第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787115236050

10位ISBN编号：7115236054

出版时间：2010-10

出版时间：人民邮电出版社

作者：李云峰 著

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

内容概要

《大学计算机应用基础》根据教育部高等学校计算机科学与技术教学指导委员会编制的《关于进一步加强高等学校计算机基础教学的意见暨计算机基础课程教学基本要求》编写而成。
《大学计算机应用基础》吸取了国内外同类教材的优点，以强调应用技能为目标，以实践性、实用性和前沿性为编著原则，主要内容包括计算机与信息的基础知识、目前微型计算机主流操作系统Windows XP的应用、最新办公自动化套装软件Office 2007的应用、数据库技术应用基础、多媒体技术应用基础、计算机网络与安全技术应用基础等。

《大学计算机应用基础》的特点是取材新颖、内容丰富，重点突出、结构清晰，知识模块化组织，逻辑性强，具有良好的教学适用性及较强的实用性和可操作性，符合当今计算机科学技术发展趋势。
同时，《大学计算机应用基础》注意与后续课程的分工与衔接，并与目前高校的教育改革相呼应，从更高层次讲述计算机科学技术的基础知识。
作者按教与学的规律精心设计每一章的内容，注重对学生实践能力和探究能力的培养。
《大学计算机应用基础》是一本将计算机基础知识与基本应用有机地组合在一起的教科书，可作为高等院校各专业计算机基础课程教材，也可作为高等学校成人教育的培训教材或自学参考书。

