

<<新手学移动商务办公>>

图书基本信息

书名：<<新手学移动商务办公>>

13位ISBN编号：9787115161154

10位ISBN编号：7115161151

出版时间：2007-6

出版单位：人民邮电

作者：神龙工作室

页数：167

字数：274000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新手学移动商务办公>>

内容概要

本书是指导初学者快速掌握笔记本移动商务办公方法的入门书籍。

全书共分8章，分别介绍了移动上网方案、电子邮件、网络电话和网络会议、网上电子商务、商务演示报告、移动办公室、移动办公软件以及旅途娱乐等内容。

本书附带一张精心开发的专业级多媒体教学光盘，它采用了全程语音讲解、情景式教学、详细的图文对照和真实的情景演示等方式，紧密结合书中的内容对各个知识点进行了深入的讲解，大大扩充了本书的知识范围。

同时在随书附赠光盘中提供了400多个经典的笔记本电脑移动商务办公应用技巧，这相当于赠送一本200多页的笔记本电脑移动办公应用类图书。

本书及配套的多媒体光盘主要面向笔记本移动商务办公的初级读者，适合于各行业办公人员和管理人员使用，同时也可以作为笔记本移动商务办公培训班的教材或者辅导用书。

<<新手学移动商务办公>>

书籍目录

第1章 移动上网方案 1.1 移动办公概述 1.2 在机场上网 1.3 在火车上上网 1.4 在宾馆上网 1.5 在其他地点上网 第2章 电子邮件 2.1 认识电子邮件 2.2 使用Web方式收发电子邮件 2.3 使用Outlook Express方式收发电子邮件 2.4 使用Foxmail收发邮件 第3章 网络电话和网络会议 3.1 QQ 3.2 MSN 3.3 Skype 第4章 网上电子商务 4.1 网上银行 4.2 网上购物 4.3 网上炒股 4.4 网上预订 第5章 商务演示报告 5.1 制作上升型效果 5.2 制作分解型效果 5.3 制作图表效果 5.4 制作动画效果 5.5 使用投影仪演示幻灯片 第6章 移动办公室 6.1 打印机 6.2 数码相机和读卡器 6.3 数码摄像机 第7章 移动办公软件 7.1 下载工具 7.2 压缩软件 7.3 金山词霸 第8章 旅途娱乐 8.1 旅途听歌 8.2 网络电视 8.3 网络游戏 附录 移动商务办公应用技巧430招

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>