第一图书网, tushu007.com

<<老年电脑课堂>>

图书基本信息

书名：<<老年电脑课堂>>

13位ISBN编号：9787115153500

10位ISBN编号：7115153507

出版时间：2006-10

出版时间：人民邮电出版社

作者：于久威

页数：86

字数：110000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<老年电脑课堂>>

内容概要

本书是《老年电脑课堂》系列丛书的一个分册，对于初次接触电脑的老年朋友，应该首先阅读本书。本书将帮助您尽快认识电脑，为进一步学习电脑知识打下基础。
本书详细介绍了电脑的基础知识，其中包括电脑的组成、电脑桌面的设置、窗口的基本结构与操作、文件和文件夹的管理以及启动电脑、关闭电脑的具体方法。

本书面向老年读者，尤其适合作为社区居民、离退休人员学习电脑知识的入门图书，同时也适合作为社区电脑培训班及老年大学的教材使用。

第一图书网, tushu007.com

<<老年电脑课堂>>

书籍目录

第1讲　认识电脑　　1.1 电脑的组成　1.2　认识电脑硬件　　1.3　认识电脑的软件　◇　本讲小结　第2讲　开机——启动电脑　　2.1　认识电源开关　2.2　开机操作　　2.3　开机过程　　2.4　启动成功　　2.5　启动失败原因及对策　◇　本讲小结　第3讲　认识桌面　　3.1　桌面作用　3.2　桌面组成　　3.3　几个重要的图标　　◇　　本讲小结　第4讲　认识鼠标　4.1　鼠标的作用　4.2　鼠标与鼠标指针　4.3　鼠标抓握和移动　　4.4　鼠标的基本操作　◇　本讲小结　第5讲　认识键盘　　5.1　键盘的作用　　5.2　键盘的分区　　5.3　几个重要的键　　◇　本讲小结　第6讲　启动应用程序　　6.1　认识图标　　6.2　双击图标启动应用程序　　6.3　单击快速启动栏图标启动应用程序　　6.4　利用开始菜单启动应用程序　　◇　本讲小结　第7讲　认识窗口　　7.1　窗口的基本构成　　7.2　窗口控制　7.3　关闭程序窗口　　◇　本讲小结　第8讲　多窗口操作　　8.1　打开多个窗口　　8.2　切换当前窗口　8.3　排列窗口　8.4　显示桌面　◇　本讲小结　第9讲　认识文件和文件夹　　9.1　文件管理结构　9.2　文件图标　9.3　文件的显示方式　9.4　查找文件或文件夹　◇　本讲小结　第10讲　管理文件和文件夹　10.1　“我的电脑”　10.2　新建文件夹　10.3　删除文件或文件夹　10.4　还原或彻底删除文件或文件夹　10.5　复制和移动文件或文件夹　10.6　重命名文件或文件夹　10.7　资源管理器　　◇　本讲小结第11讲　安全关机　11.1　正常关机　11.2　重新启动　11.3　待机处理　　11.4　死机处理　◇　本讲小结

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com