

<<中文Office XP案例教程>>

图书基本信息

书名：<<中文Office XP案例教程>>

13位ISBN编号：9787113057886

10位ISBN编号：7113057888

出版时间：2004-10-1

出版时间：

作者：关山,王浩轩,陈志娟,董鑫

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<中文Office XP案例教程>>

### 内容概要

Microsoft Office XP是微软公司发行的Office办公软件中最重要的版本，也是迄今为止功能最强大、最易于使用的办公类软件产品。

本书是“新世纪职业技术培训案例教程”系列丛书之一。  
全书具有较大的知识信息量，讲解了35个实例，提供了近100多道思考与练习题。  
全书以计算机实例操作为主线，采用真正的任务驱动方式，展现全新的教学方法。

本书贯穿以实例带动知识点的学习，通过学习实例掌握软件的操作方法和操作技巧。  
每个实例均由实例效果、技术分析、操作过程、知识进阶和思考练习五部分组成。  
在按实例进行讲解时，充分注意知识的相对完整性和系统性。

本书可以作为计算机职业技术学校相关专业教材，也可以作为初、中级培训班的教材，还适于作为初学者的自学用书。

书籍目录

第一部分 Microsoft Office入门  
第1章 认识Microsoft Office  
第2章 Microsoft Office基础  
第二部分 Microsoft Word  
第3章 Microsoft Word操作入门  
第4章 段落排版  
第5章 页面设置与打印  
.....  
第三部分 Microsoft Excel  
.....  
第四部分 Microsoft PowerPoint  
.....  
第五部分 Microsoft Outlook  
.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>