

<<五笔字型与Word排版简明教程>>

图书基本信息

书名：<<五笔字型与Word排版简明教程>>

13位ISBN编号：9787115122131

10位ISBN编号：711512213X

出版时间：2004-5

出版时间：人民邮电出版社

作者：萧繁

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<五笔字型与Word排版简明教程>>

内容概要

使用Word可以制作集文字、图像及数据于一身的图文并茂的各种文档，如名片、人物简介、组织结构图、目录、信封标签、统计表、日历、请柬、宣传单、登记表、求职信、招标书、公司简介、招标书、市场分析及推广提案、产品说明书、各种合同、考试试卷和论文等。

本书内容包括五笔字型基础知识、五笔字型常规使用方法、五笔字型输入实用技巧、Word基本知识及基础操作、设置文字的字符格式、设置

书籍目录

第1章 五笔输入法

1.1 五笔舞台——键盘

1.1.1 键盘的组成

1.1.2 什么指头管什么键

1.1.3 使用键盘的注意事项

1.2 常见输入法概述

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>