

图书基本信息

书名：<<一级B考点详解、分类题解析与单元强化训练>>

13位ISBN编号：9787113067717

10位ISBN编号：7113067719

出版时间：2006-1

出版时间：中国铁道出版社

作者：马以辉

页数：261

字数：407000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书根据教育部考试中心2004年《全国计算机等级考试一级B考试大纲》编写而成，主要有3方面的内容：一级B的应试策略；针对考试各方面知识点的考点详解、分类题解析和单元强化训练；本书配套光盘(附有真实考试环境的上机模拟环境；本书例题的全部源文件)。

本书适用于报考全国计算机等级考试一级B类的考生，同时也可作为大中专相关教材的辅导书或相当水平的培训教材。

书籍目录

第1章 一级B考试策略 1.1 一级B考试大纲基本要求考试内容考试方式 1.2 上机相关事宜 1.2.1 软硬件环境 1.2.2 考试过程概述 1.2.3 考试时间 1.2.4 考题类型及分值 1.3 上机操作过程 1.3.1 登录过程 1.3.2 考试过程 1.3.3 交卷 1.4 考试策略与注意事项 1.4.1 复习技巧 1.4.2 考生文件夹的重要性 1.4.3 重新抽取题目 1.4.4 使用帮助信息解决问题 1.4.5 利用要素评分的技巧 1.4.6 注意考试时间第2章 计算机基础知识 2.1 考点分布分析 2.2 考点详解与分类题解 2.2.1 计算机概述 2.2.2 数制与编码 2.2.3 字符编码 2.2.4 指令与程序设计语言 2.2.5 计算机系统的组成 2.2.6 计算机硬件系统 2.2.7 计算机软件系统 2.2.8 微型计算机系统的配置 2.2.9 计算机病毒防治 2.3 单元强化训练 2.4 单元强化训练答案第3章 windows 2000操作系统 3.1 考点分布分析 3.2 考点详解与分类题解析 3.2.1 Windows 2000使用基础 3.2.2 应用程序的运行和退出 3.2.3 管理文件和文件夹 3.2.4 中文录入 3.3 单元强化训练 3.3.1 Windows基本操作题 3.3.2 汉字录入题 3.4 单元强化训练答案 Windows操作题第4章 Word 2000的使用 4.1 考点分布分析 4.2 考点详解与分类题解析 4.2.1 Word的启动与退出 4.2.2 Word窗口的组成 4.2.3 Word的基本操作 4.2.4 Word的排版技术 4.2.5 Word表格的制作 4.2.6 Word的图文混排功能 4.3 单元强化训练 4.4 单元强化训练答案第5章 Excel 2000的使用 5.1 考点分布分析 5.2 考点详解与分类题解析 5.2.1 Excel的基本功能 5.2.2 Excel的基本概念 5.2.3 Excel的基本操作 5.2.4 公式与函数的使用 5.2.5 格式化工作表 5.2.6 图表第6章 因特网(Internet)的初步知识和应用

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>