

<<用友财务>>

图书基本信息

书名：<<用友财务>>

13位ISBN编号：9787115257390

10位ISBN编号：7115257396

出版时间：2012-1

出版时间：人民邮电出版社

作者：全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究中心

页数：182

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<用友财务>>

内容概要

本书以国家人力资源和社会保障部人事考试中心颁布的最新版《全国专业技术人员计算机应用能力考试考试大纲》为依据，在多年研究该考试命题特点及解题规律的基础上编写而成。

本书共8章。

第0章在深入研究考试大纲和考试环境的基础上，总结提炼出考试重点及命题方式，为考生提供了全面的复习和应试策略。

第1章～第7章根据用友财务(U8)软件科目的考试大纲要求，分类归纳了7个方面的知识内容，主要包括用友财务软件的基础知识、系统初始化设置、基本业务处理、出纳管理、会计辅助账簿管理、提高业务处理效率和UFO报表管理等。

各章节在讲解前均对本章内容进行考点分析，各小节结尾部分均提供模拟练习题，供考生在上机自测练习时使用。

本书配套光盘不仅提供了上机考试模拟环境及10套试题(共400道题)，还提供了应试指南、同步练习、试题精解和书中素材等内容。

本书适合报考全国专业技术人员计算机应用能力考试“用友财务(U8)软件”科目的考生使用，也可作为大、中专院校相关专业的教学辅导用书或各类相关培训班教材。

<<用友财务>>

书籍目录

第0章 考纲分析与应试策略

0.1 考试介绍

0.1.1 考试形式

0.1.2 考试时间

0.1.3 考试科目

0.2 考试内容

0.3 复习方法

0.3.1 熟悉考试形式

0.3.2 全面细致复习, 注重上机操作

0.3.3 归纳整理, 适当记忆

0.4 应试经验与技巧

0.4.1 考试细节先知晓

0.4.2 做题方法技巧多

0.4.3 操作注意事项

第1章 用友软件基础

1.1 安装与卸载用友软件

1.1.1 安装用友软件

1.1.2 卸载用友软件

1.1.3 自测练习及解题思路

1.2 启动与退出用友软件

1.2.1 启动系统

1.2.2 系统注册

1.2.3 启动账套

1.2.4 退出系统

1.2.5 自测练习及解题思路

1.3 设置操作员

1.3.1 增加操作员

1.3.2 修改操作员

1.3.3 自测练习及解题思路

1.4 创建账套

1.4.1 建立新账套

1.4.2 修改账套信息

1.4.3 输出账套

1.4.4 引入账套

1.4.5 自测练习及解题思路

1.5 授权操作员

1.5.1 增加操作员权限

1.5.2 修改操作员权限

1.5.3 自测练习及解题思路

1.6 获取软件帮助

1.6.1 使用“目录”获取帮助

1.6.2 使用“索引”获取帮助

1.6.3 自测练习及解题思路

第2章 系统初始化设置

2.1 启用总账系统

<<用友财务>>

- 2.1.1 启动总账系统
- 2.1.2 确定总账系统选项
- 2.1.3 自测练习及解题思路
- 2.2 设置会计科目
 - 2.2.1 认识会计科目
 - 2.2.2 会计科目的设置原则
 - 2.2.3 增加会计科目
 - 2.2.4 修改会计科目
 - 2.2.5 删除会计科目
 - 2.2.6 指定会计科目
 - 2.2.7 自测练习及解题思路
- 2.3 初始化设置
 - 2.3.1 设置外币及汇率
 - 2.3.2 设置凭证类别
 - 2.3.3 设置结算方式
 - 2.3.4 设置明细权限
 - 2.3.5 自测练习及解题思路
- 2.4 输入期初余额
 - 2.4.1 输入科目期初余额
 - 2.4.2 修改科目期初余额
 - 2.4.3 调整余额方向
 - 2.4.4 期初试算平衡
 - 2.4.5 期初对账
 - 2.4.6 自测练习及解题思路
- 第3章 基本业务处理
 - 3.1 凭证管理
 - 3.1.1 增加凭证
 - 3.1.2 查询凭证
 - 3.1.3 修改凭证
 - 3.1.4 删除凭证
 - 3.1.5 打印凭证
 - 3.1.6 自测练习及解题思路
 - 3.2 审核凭证
 - 3.2.1 审核凭证
 - 3.2.2 标错
 - 3.2.3 取消审核
 - 3.2.4 自测练习及解题思路
 - 3.3 记账
 - 3.3.1 记账操作
 - 3.3.2 自测练习及解题思路
 - 3.4 账簿查询与打印
 - 3.4.1 总账查询
 - 3.4.2 余额表查询
 - 3.4.3 明细账查询
 - 3.4.4 序时账查询
 - 3.4.5 打印账簿
 - 3.4.6 自测练习及解题思路

