

<<中老年人看图学电脑>>

图书基本信息

书名：<<中老年人看图学电脑>>

13位ISBN编号：9787111382324

10位ISBN编号：7111382323

出版时间：2012-6

出版时间：机械工业出版社

作者：卞诚君

页数：292

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<中老年人看图学电脑>>

### 内容概要

本书主要是为中老年人量身打造的电脑入门书籍，从零开始，摒弃深奥的理论知识，以图解加详细操作步骤的方式讲解，照书操作一学就会，让中老年朋友在短时间内学到最流行、最实用的电脑知识。

本书共15章，主要内容包括：电脑的基本用途，学习电脑的基本方法，Windows XP和Windows 7的操作技巧，轻松管理好自己的资料 and 文件，轻松学打字，用Word写文章，用Excel记账，上网查资料与下载电影和评书，网上读书与休闲，网上购物与理财，使用QQ和Skype与远方的亲友交流，使用电脑打游戏、听音乐、看电影、处理照片、用PowerPoint创建幻灯片相册、发微博、写博客、网上发布电子相册、将拍摄的DV发布到网上共享，将电脑中的照片上传到iPhone或安卓手机中，电脑的日常维护等。

本书适合中老年电脑初学者阅读，也可作为中老年电脑大学或各类中老年电脑培训班的培训教材。

## <<中老年人看图学电脑>>

### 书籍目录

#### 第1章 初识电脑——家庭新成员

##### 1.1 电脑能做什么

###### 1.1.1 用电脑进行创作或记录笔记

###### 1.1.2 将拍摄的照片存入电脑中欣赏

###### 1.1.3 使用电脑听音乐、看电影，丰富业余生活

###### 1.1.4 用电脑上网看新闻、聊天或发邮件，和远方亲友免费通信

###### 1.1.5 足不出户，网上理财

###### 1.1.6 使用电脑玩游戏

##### 1.2 认识台式电脑的外观

###### 1.2.1 电脑的脸——显示器

###### 1.2.2 电脑的外壳——主机

###### 1.2.3 电脑的四肢——键盘和鼠标

###### 1.2.4 电脑灵活的手——手写板

###### 1.2.5 电脑的耳朵——音箱

###### 1.2.6 电脑的输出——打印机

###### 1.2.7 电脑的眼睛——摄像头

##### 1.3 认识笔记本电脑的外观

##### 1.4 准备一些常用软件

###### 1.4.1 用好电脑的操作系统——Windows XP和Windows 7

###### 1.4.2 看电影常用的软件——暴风影音

###### 1.4.3 听音乐的软件——千千静听

###### 1.4.4 查看照片的常用软件——ACDSee

###### 1.4.5 写文章、整理日常数据的办公软件——Office

##### 1.5 上机实战——教你连接电脑

###### 1.5.1 连接显示器

###### 1.5.2 连接键盘和鼠标

###### 1.5.3 连接音箱、麦克风和摄像头

###### 1.5.4 连接数码相机和打印机等外设

###### 1.5.5 连接网线

###### 1.5.6 连接电源

##### 1.6 中老年人学用电脑的建议流程

##### 1.7 中老年人如何学电脑

##### 1.8 中老年人使用电脑时应该注意一些什么

#### 第2章 操作电脑很简单——让电脑听你指挥

##### 2.1 正确打开和关闭电脑

###### 2.1.1 如何打开台式电脑

###### 2.1.2 如何关闭台式电脑

###### 2.1.3 如何打开笔记本电脑

##### 2.2 试试鼠标的操作

###### 2.2.1 正确握持及移动鼠标

###### 2.2.2 如何单击鼠标

###### 2.2.3 如何双击鼠标

###### 2.2.4 如何右击鼠标

###### 2.2.5 如何应用滚轮

##### 2.3 练习正确使用键盘

## <<中老年人看图学电脑>>

### 2.3.1 分解键盘

### 2.3.2 手指的正确位置

### 2.3.3 减少输入的错误——手指的正确姿势

### 2.3.4 保护自己的身体——正确的打字姿势

### 2.3.5 击键的要领

## 第3章 打开电脑神奇的窗口——从Windows XP开始

