

<<详解用友ERP-U8财务应用>>

图书基本信息

书名：<<详解用友ERP-U8财务应用>>

13位ISBN编号：9787113133900

10位ISBN编号：7113133908

出版时间：2011-10

出版时间：中国铁道出版社

作者：刘清云 编著

页数：363

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<详解用友ERP-U8财务应用>>

内容概要

《详解用友erp-u8财务应用》通过全新的用友erp-u8平台来讲解其财务应用的各种常见功能，从而为学习财务应用的用户带来完整的电算化实现和详细的使用方法。

《详解用友erp-u8财务应用》共10章，通过全实例操作方法，让读者快速上手，应用于软件应用、账套管理、系统设置、总账管理系统、固定资产管理系统、现金管理系统、应收/付管理系统等使用模块，从各模块明细功能出发，通过实例讲述操作方法，使读者快速、轻松地学会软件应用。随书附送超值dvd光盘，将全书案例录制成视频，方便用户快速上手。

《详解用友erp-u8财务应用》适合作为工程人员、销售人员、采购人员、仓储人员和财务人员的学习参考书，也可供有意学习用友erp-u8系统的读者自学使用。

<<详解用友ERP-U8财务应用>>

书籍目录

第1章 初识用友erp—u890软件

- 1.1 用友erp-u890的功能特点
- 1.2 用友erp-u890系统构成
- 1.3 用友erp-u890的运行环境
- 1.4 配置用友erp-u890的运行环境
- 1.5 安装用友erp-u890
- 1.6 卸载用友erp-u890
- 1.7 财会新手学技巧

第2章 系统服务管理

- 2.1 系统管理概述
- 2.2 角色与用户管理
- 2.3 账套管理
- 2.4 年度账管理
- 2.5 系统安全管理
- 2.6 获得帮助
- 2.7 财会新手学技巧

第3章 基础设置

- 3.1 企业应用平台概述
- 3.2 基本信息
- 3.3 基础档案
- 3.4 单据设置
- 3.5 财会新手学技巧

第4章 业务工作之一——总账系统

- 4.1 初始化总账系统
- 4.2 凭证处理
- 4.3 出纳管理
- 4.4 查询账表
- 4.5 期末处理
- 4.6 财会新手学技巧

第5章 业务工作之二——固定资产系统

- 5.1 初始化固定资产系统
- 5.2 固定资产的日常业务处理
- 5.3 固定资产的账表管理
- 5.4 数据维护
- 5.5 财会新手学技巧

第6章 业务工作之三——薪资管理系统

- 6.1 初始化薪资管理系统
- 6.2 薪资管理系统的日常业务处理
- 6.3 薪资管理系统的统计分析
- 6.4 薪资管理系统的数据库维护
- 6.5 财会新手学技巧

第7章 业务工作之四——存货核算系统

- 7.1 存货核算的初始设置
- 7.2 日常业务
- 7.3 业务核算

<<详解用友ERP-U8财务应用>>

7.4 财务核算

7.5 跌价准备

7.6 查询账表

7.7 财会新手学技巧

第8章 业务工作之五——应收 / 应付款系统

8.1 初始化应收 / 应付款系统

8.2 应收款系统的日常处理

8.3 应付款系统的日常处理

8.4 应收 / 应付款业务期末处理

8.5 财会新手学技巧

第9章 业务工作之六——ufo报表系统

9.1 初识ufo报表管理系统

9.2 编制ufo会计报表

9.3 ufo报表的日常操作

9.4 ufo报表的输出

9.5 批处理ufo报表文件

9.6 财会新手学技巧

第10章 业务工作之七——出纳管理系统

10.1 出纳管理系统设置

10.2 设置基础档案

10.3 处理财务账单

10.4 财会新手学技巧

<<详解用友ERP-U8财务应用>>

编辑推荐

《详解用友erp-u8财务应用》作为企业运营的“命脉”，财务软件的稳定性怎么样？其所具备的功能是否适应企业日益发展的需求？该软件是否又能具备相应的操作性和可扩展性？

作为国家金税工程的主推财务软件，用友ERP软件的市场潜力不容小觑。为了照顾初学者，在编写的过程中，我们使用浅显易懂的语言，并使用图文并茂的实际案例来代替大段枯燥的文字说明，使各个层面的读者，甚至那些从未接触过财务应用程序的读者，也能够在阅读本书后轻松入门。

<<详解用友ERP-U8财务应用>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>