

<<现代计算机技术新概念教程>>

图书基本信息

书名：<<现代计算机技术新概念教程>>

13位ISBN编号：9787113117870

10位ISBN编号：7113117872

出版时间：2010-8

出版时间：中国铁道出版社

作者：童隆正 编

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

医学学科的发展目标是认识人类生理功能改变的客观规律，改进病理过程的干预技术，提升诊治疾病的技术水平，是一个专业技术极高的应用性学科。

人体是物质存在的一种特殊形式，呵护人体健康离不开描述物质世界的理学原理和工学技术的支持与帮助，如x射线晶格衍射技术帮助我们获得了DNA的双螺旋结构构象；x射线成像、核磁共振成像、超声成像等一组成像技术使得我们可以在非手术状态下获得体内的形态学信息，甚至可以获得其相应的运动信息；各种导管与微创技术使医生能够自如地对患者体内的疾病实施干预治疗；生物材料、人工器官、组织工程的发展使得人体废用器官或组织的处理从单纯的外科切除发展到修补、置换和再生的水平；影像技术、生物系统仿真与建模技术同计算机技术结合所构建的手术预设计系统大大地提高了手术的成功率；各种生物医学信息处理技术的出现帮助研究人员设计出各种切合实际的药物和装置，网络技术与计算技术的结合使得我们能够实现远程医疗，进而达到紧缺的医学技术资源的共享，如此事例比比皆是。

纵观这些医学新技术的发展历程，大都是医生或医学研究者提出需求，刺激理工专家通过技术创新来达到医学技术需求的目的。

我国是人口大国，同时也是医学资源的消耗大国，而我们对医学新技术的贡献却微乎其微。

形成这种局面的主要原因在于我国高等医学教育是高中起点，医药专业学生先天理工素质不足，而医学院校对理工素质教育认识不清，导致了毕业后的医生、药剂师和研究者缺乏提出创新要求的意识以及与理工技术人员进行医学技术创新的沟通能力。

世界各国为临床医学制订了超级严格的执业资格准入制度，不允许没有受过系统、规范的专业教育人员从事临床医务活动。

医生在临床医务活动中的主导地位决定了医学技术的创新源头属于医生，而医生的理工素质高低在很大程度上决定着其创新意识和创新能力。

针对我国高等医学教育中理工素质教育偏弱的情况，我们按照“以追求专业教育效果为目标”的医药专业学生理工素质教育理念，构建了一个以公共基础、专业基础和专业技术分类，按照必修与选修相结合的原则，适合医学生本科和研究生阶段教育的立体化课程体系，对各门课程在医学生理工素质提高方面的作用与地位进行了明确的定义和界定。

<<现代计算机技术新概念教程>>

内容概要

《现代计算机技术新概念教程》是一本介绍计算机基础知识及应用的教材，以教育部高等学校计算机基础课程教学指导委员会制定的《高等学校计算机基础教学发展战略研究报告暨计算机基础课程教学基本要求》为指导，并结合当前计算机发展状况而编写的。

内容编排上按照“案例教学法”进行组织，学生通过对案例的学习可以快速掌握计算机的基础知识、基本操作技能及各种典型软件的使用方法。

《现代计算机技术新概念教程》主要内容包括计算机应用基础、Windows XP操作系统、计算机网络技术、Word 2003文字处理软件、Excel 2003电子表格处理软件、PowerPoint 2003演示文稿制作软件、Photoshop与图像处理软件、Flash动画制作软件、Dreamweaver网页制作软件及常用工具软件等。