### 3.1 启动Windows XP

#### 3.1.1 启动没有设置密码的Windows XP

#### 3.1.2 登录设置密码的Windows XP

### 3.2 认识微软视窗操作界面

### 3.3 认识桌面上的图标

#### 3.3.1 认识桌面图标

#### 3.3.2 使用桌面图标

#### 3.3.3 创建桌面图标

#### 3.3.4 删除桌面图标

### 3.4 初试助手——从游戏开始

#### 3.4.1 打开纸牌游戏

#### 3.4.2 练习修改游戏的难易度

#### 3.4.3 使用鼠标开始玩纸牌

#### 3.4.4 如何结束游戏

### 3.5 窥探“我的电脑”中的秘密

#### 3.5.1 打开“我的电脑”

#### 3.5.2 磁盘中有什么

#### 3.5.3 返回上一级窗口

### 3.6 认识与操控窗口

#### 3.6.1 认识窗口

#### 3.6.2 调整窗口的大小

#### 3.6.3 手动调整窗口的大小

#### 3.6.4 移动窗口的位置

#### 3.6.5 关闭窗口

### 3.7 多窗口操作

#### 3.7.1 窗口的切换

#### 3.7.2 窗口的平铺与层叠

### 3.8 认识与使用菜单

#### 3.8.1 认识菜单

#### 3.8.2 操作窗口菜单

#### 3.8.3 操作快捷菜单

### 3.9 认识对话框

#### 3.9.1 对话框的组成

#### 3.9.2 对话框的使用

## 第4章 咱也赶时髦——尝试Windows 7的使用

### 4.1 认识微软Windows 7视窗操作界面

#### 4.1.1 为什么我的电脑界面与别人不同

#### 4.1.2 初始屏幕画面都代表些什么

### 4.2 Windows 7的新桌面

#### 4.2.1 改变桌面墙纸

#### 4.2.2 改变Windows的颜色设计

## <<中老年人看图学电脑>>

### 4.3 调整日期和时间

#### 4.3.1 任务栏时钟不见了

#### 4.3.2 自动调整时间

#### 4.3.3 手动调整时间与日期

### 4.4 音量调节

### 4.5 了解“开始”菜单

#### 4.5.1 新的“所有程序”菜单

#### 4.5.2 快捷的搜索功能

#### 4.5.3 系统控制区

## 第5章 当好管家——轻轻松松管理好文件和资料

### 5.1 磁盘、文件夹和文件

#### 5.1.1 什么是磁盘驱动器

#### 5.1.2 什么是文件

#### 5.1.3 什么是文件夹

#### 5.1.4 什么是路径

### 5.2 查看文件或文件夹的显示方式

#### 5.2.1 查看视图

#### 5.2.2 了解不同的视图方式

### 5.3 创建文件夹为家庭成员保存资料

#### 5.3.1 新建文件

#### 5.3.2 新建文件夹

### 5.4 为文件或文件夹取名

### 5.5 复制与移动文件或文件夹

#### 5.5.1 复制与移动文件的准备工作——选择文件或文件夹

#### 5.5.2 将U盘或移动硬盘中的文件复制到电脑上

#### 5.5.3 将文件移动到其他的位置

### 5.6 删除与恢复文件或文件夹

#### 5.6.1 删除不需要的文件或文件夹

#### 5.6.2 恢复被误删的文件

#### 5.6.3 丢弃不必要的电子垃圾——彻底删除文件

### 5.7 文件与文件夹的高级操作

#### 5.7.1 查看文件或文件夹的大小

#### 5.7.2 设计自己的文件夹图标

## 第6章 文字输入——轻松学打字

### 6.1 练习英文输入

### 6.2 用微软拼音录入中文

#### 6.2.1 采用简拼录入常用词

#### 6.2.2 使用模糊音输入

#### 6.2.3 “ü”字在哪里

### 6.3 利用手写笔输入中文

#### 6.3.1 手写所需设备

#### 6.3.2 手写输入中、英文和标点

#### 6.3.3 手写输入英文

## 第7章 用电脑写文章——Word的应用

### 7.1 认识Word文字处理软件

#### 7.1.1 启动Word软件

#### 7.1.2 快速认识Word 2010的操作环境

## <<中老年人看图学电脑>>

### 7.1.3 