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

书籍目录

第1章 绪论1.1 计算机的形成与发展1.1.1 计算机的形成1.1.2 冯·诺依曼结构计算机1.1.3 计算机的发展1.2 计算机的特点与应用1.2.1 计算机的主要特点1.2.2 计算机的主要应用1.3 计算机与信息化1.3.1 信息的相关概念1.3.2 信息技术1.3.3 信息社会1.3.4 信息产业1.3.5 信息产业人才战略1.4 人才培养与职业规划1.4.1 理论学习能力的培养1.4.2 实践动手能力的培养1.4.3 信息素养的培养1.4.4 职业生涯规划本章小结习题1 本章实训第2章 计算机系统2.1 数制及其转换2.1.1 进位计数制2.1.2 数制之间的转换2.2 数据的运算与编码表示2.2.1 二进制数的算术运算2.2.2 二进制数的逻辑运算2.2.3 数值数据的编码表示2.2.4 字符数据的编码表示2.3 计算机硬件系统2.3.1 硬件系统的结构组成2.3.2 计算机主机2.3.3 计算机的基本工作原理2.3.4 外存储器2.3.5 输入设备2.3.6 输出设备2.3.7 总线与接口电路2.3.8 计算机的性能指标2.4 计算机软件系统2.4.1 软件系统的分类2.4.2 程序设计语言2.4.3 软件与硬件的关系本章小结习题2本章实训第3章 Windows XP操作系统3.1 Windows XP概述3.1.1 Windows XP的功能特点3.1.2 Windows XP的登录与关闭3.1.3 Windows XP的桌面3.2 Windows XP的基本操作3.2.1 鼠标与键盘操作3.2.2 窗口操作3.2.3 对话框操作3.3 Windows XP对资源的管理3.3.1 文件的基本概念3.3.2 “ 我的电脑 ”与“ 资源管理器3.3.3 文件（夹）管理3.3.4 磁盘管理与优化3.4 Windows XP个性化设置3.4.1 控制面板3.4..2 设置显示属性3.4.3 设置键盘和鼠标3.4.4 设置输入法3.4.5 添加删除程序3.4.6 设置日期／时间3.4.7 打印机管理3.5 Windows XP的附件工具3.5.1 文字处理工具3.5.2 计算器3.5.3 画图工具3.5.4 娱乐工具本章小结习题3本章实训第4章 文字处理软件World 20074.1 Word 2007概述4.1.1 Word 2007的功能特点4.1.2 Word 2007的启动与退出4.1.3 Word 2007窗口4.1.4 Word 2007的在线帮助4.2 文档管理4.2.1 创建新文档4.2.2 打开已有文档4.2.3 文档的保存4.2.4 文档的关闭4.3 文档编辑4.3.1 选择文本4.3.2 移动与复制4.3.3 删除与恢复4.3.4 查找与替换4.4 文档排版4.4.1 字符格式化4.4.2 段落格式编排4.4.3 页面设置4.4.4 打印输出4.5 表格处理4.5.1 创建表格4.5.2 编辑表格4.5.3 创建图表4.6 图文混排4.6.1 图形图片的插入4.6.2 图片的编辑4.6.3 使用文本框4.6.4 插入艺术字4.6.5 绘制图形4.6.6 插入SmartArt图形4.6.7 公式编辑器本章小结习题4本章实训第5章 电子表格软件Excel 20075.1 Excel 2007概述5.1.1 Excel 2007的功能特点5.1.2 Excel 2007的启动与退出5.1.3 Excel 2007的窗口5.1.4 Excel 2007的在线帮助5.2 工作簿与工作表5.2.1 工作簿5.2.2 工作表与单元格5.2.3 输人工作表内容5.2.4.工作表的编辑5.2.5 工作表的格式化5.3 公式与函数的使用5.3.1 公式的使用5.3.2 函数的使用5.4 数据管理5.4..1 数据排序5.4.2 数据筛选5.4.3 数据分类汇总5.5 图表的编辑与打印5.5.1 图表的建立与编辑5.5.2 页面设置与打印本章小结习题5本章实训第6章 演示文稿制作软件PowerPoint 20076.1 PowerPoint 2007概述6.1.1 PowerPoint 2007的功能特点6.1.2 PowerPoint 2007的启动与退出6.1.3 PowerPoint 2007的窗口6.1.4 PowerPoint 2007的视图6.2 建立与编辑演示文稿6.2.1 新建演示文稿6.2.2 演示文稿输入6.2.3 编辑演示文稿6.2.4 保存演示文稿6.2.5 打开和关闭演示文稿6.3 插入对象6.3.1 插入表格6.3.2 插入图表6.3.3 插入图片6.3.4 插入多媒体对象6.4 放映和打印演示文稿6.4.1 设计幻灯片6.4..2 放映幻灯片6.4.3 演示文稿打包6.4.4 打印幻灯片本章小结习题6本章实训第7章 数据库技术应用基础7.1 数据库技术概述7.1.1 数据与信息7.1.2 数据库7.1.3 数据管理技术的发展7.1.4 数据库管理系统7.1.5 数据库系统7.2 数据库的数据模型7.2.1 概念模型7.2.2 记录模型7.3 数据库应用系统设计7.3.1 数据库应用系统设计要求7.3.2 数据库应用系统设计方法7.3.3 数据库应用系统设计实例7.3.4 数据库应用系统开发工具7.4 Access 2007数据库管理系统7.4.1 创建与打开Access 2007数据库7.4.2 创建Access 2007数据表7.4.3 数据表的基本操作7.4.4 数据查询7.4.5 创建窗体7.4.6 创建报表7.4.7 数据的导入和导出本章小结习题7本章实训第8章 多媒体技术应用基础8.1 多媒体概念8.1.1 媒体与多媒体8.1.2 多媒体的技术特征8.1.3 多媒体的数据特点8.2 多媒体计算机8.2.1 多媒体计算机硬件系统8.2.2 多媒体计算机软件系统8.3 多媒体信息处理技术8.3.1 音频信息处理8.3.2 图形、图像信息处理8.3.3 多媒体数据压缩技术8.4 多媒体技术的应用与发展8.4.1 多媒体技术的应用8.4.2 多媒体技术的发展本章小结习题8本章实训第9章 计算机网络与安全技术应用基础9.1 计算机网络概述9.1.1 网络的发展阶段9.1.2 网络的基本功能9.1.3 网络的分类方法9.1.4 网络的基本应用9.2 网络的结构组成9.2.1 网络的拓扑结构9.2.2 网络的逻辑结构9.2.3 网络的体系结构9.2.4 网络硬件的组成9.2.5 网络软件的组成9.3 计算机局域网9.3.1 局域网的基本概念9.3.2 局域网的计算模式9.3.3 局域网的基本类型9.4 Internet技术基础9.4.1 Internet的基本概念9.4.2 Internet的IP地址9.4.3 Internet的域名系统9.4.4 Interact的接入方式9.5 Internet提供的主要服务9.5.1 WWW服务9.5.2 电子邮件服务9.5.3 文件传输服务9.5.4 远程

第一图书网, tushu007.com

登录服务9.5.5 新闻与公告类服务9.6 网络安全技术9.6.1 病毒防治技术9.6.2 黑客防范技术9.6.3 防火墙技术9.6.4 数据加密技术本章小结习题9本章实训

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com