《现代计算机技术新概念教程》将理论学习与上机操作有机结合，突出了对医学生进行理科教育的理念。

《现代计算机技术新概念教程》内容新颖翔实，信息量饱满，时代感强，适合作为医药院校应用型本科计算机和信息技术基础课程教材。

由于图文并茂，易学易用，因此，也可以作为高职高专和各类成人教育教材或教学参考书。

书籍目录

第1章 计算机应用基础1.1 计算机系统的组成1.1.1 计算机硬件系统1.1.2 计算机软件系统1.2 计算机软件系统的安装1.2.1 WindowsXP的安装准备1.2.2 WindowsXP的安装1.2.3 硬件驱动程序的安装1.2.4 常用软件的安装1.3 计算机软件系统的升级与卸载1.3.1 操作系统的升级与卸载1.3.2 硬件驱动程序的升级与卸载1.3.3 常用软件的升级与卸载1.4 计算机的日常维护1.4.1 系统的备份与还原1.4.2 系统安全1.4.3 磁盘分区管理1.4.4 数据恢复1.4.5 常见故障排除思考题第2章 WindowsXP操作系统2.1 系统管理与账户设置2.1.1 系统属性设置2.1.2 系统配置实用程序2.1.3 注册表备份与还原2.1.4 账户设置2.2 任务管理与文件查找2.2.1 任务管理2.2.2 程序的快速启动2.2.3 文件查找2.3 磁盘维护与管理2.3.1 磁盘维护2.3.2 磁盘管理2.4 网络配置与组件安装2.4.1 网络参数设置2.4.2 资源共享设置2.4.3 远程控制2.4.4 IIS组件安装2.5 Windows7特色2.5.1 操作方式2.5.2 管理功能思考题第3章 计算机网络技术3.1 计算机网络基本知识3.1.1 计算机网络概述3.1.2 计算机网络分类3.1.3 计算机网络功能与应用3.1.4 计算机网络安全3.2 Internet概述3.2.1 Internet简介3.2.2 接入Internet3.2.3 常用网络资源3.3 Internet应用3.3.1 网页浏览3.3.2 电子邮件3.3.3 下载工具3.3.4 即时通信3.3.5 文件传输FTP3.4 网络信息搜索3.4.1 常用搜索符号和规则3.4.2 综合性搜索引擎3.4.3 医学信息搜索引擎3.4.4 网络数据库3.4.5 网络答疑解惑思考题第4章 Word2003文字处理软件4.1 Word概述4.1.1 启动与退出4.1.2 工作界面4.1.3 文档视图：4.1.4 窗口操作4.2 Word的文件操作4.2.1 创建文档4.2.2 打开和关闭文档4.2.3 保存文档4.3 文本的编辑操作4.3.1 浏览文本和定位插入点4.3.2 文本块的选定4.3.3 文本的基本编辑4.3.4 文本的查找与替换4.3.5 文本编辑工具4.4 文档的格式化4.4.1 字符格式化4.4.2 段落格式化4.4.3 页面格式化4.5 文档的打印4.5.1 页面设置4.5.2 打印预览4.5.3 打印设置4.5.4 取消打印作业4.6 插入操作4.6.1 插入分隔符4.6.2 插入符号4.6.3 编辑公式4.6.4 使用书签4.6.5 插入文本框4.6.6 使用制表位4.6.7 插入脚注、尾注和批注4.6.8 合并文件4.6.9 插入超链接4.7 图形对象的操作4.7.1 图片4.7.2 艺术字4.7.3 图形4.7.4 表格和图表4.8 Word高级操作4.8.1 样式4.8.2 模板4.8.3 大纲4.8.4 目录4.8.5 修订4.8.6 宏4.8.7 信函和邮件思考题第5章 Excel2003电子表格处理软件5.1 Excel2003基础知识5.1.1 工作界面5.1.2 工作簿、工作表和单元格5.1.3 工作簿基本操作5.1.4 工作表基本操作5.2 编辑工作表5.2.1 选定单元格5.2.2 输入单元格数据5.2.3 单元格基本操作5.3 工作表的格式化5.3.1 设置字符格式5.3.2 设置数字格式5.3.3 设置对齐方式5.3.4 设置边框和底纹5.3.5 调整行高和列宽5.3.6 合并与拆分单元格5.3.7 设置表格样式5.3.8 创建与应用模板5.4 公式与函数5.4.1 公式5.4.2 单元格引用5.4.3 函数5.4.4 常用统计分析5.5 数据的图表化5.5.1 图表的创建5.5.2 图表格式化5.6 数据的管理和分析5.6.1 数据排序5.6.2 数据筛选5.6.3 分类汇总5.6.4 数据透视表5.7 工作表的打印5.7.1 页面设置5.7.2 分页设置5.7.3 打印工作表思考题第6章 PowerPoint 2003演示文稿制作软件第7章 Photoshop图像处理第8章 Flash 动画制作软件第9章 Dreamweaver网页制作软件第10章 常用工具软件附录A 我国常用的网络资源附录B 部分常用网络数据库资源参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>