退出Word

## 7.2 用Word创建旅游日记文档

### 7.2.1 创建一个新的Word文档

### 7.2.2 保存和关闭Word文档

## 7.3 编辑旅游日记文档

### 7.3.1 打开刚创建的文档

### 7.3.2 输入旅游日记的文本

### 7.3.3 拆分与合并段落

### 7.3.4 怎么输入

### 7.3.5 选择文本

### 7.3.6 复制文本

### 7.3.7 移动文本

### 7.3.8 删除与修改文字内容

### 7.3.9 想反悔怎么办

### 7.3.10 整体改错某些词

### 7.3.11 处理文档中的波浪线

## 7.4 排版旅游日记文档

### 7.4.1 设置“旅游日记”中标题和正文的字体、字号

### 7.4.2 设置段落的格式

### 7.4.3 页面的排版

### 7.4.4 打印预览与打印文档

## 7.5 Word的图文混排

### 7.5.1 在文档中插入图片

### 7.5.2 图片的格式设置

## 7.6 把文件存入U盘或移动硬盘带走

### 7.6.1 U盘与电脑的连接

### 7.6.2 移动硬盘与电脑的连接

### 7.6.3 将创建的文件复制到U盘或移动硬盘中

### 7.6.4 U盘和移动硬盘的维护

## 第8章 强大的表格处理——Excel的应用

### 8.1 认识Excel电子表格处理软件

#### 8.1.1 工作簿、工作表和单元格的关系

#### 8.1.2 启动与认识Excel操作环境

#### 8.1.3 输入日常开销的数据

#### 8.1.4 保存工作簿

### 8.2 统计日常开销

#### 8.2.1 公式的表示法

#### 8.2.2 统计一个月“米面”的合计

#### 8.2.3 自动计算本月的总计

#### 8.2.4 按每天汇总日常开销

### 8.3 创建亲友的“电话簿”

#### 8.3.1 重命名工作表

#### 8.3.2 输入电话簿的内容

#### 8.3.3 查找电话号码

## 第9章 与时俱进——遨游网络世界

### 9.1 上网可以干什么

### 9.2 家庭连接上网

## <<中老年人看图学电脑>>

- 9.2.1 申请安装ADSL宽带
- 9.2.2 小区宽带连接上网
- 9.3 家里的ADSL也能无线上网——让笔记本电脑无线上网
  - 9.3.1 确认笔记本电脑上的无线开关
  - 9.3.2 无线网络应该怎么连接
- 9.4 网页浏览
  - 9.4.1 认识IE浏览器
  - 9.4.2 使用地址栏浏览网页
  - 9.4.3 利用导航栏浏览网站内容
  - 9.4.4 巧用“后退”、“前进”按钮轻松跳转
  - 9.4.5 放大显示网页上的文字
- 9.5 保存最喜爱的网站内容
  - 9.5.1 把喜欢的网站收藏起来
  - 9.5.2 从收藏夹中快速打开网页
  - 9.5.3 整理收藏夹
  - 9.5.4 将喜欢的网页内容保存起来
  - 9.5.5 保存网页中的图片
  - 9.5.6 保存网页中的文字
- 9.6 查找所需要的信息
  - 9.6.1 利用“百度”搜索网上网页
  - 9.6.2 使用“百度”的“知道”搜索
  - 9.6.3 使用“百度”的“MP3”搜索
- 9.7 将网上资源下载到电脑中
  - 9.7.1 使用IE直接下载软件
  - 9.7.2 巧用下载工具
- 第10章 生活很精彩——读书休闲一网打尽
  - 10.1 网上读书读报
    - 10.1.1 网上读书
    - 10.1.2 网上读报
  - 10.2 网上寻医问药
  - 10.3 出游旅行
    - 10.3.1 查询天气预报
    - 10.3.2 查询全国航班
    - 10.3.3 查询火车车次
    - 10.3.4 查询旅游景点
- 第11章 足不出户——网上购物与理财
  - 11.1 使用网上银行
    - 11.1.1 登录网上银行
    - 11.1.2 查询账户余额
    - 11.1.3 缴纳生活费用
    - 11.1.4 在线汇款
  - 11.2 网上购物
    - 11.2.1 注册成为淘宝网会员
    - 11.2.2 激活支付宝
    - 11.2.3 购买商品
    - 11.2.4 付款购买商品
    - 11.2.5 收到货品后同意付款给卖家

