量保证8．5　实施质量控制8．6　质量控制工具及技术8．7　现代质量管理8．8　提高信息技术项目的质量8．9　使用软件来辅助项目质量管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第9章　项目人力资源管理9．1　人力资源管理的重要性9．2　项目人力资源管理9．3　管理员工的关键所在9．4　制定人力资源规划9．5　组建项目团队9．6　建设项目团队9．7　管理项目团队9．8　运用软件帮助做好人力资源管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第10章　项目沟通管理10．1　项目沟通管理的重要性10．2　识别利益相关者10．3　沟通规划10．4　信息发布10．5　项目利益相关者管理10．6　绩效报告10．7　改善项目沟通的建议本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第11章　项目风险管理11．1　项目风险管理的重要性11．2　风险管理规划11．3　IT项目中常见的风险源11．4　风险识别11．5　实施定性风险分析11．6　实施定量风险分析11．7　风险应对规划编制11．8　风险监控11．9　用软件辅助项目风险管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例第12章　项目采购管理12．1　项目采购管理的重要性12．2　规划采购12．3　组织采购12．4　实施采购12．5　终结采购12．6　使用软件辅助进行项目采购管理本章小结快速测验讨论题练习题操作案例附录A　Microsoft Project 2007应用指南附录B　对项目管理师考试和相关资格认证的建议

章节摘录

Task-technologyfit: IT is more likely to have a positive impact on individualperformance if the capabilities of the technologies match the tasks that theuser must perform. Cultural differences: It is important to address cultural differences, includingthe dimensions of directness, hierarchy, consensus, and individualism. Thesedimensions will affect many aspects of the team such as communications anddecision making.

Computer-mediated communication: It is crucial to provide reliable andappropriate computer-mediated communication to virtual team members,including e-mail, instant messaging, text messaging, chat rooms, and so on.Team life cycles: Just as projects and products have life cycles, so do teams.Project managers must address the team life cycle especially in assigning team members and determining deliverable schedules.Incentives: Virtual teams may require different types of incentives in order toaccomplish quality work on time. They do not have the benefit of physical con-tact with their project managers or other team members, so it important toprovide frequent positive incentives like a thank you via e-mail or phone, oreven a bonus on occasion. Negative incentives, such as payment withholdingor fines, can also be effective if virtual team members are not beingproductive. Conflict management: Even though they may never physically meet, virtualteams will still have conflict. It is important to address conflict management,as described in more detail in Chapter 10, Project CommunicationsManagement.

……

编辑推荐

《IT项目管理》包括了《IT项目管理》自2002年第1版引入中国以来为项目管理知识体系在我国的普及和发展做出了卓有成效的贡献。
产生了很大的影响。
《IT项目管理》第6版采用了最新的《项目管理知识体系指南》（第4版），详细描述了一些新的流程，并提供了许多具体的操作细节和例子，而且书中还体现了PMP考试的最新变化。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com