第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础>>

13位ISBN编号：9787115146755

10位ISBN编号：7115146756

出版时间：2006-5

出版时间：人民邮电出版社

作者：安志远

页数：281

字数：438000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础>>

内容概要

本书依据教育部最新制定的《高职高专教育计算机公共基础课程教学基本要求》编写而成。

全书共9章，主要内容包括计算机基础知识、Windows 2000操作系统、计算机网络基础与Internet应用、中文文字处理软件Word 2000、中文电子表格制作软件Excel 2000、用PowerPoint制作演示文稿、网页制作软件FrontPage 2000、信息检索与信息发布、信息安全与职业道德等。

本书具有内容安排合理、深入浅出、通俗易懂、图文并茂和实例丰富等特点，并配有教学电子教案和上机实验指导书。

本书可作为高等职业学校、高等专科学校、成人高等学校及本科院校举办的二级职业技术学院的计算机公共基础课教材，也可用作全国计算机等级考试及各类计算机培训班的培训教材和自学参考书。

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识 11.1 计算机概述 11.1.1 计算机的诞生 11.1.2 计算机的发展 11.1.3 计算机的特点 21.1.4 计算机的分类 21.1.5 计算机的应用 31.2 微机系统的基本组成 41.2.1 微机概述 41.2.2 CPU与主板 51.2.3 存储器 71.2.4 总线与输入/输出接口 101.2.5 输入/输出设备 111.2.6 软件系统 151.3 微机的分类与主要技术指标 161.3.1 微机的分类 161.3.2 微机的主要技术指标 171.4 计算机信息处理原理 171.4.1 数制定义 171.4.2 数制换算 181.4.3 数据编码 201.5 多媒体基础知识 221.5.1 多媒体技术的概念 221.5.2 多媒体信息处理的关键技术 241.5.3 多媒体的应用 24习题 25第2章 中文Windows 2000操作系统 262.1 操作系统概述 262.1.1 操作系统的概念 262.1.2 操作系统的主要功能 262.1.3 典型操作系统简介 272.2 Windows 2000基本操作 282.2.1 Windows 2000概述 282.2.2 Windows 2000的启动与退出 292.2.3 Windows 2000的基本知识和基本操作 302.3 Windows 2000资源管理 392.3.1 文件及文件系统的层次结构 392.3.2 Windows 2000中的文件和文件夹 412.3.3 使用资源管理器 432.3.4 文件夹选项的设置 522.3.5 我的电脑 532.3.6 使用回收站 542.4 Windows 2000控制面板 542.5 Windows 2000中文输入法 592.6 使用Windows附件 60习题 63第3章 计算机网络基础与Internet应用 653.1 计算机网络概述 653.1.1 计算机网络的定义 653.1.2 计算机网络的主要功能 663.1.3 计算机网络的分类 673.2 计算机网络的构成 683.2.1 资源子网与通信子网 683.2.2 网络硬件 693.2.3 常用的计算机网络操作系统 723.2.4 局域网的拓扑结构 723.2.5 网络协议 743.3 Internet基础 763.3.1 Internet概述 763.3.2 Internet的产生与发展 763.3.3 客户机/服务器系统结构 773.3.4 TCP/IP 773.3.5 Internet的功能与资源 813.4 Internet的接入方式 843.4.1 普通拨号接入 843.4.2 ISDN接入 883.4.3 宽带网接入 883.4.4 局域网接入Internet 893.4.5 浏览器的使用 893.4.6 下载软件 923.4.7 中国人自己的网上寻呼机——QQ 933.5 电子邮件 953.5.1 申请电子邮箱 953.5.2 利用邮件箱进行发送与接收邮件 973.5.3 使用Outlook Express收发电子邮件 98习题 103第4章 中文文字处理软件Word 2000 1054.1 Word 2000概述 1054.1.1 Word功能概述 1054.1.2 Word启动与退出 1064.1.3 Word 2000的窗口组成 1074.1.4 Word工作环境的设置 1084.1.5 获取Word帮助 1094.2 文档的基本操作 1104.2.1 新建文档 1114.2.2 保存文档 1124.2.3 打开文档 1124.2.4 关闭文档 1134.2.5 多窗口操作 1134.3 文本输入和基本编辑 1144.3.1 文档视图方式 1144.3.2 输入文字和符号 1154.3.3 编辑文档 1164.4 文档排版 1214.4.1 字符格式设置 1214.4.2 段落格式设置 1224.4.3 格式刷的使用 1234.4.4 项目符号和编号 1244.4.5 首字下沉与文字方向 1254.4.6 页面设置 1264.4.7 边框和底纹 1264.4.8 页眉与页脚 1274.4.9 分栏 1294.4.10 文档分节 1304.5 文档打印 1314.5.1 打印预览 1314.5.2 打印设置与输出 1314.6 表格 1324.6.1 创建表格 1324.6.2 编辑表格 1334.6.3 格式化表格 1364.6.4 创建复杂表格 1384.6.5 表格和文本的转换 1394.6.6 表格计算与排序 1394.7 图文混排 1414.7.1 插入图片 1414.7.2 绘制自选图形 1434.7.3 设置图文混排 1454.7.4 插入艺术字 1474.7.5 文本框的使用 1484.7.6 插入公式 150第5章 电子表格制作软件Excel 2000中文版 1525.1 Excel 2000中文版概述 1525.1.1 Excel 2000简介 1525.1.2 Excel 2000的启动与退出 1525.1.3 Excel 2000窗口元素 1535.2 Excel 2000的基本操作 1545.2.1 Excel中的工作簿、工作表、单元格和区域 1545.2.2 打开、新建与保存文件 1555.2.3 工作表的操作 1555.2.4 单元格的选定 1585.3 数据的输入与计算 1585.3.1 编辑和清除单元格数据 1595.3.2 数据的输入 1595.3.3 自动填充数据 1625.3.4 输入公式与使用函数 1635.3.5 单元格引用 1675.4 格式化工作表 1695.4.1 设置单元格格式 1695.4.2 设置行高和列宽 1735.4.3 使用格式刷复制单元格格式 1745.4.4 设置单元格的条件格式 1745.4.5 设置其他格式 1765.5 数据管理 1775.5.1 数据排序 1775.5.2 数据筛选 1805.5.3 数据分类汇总 1845.5.4 创建数据透视表 1855.6 图表的创建和编辑 1875.6.1 创建图表 1875.6.2 图表的编辑和格式化 1895.7 打印工作表 1905.7.1 设置打印区域和分页 1905.7.2 页面设置 1915.7.3 打印 192习题 193第6章 演示文稿制作软件PowerPoint 2000 1946.1 PowerPoint 2000概述 1946.1.1 启动与关闭PowerPoint 2000 1946.1.2 PowerPoint 2000的窗口组成 1956.1.3 获得帮助 1966.2 创建演示文稿 1966.2.1 利用“内容提示向导”创建演示