## <<中老年人看图学电脑>>

### 11.3 网上炒股

#### 11.3.1 注册一个账户

#### 11.3.2 下载软件

#### 11.3.3 开始操盘

#### 11.3.4 网上炒股注意事项

### 第12章 远在天边，近在咫尺——网络聊天与玩游戏

#### 12.1 使用QQ与亲朋好友聊天

##### 12.1.1 下载QQ软件

##### 12.1.2 安装QQ软件

##### 12.1.3 申请QQ号码

##### 12.1.4 登录QQ软件

##### 12.1.5 添加QQ好友

##### 12.1.6 即时文字交流

##### 12.1.7 QQ的语音交流

##### 12.1.8 QQ的视频会话交流

#### 12.2 电子邮件

##### 12.2.1 申请和开通自己的邮箱

##### 12.2.2 收信和读信

##### 12.2.3 回复邮件

##### 12.2.4 给亲友写新邮件

##### 12.2.5 浏览与保存附件

##### 12.2.6 如何避免收到垃圾邮件

#### 12.3 网络休闲小游戏

##### 12.3.1 下载与安装QQ游戏大厅

##### 12.3.2 登录并下载QQ游戏

##### 12.3.3 在网上对弈“中国象棋”

#### 12.4 网上种菜——QQ农场

#### 12.5 好玩的游戏——愤怒的小鸟

#### 12.6 使用Skype打便宜的网络电话

##### 12.6.1 注册Skype账号

##### 12.6.2 购买Skype充值卡或套餐卡

##### 12.6.3 拨打电话

### 第13章 电脑娱乐——走进数码视听时代

#### 13.1 用电脑听音乐

##### 13.1.1 Windows自带的播放器

##### 13.1.2 使用Windows Media Player播放音乐

##### 13.1.3 听张CD好休闲

#### 13.2 用电脑看DVD

#### 13.3 用电脑录下自己唱的歌曲

#### 13.4 用电脑看网络电视

#### 13.5 用电脑处理数码照片

##### 13.5.1 从数码相机导入相片

##### 13.5.2 删除数码相机中的照片

##### 13.5.3 使用Windows照片查看器浏览照片

##### 13.5.4 使用ACDSee观看照片

##### 13.5.5 缩放照片

##### 13.5.6 调整照片的方向



## <<中老年人看图学电脑>>

- 13.5.7 批量重命名照片
- 13.5.8 在照片上添加文字
- 13.5.9 调整数码照片明暗
- 13.5.10 使用PowerPoint制作幻灯片相册
- 13.6 写博客、传照片
- 13.6.1 在网上安个家——注册博客
- 13.6.2 在博客中写日志
- 13.6.3 邀请好友来欣赏自己写的日志
- 13.6.4 将照片发布到博客中
- 13.7 利用微博发布新鲜事
- 13.7.1 什么是微博
- 13.7.2 微博与博客的区别
- 13.7.3 申请微博账号
- 13.7.4 利用新浪微博关注好友及发布微博
- 13.8 将自己拍摄的DV上传到视频网站
- 13.8.1 DV与电脑的连接
- 13.8.2 到土豆网注册账户
- 13.8.3 登录视频网站并上传影片
- 第14章 智能手机与电脑连接——互传文件
- 14.1 让iPhone手机与电脑互传文件
- 14.1.1 下载iTunes
- 14.1.2 将iPhone连接到电脑并设置
- 14.1.3 将电脑中的照片传到iPhone
- 14.1.4 将电脑中的音乐传到iPhone
- 14.2 让安卓手机与电脑互传文件
- 14.2.1 下载与安装91手机助手
- 14.2.2 如何连接到91手机助手
- 14.2.3 通过91手机助手进行资料传输
- 第15章 为电脑护航——日常保养与维护
- 15.1 电脑的日常保养
- 15.1.1 环境要求及使用注意事项
- 15.1.2 硬件维护与注意事项
- 15.1.3 软件的维护
- 15.2 如何维持电脑高效运行
- 15.2.1 对磁盘进行清理
- 15.2.2 整理磁盘碎片
- 15.2.3 让“超级兔子”帮你整理电脑
- 15.3 认识电脑病毒
- 15.3.1 电脑病毒的传播途径
- 15.3.2 电脑病毒的一般症状
- 15.3.3 防治电脑病毒
- 15.3.4 中毒后怎么办——使用瑞星杀毒软件杀毒

## <<中老年人看图学电脑>>

### 编辑推荐

电脑日益成为中老年人丰富日常生活的工具，为了帮助中老年朋友更好地了解并掌握电脑技术，进而通过学习达到灵活应用、完全掌握电脑操作的目的，编者卞诚君、杨全月编写了《中老年人看图学电脑(附光盘第2版)》。

本书围绕“学会电脑、用好电脑”的主题，从实用和易学的角度出发，介绍了电脑的基础知识、操作方法和使用技巧，力求使中老年人学有所知、学有所得、学有所用，提高电脑系统的综合应用能力。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>