

<<管出高绩效>>

图书基本信息

书名：<<管出高绩效>>

13位ISBN编号：9787111357483

10位ISBN编号：7111357485

出版时间：2011-10

出版时间：机械工业出版社

作者：张耀升

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管出高绩效>>

内容概要

高绩效的管理首先源于管理者的自我管理。

只有做好自我管理，才能提升管理者的影响力。

管理者的任务可以精练为7个字，就是：管人、管事、管自己。
管出高绩效的核心就在于提升管理者这三方面的能力。

高绩效的管理，要求设定具体、可操作的绩效标准，并让人们严格按照标准不折不扣地执行，它提升的是管理者的执行力。

《管出高绩效》的作者是张耀生。

<<管出高绩效>>

作者简介

张耀升：香港光华管理学院、时代光华培训师。

长期致力于企业管理咨询工作，对制造企业的品质管理、制程管制、标准化作业、企业内审等培训工作有着丰富的实战经验。

现为清华同方、亚都科技、云南白药、旺旺食品等知名企业特约培训顾问。

<<管出高绩效>>

书籍目录

- 01 管理者的责任：管出高绩效
 - 一、下属在努力，上级不满意
 - 二、大象为何向蚂蚁请教
 - 三、有效就是硬道理
 - 四、管理者是魔术师：把资源变资本
 - 五、管理者的必修课：整合资源
 - 六、管理者的终极任务：达成绩效目标
 - 七、管理就是做对的事，把事做对
 - 八、管理就是计划、执行、考核、改善的循环
 - 九、管理就是善用能力，创造绩效
 - 十、管理就是订制度、做规范
 - 十一、给员工努力工作的理由
 - 十二、管理者的四个任务
- 02 管理者要一直想着：利益相关者
 - 一、企业最为稀缺的资源，客人
 - 二、企业最为核心的资源，主人
 - 三、管理者应该负责的人，法人
 - 四、于公于私都得去贡献的，社会
- 03 管理三件事：管人、管事、管自己
 - 一、管理者的首要任务，就是管好自己
 - 二、把事干好，才能赢得尊重
 - 三、激发企业最为核心的力量，员工
- 04 知道自己该做什么，角色管理
 - 一、自己做好与让别人做好完全是两码事
 - 二、管理者，你有几副面孔
- 05 管理者需要什么心态，心智管理
 - 一、自我管理的核心：责任思维
 - 二、工作管理的核心：结果思维
 - 三、人员管理的核心：团队思维
- 06 自己与组织重要的战略资源时间
 - 一、聚焦于关键点
 - 二、管理者该如何使用时间
- 07 认识人，用好人
 - 一、人是一种高级生物，人性本然
 - 二、用投资的眼光来经营人才
 - 三、管理者的用人法则
 - 四、认识人，了解人
- 08 激励，就是给人们想要的
 - 一、摆对位置用好人，给快乐
 - 二、给发展机会，成就人
 - 三、干好事，更要分好钱
 - 四、每个人都需要，关爱与认可
- 09 教练辅导，提高绩效
 - 一、管理者的自我成长
 - 二、系统性提高，培训

<<管出高绩效>>

三、教育心态，训练能力，强将手下无弱兵

四、教练下属

五、随时随地教化、提升下属的思想与心态

六、辅导与训练能力

10 做什么，目标管理

一、如何让下属主动来领任务、抢任务

二、为什么下属该干的事没干

三、目标管理适用就好

四、把目标分解到个人

五、为什么上下级对目标有不同的看法

六、针对目标要达成共识

七、把公司的事变成员工的事

八、如何确保目标一定实现

11 怎么做，计划管理

一、两个企业看计划

二、管理的首要职能就是计划

三、对于计划的误解

四、关键是三个计划的结合

五、成熟的计划包括的内容

六、质疑计划

七、落实到日计划

八、计划能否实现，取决于哪些因素

九、绩效计划管理

12 解决问题，向目标迈进

一、帮助客户与上级解决问题，训练下属解决问题

二、对待问题的态度：积极面对

三、解决问题要掌握方法

四、领导者如何对待问题

五、解决问题的经典六步骤

六、不断完善解决方案

13 管理就是沟通，沟通，再沟通

一、团队出了问题，往往就是沟通出了问题

二、沟通到底是什么

三、沟通的本质

四、沟通的目的与层次

五、沟通的两个方面：内容与情感

六、沟通有正式与非正式之分

七、沟通利益

八、沟通风格与态度

九、沟通态度影响沟通结果

十、做积极自信式的沟通者

十一、化干戈为玉帛：同一架构下，做一个有弹性的沟通者

14 良好的沟通能力

一、沟通原理

二、认识信息递减定律

三、编码和解码：猫和狗为什么经常打架

四、控制沟通六环节，保证准确沟通

<<管出高绩效>>

五、沟通的四个原则，彻底消除沟通障碍

六、高效沟通的六个步骤

15 顺畅沟通，让组织达成高绩效

一、团队顺畅沟通的五个关键

二、管理者要具备的五种沟通能力

三、避免沟通错位

四、向上、向下、跨部门的沟通

五、契合心灵的沟通

<<管出高绩效>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>