

<<办公自动化案例教程>>

图书基本信息

书名：<<办公自动化案例教程>>

13位ISBN编号：9787113117245

10位ISBN编号：7113117244

出版时间：2010-8

出版时间：何桥、梁燕 中国铁道工业出版社 (2010-08出版)

作者：何桥，梁燕 著

页数：213

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<办公自动化案例教程>>

内容概要

《21世纪高等学校计算机公共课程“十二五”规划教材:办公自动化案例教程》以计算机办公软件应用为基础,以计算机与办公自动化设备实践为重点,采用“案例引导、任务驱动”的模式,系统地介绍了办公自动化软件及硬件设备的使用方法。

主要内容包括Word字处理软件应用、Excel电子表格软件应用、PowerPoint演示文稿软件应用、Access数据库软件应用、计算机网络应用;微型计算机组装、多功能一体机、数码照相机、扫描仪、打印机、复印机、传真机、光盘刻录机、投影仪和碎纸机等设备的基本工作原理、操作过程和维护以及办公自动化综合实验。

《21世纪高等学校计算机公共课程十二五规划教材:办公自动化案例教程》案例丰富,语言通俗易懂,实用性、操作性强,适合作为高等学校计算机及办公自动化课程教材,也可以作为办公人员培训教材或教学参考书。

<<办公自动化案例教程>>

书籍目录

第一部分 办公自动化软件应用第1章 Word字处理软件应用案例应用一：公司简介案例应用二：产品发布会相关材料第2章 Excel电子表格软件应用案例应用一：企业员工档案资料及工资管理案例应用二：学生成绩表的统计与分析第3章 PowerPoint演示文稿软件应用案例应用一：企业宣传册案例应用二：新产品上市推广企划案第4章 Access数据库软件应用案例应用一：员工工资统计管理案例应用二：产品销售信息管理第5章 计算机网络应用案例应用一：Internet连接与入门案例应用二：Internet基本应用第二部分 办公自动化硬件应用第6章 微型计算机组装6.1 计算机的基本组成6.2 微型计算机的主要部件6.3 微型计算机主板扩展接口简介6.4 微型计算机硬件组装过程第7章 多功能一体机简介7.1 多功能一体机部件介绍7.2 多功能一体机功能介绍7.3 HP3055多功能一体机系统软件安装7.4 HP3055多功能一体机维护与管理7.5 HP3055多功能一体机基本操作实践操作第8章 数码照相机8.1 数码照相机的分类8.2 数码照相机的工作原理8.3 数码照相机简介8.4 数码照相机的拍摄方法8.5 数码照相机的设置方法8.6 图像的播放8.7 图像的删除8.8 图像的下载8.9 辅助拼接软件简介8.10 数码照相机的日常维护与简单故障排除实践操作第9章 扫描仪9.1 扫描仪的分类9.2 扫描仪的工作原理9.3 扫描仪的使用方法9.4 扫描仪的日常维护与简单故障排除实践操作第10章 打印机10.1 打印机的分类10.2 打印机的工作原理10.3 打印机的使用方法10.4 打印机的日常维护与简单故障排除实践操作第11章 复印机11.1 复印机的分类11.2 复印机的工作原理11.3 复印机的使用方法11.4 常用的复印技巧11.5 复印机的日常维护和简单故障排除实践操作第12章 传真机12.1 传真机的分类12.2 传真机的工作原理12.3 传真机的使用方法12.4 传真机的其他设置12.5 传真机的日常维护与简单故障排除实践操作第13章 光盘刻录机13.1 光盘刻录机的分类13.2 光盘刻录机的工作原理13.3 刻录软件Nero7的使用方法13.4 光盘刻录机的日常维护与简单故障排除实践操作第14章 投影仪14.1 投影仪的分类14.2 投影仪的工作原理14.3 投影仪的使用方法14.4 投影仪的日常维护与简单故障排除实践操作第15章 碎纸机15.1 碎纸机的分类15.2 碎纸机的工作原理15.3 碎纸机的使用方法15.4 碎纸机的日常维护与简单故障排除实践操作第三部分 办公自动化综合实验——制作应聘材料一、实验设计二、实验准备三、实验要求四、参考样文

<<办公自动化案例教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>