

## <<PowerPoint幻灯片制作一点通>>

### 图书基本信息

书名：<<PowerPoint幻灯片制作一点通>>

13位ISBN编号：9787115140845

10位ISBN编号：7115140847

出版时间：2005-10

出版单位：人民邮电

作者：导向科技

页数：246

字数：390000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<PowerPoint幻灯片制作一点通>>

### 内容概要

本书是《初学电脑一点通》系列丛书之一，共分为15章，从一个电脑初学者应了解和掌握的PowerPoint基础知识和基本操作出发，详细介绍了PowerPoint在制作招标方案、课件、个人简历、礼仪培训、产品展示和会议简报等演示文稿方面的知识。

主要包括：PowerPoint的基本操作、文字的应用、图片的应用、文字与图片混排、表格与图表的应用、制作幻灯片母版、设置多样的动画效果、多媒体的应用、超链接的使用方法、应用相册功能以及使用PowerPoint制作网页等知识。

本书版式新颖、浅显易懂、注重适用性，并配有生动活泼的小栏目，包括“提个醒”、“经验之谈”、“小档案”、“小试牛刀”、“专家点拨”等，各个小栏目穿插在相关知识点后，帮助读者快速达到巩固知识、学以致用目的。

另外，本书以图为主，以文字为辅讲解电脑知识，真正做到以图析文；同时为了弥补这类图书“信息量不大”的不足之外，我们还将重要的信息体现在图片中，如在重要的地方进行标注说明、将操作的顺序在图中用.....的形式标注出来。

本书定位于PowerPoint初学者，适用于不同年龄段的电脑办公人员、国家公务员及退休人员学习和参考，也可作为大中专院校和各种电脑培训班的办公自动化、PowerPoint演示文稿制作的教材使用。

## <<PowerPoint幻灯片制作一点通>>

### 书籍目录

第1章 走进PowerPoint 1.1 什么是PowerPoint 1.2 第一次启动PowerPoint 1.3 认识PowerPoint的工作界面 1.4 定制个性化的PowerPoint 1.5 PowerPoint文档的基本操作 1.6 认识PowerPoint的视图模式 1.7 认识Office助手 1.8 退出PowerPoint第2章 制作PowerPoint文档 2.1 PowerPoint文档的制作流程 2.2 在幻灯片中添加文字 2.3 在幻灯片中添加图形 2.4 制作多张幻灯片 2.5 为幻灯片添加动画效果 2.6 放映PowerPoint文档第3章 快速制作招标方案 3.1 新建演示文稿 3.2 初步设计演示文稿结构 3.3 制作幻灯片 3.4 预览并放映幻灯片第4章 制作公司简介文档 4.1 新建并保存演示文稿 4.2 制作标题页幻灯片 4.3 制作“ 思翼公司基本情况 ” 幻灯片 4.4 制作“ 公司组织机构 ” 幻灯片 4.5 制作“ 公司政策 ” 幻灯片 4.6 制作其他幻灯片 4.7 设置幻灯片动画效果第5章 轻松老师——制作课件.....第6章 个人简历自己做第7章 制作年终销售报表第8章 礼低度培训这样做第9章 制作产品展示第10章 PowerPoint也能制作MTV第11章 制作北京2008宣传文档第12章 制作年终会议简报第13章 制作我的画册第14章 制作公司网页第15章 制作楼盘的推广展示

## <<PowerPoint幻灯片制作一点通>>

### 编辑推荐

在快节奏、高效率的现代社会中，你是否希望有一本既能够作为参考书，又能像老师一样悉心教导的学习PowerPoint的图书呢？

本书是《初学电脑一点通》系列丛书之一，全书详细介绍了初中级用户应掌握的PowerPoint中各工具和命令的操作方法和使用技巧，其宗旨是“让读者学以致用，学知识事半功倍、解决问题不求人”，用最轻松的语言、最简捷的方式，讲解最有用的东西，让你不知不觉中掌握用PowerPoint制作幻灯片的精髓。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>