第一图书网, tushu007.com

文稿 1966.2.2 利用“设计模板”创建演示文稿 1976.2.3 创建一个空演示文稿 1986.2.4 演示文稿的保存、关闭和打开 1986.3 使用PowerPoint 2000视图 1996.3.1 普通视图 1996.3.2 大纲视图 2006.3.3 幻灯片视图 2006.3.4 幻灯片浏览视图 2016.3.5 幻灯片放映 2016.4 编辑幻灯片 2026.4.1 添加、复制、移动和删除幻灯片 2026.4.2 在幻灯片中添加文本 2036.4.3 设置文本和段落格式 2046.4.4 在幻灯片中插入图片对象 2056.4.5 在幻灯片中插入表格、图表、组织结构图 2076.5 设置演示文稿的外观 2076.5.1 调整演示文稿的背景 2086.5.2 母版的使用 2096.5.3 配色方案的使用 2106.5.4 应用设计模板的使用 2116.5.5 添加页眉和页脚 2116.5.6 幻灯片的版式设计 2116.6 放映演示文稿 2126.6.1 设置放映时间 2126.6.2 设置幻灯片间切换效果 2136.6.3 设置文本和对象的动画效果 2136.6.4 创建超级链接 2146.7 打印演示文稿 2166.7.1 页面设置 2166.7.2 打印 2166.8 打包和解包演示文稿 2176.8.1 将演示文稿“打包” 2176.8.2 将演示文稿“解包” 217习题 218第7章 网页制作软件FrontPage 2000 2207.1 Microsoft FrontPage 2000介绍 2207.1.1 FrontPage 2000的界面特征 2207.1.2 新建站点 2227.1.3 站点的基本操作 2247.2 建立网页 2257.2.1 新建网页 2257.2.2 网页的基本操作 2267.3 网页的设计 2277.3.1 文本编辑 2277.3.2 表格 2297.3.3 设置网页背景与插入图像 2297.3.4 超级链接 2307.4 框架网页 2337.4.1 创建框架网页 2337.4.2 保存框架网页 2357.5 设计动态网页 2357.6 设计交互式表单 2387.7 站点的发布 239习题 240第8章 信息检索与信息发布 2428.1 信息检索 2428.2 检索系统的类型 2438.3 网络检索系统 2448.3.1 目录方式搜索引擎 2448.3.2 搜索引擎的发展现状 2448.4 检索意愿的表达 2458.4.1 布尔检索 2458.4.2 词位检索 2468.4.3 截词检索 2468.5 常用搜索引擎的使用 2478.5.1 百度搜索引擎 2478.5.2 搜狐搜索引擎 2498.6 基于网络的专题数据库信息检索 2528.6.1 基于网络的专题数据库基本概念 2528.6.2 中国期刊网 2528.7 信息发布 255第9章 信息安全与职业道德 2579.1 信息安全概述 2579.1.1 信息安全基本概念 2579.1.2 信息安全标准 2579.1.3 信息安全面临的形势 2589.2 信息安全技术 2599.2.1 数据加密技术 2599.2.2 数字签名技术 2629.2.3 数字证书技术 2649.2.4 访问控制技术 2659.2.5 身份认证技术 2679.2.6 防火墙技术 2709.2.7 个人网络信息安全解决应用示例 2719.3 计算机病毒 2739.3.1 计算机病毒基本概念 2739.3.2 计算机病毒分类 2749.3.3 计算机病毒的基本结构和工作原理 2759.3.4 计算机病毒的检测 2769.3.5 计算机病毒的预防 2779.3.6 计算机病毒的清除 2789.4 职业道德与相关法规 2789.4.1 概述 2789.4.2 网络用户行为规范 2799.4.3 软件知识产权及保护 2799.4.4 相关法规 280

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com