

<<沟通技巧>>

图书基本信息

书名：<<沟通技巧>>

13位ISBN编号：9787111372776

10位ISBN编号：7111372778

出版时间：2012-3

出版时间：机械工业出版社

作者：宋倩华 主编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<沟通技巧>>

内容概要

本书是根据作者多年从事心理学教学与培训、德育课教学和心理咨询的实践经验的概括与总结，将知识性、实用性、指导性和可训练性相结合，对沟通技巧进行了较全面地阐述。本书主要内容包括：沟通技能概述、沟通的原则和要求、沟通的功能、沟通的基本模式、沟通的常用技巧、求职沟通技巧、培养良好心理素质及增强沟通能力、提高沟通技巧及塑造健康人格等。本书通俗易懂，深入浅出，是一本兼具理论性与操作性的教材。

<<沟通技巧>>

书籍目录

前言

第1章 沟通技能概述

1.1 沟通的一般原理

1.2 沟通的作用

1.3 沟通的理念

1.4 思考与训练

第2章 沟通的原则和要求

2.1 清晰的原则

2.2 真诚的原则

2.3 相互尊重的原则

2.4 思考与训练

第3章 沟通的功能

3.1 沟通与人际关系

3.2 沟通的发展阶段

3.3 沟通的主要功能

3.4 思考与训练

第4章 沟通的基本模式

4.1 沟通动机

4.2 沟通的结构

4.3 沟通的类型

4.4 思考与训练

第5章 沟通的常用技巧

5.1 赞美的技巧

5.2 说服的技巧

5.3 批评的技巧

5.4 拒绝的技巧

5.5 思考与训练

第6章 求职沟通技巧

6.1 求职技巧

6.2 面试技巧

6.3 思考与训练

第7章 培养良好心理素质，增强沟通能力

第8章 提高沟通技巧，塑造健康人格

参考文献

<<沟通技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>