<<用友财务>>

3.5 生成与打印报表

- 3.5.1 启动UFO报表
- 3.5.2 调用报表模板
- 3.5.3 账套初始
- 3.5.4 报表生成与保存
- 3.5.5 打印报表
- 3.5.6 自测练习及解题思路

3.6 对账与结账

- 3.6.1 试算与对账
- 3.6.2 月末结账
- 3.6.3 自测练习及解题思路

第4章 出纳管理

4.1 出纳签字

- 4.1.1 设置出纳签字
- 4.1.2 设置操作员
- 4.1.3 指定现金和银行存款科目
- 4.1.4 签字操作
- 4.1.5 成批签字
- 4.1.6 自测练习及解题思路

4.2 查询日记账

- 4.2.1 查询现金日记账
- 4.2.2 查询银行日记账
- 4.2.3 查询资金日报表
- 4.2.4 自测练习及解题思路

4.3 管理银行对账

- 4.3.1 录入银行对账期初数据
- 4.3.2 录入银行对账单
- 4.3.3 银行对账
- 4.3.4 查看余额调节表
- 4.3.5 查询银行对账单
- 4.3.6 核销银行已达账
- 4.3.7 自测练习及解题思路

第5章 会计辅助账簿管理

5.1 基础档案设置

- 5.1.1 设置部门和职员档案
- 5.1.2 设置地区分类
- 5.1.3 设置客户分类档案
- 5.1.4 设置供应商分类档案
- 5.1.5 设置项目档案
- 5.1.6 自测练习及解题思路

5.2 辅助账簿期初余额录入

- 5.2.1 录入个人往来期初余额表
- 5.2.2 录入单位往来期初余额表
- 5.2.3 录入项目核算期初余额表
- 5.2.4 自测练习及解题思路

5.3 核算辅助账簿

- 5.3.1 个人往来核算

<<用友财务>>

- 5.3.2 单位往来核算
- 5.3.3 部门核算
- 5.3.4 项目核算
- 5.3.5 自测练习及解题思路
- 5.4 查询辅助账簿
 - 5.4.1 个人往来辅助账簿查询
 - 5.4.2 部门辅助账簿查询
 - 5.4.3 项目辅助账簿查询
 - 5.4.4 自测练习及解题思路
- 第6章 提高业务处理效率
 - 6.1 常用凭证处理
 - 6.1.1 增加常用凭证
 - 6.1.2 生成常用凭证
 - 6.1.3 修改常用凭证
 - 6.1.4 调用常用凭证
 - 6.1.5 删除常用凭证
 - 6.1.6 自测练习及解题思路
 - 6.2 常用摘要处理
 - 6.2.1 增加常用摘要
 - 6.2.2 生成常用摘要
 - 6.2.3 修改常用摘要
 - 6.2.4 调用常用摘要
 - 6.2.5 删除常用摘要
 - 6.2.6 自测练习及解题思路
 - 6.3 提高结转效率
 - 6.3.1 定义转账凭证
 - 6.3.2 生成转账凭证
 - 6.3.3 自测练习及解题思路
 - 6.4 使用总账工具
 - 6.4.1 实用工具
 - 6.4.2 管理账表
 - 6.4.3 总账工具
 - 6.4.4 自测练习及解题思路
- 第7章 UFO报表管理
 - 7.1 设计报表格式
 - 7.1.1 设置报表表样
 - 7.1.2 设置单元格式
 - 7.1.3 保护单元
 - 7.1.4 自定义模板
 - 7.1.5 自测练习及解题思路
 - 7.2 处理报表数据
 - 7.2.1 进入报表数据状态
 - 7.2.2 报表数据的输入
 - 7.2.3 设置关键字
 - 7.2.4 设置报表取数公式
 - 7.2.5 设置审核公式
 - 7.2.6 自测练习及解题思路

7.3 UFO报表高级应用

- 7.3.1 利用批命令对UFO报表二次开发
- 7.3.2 利用图形对报表信息二次加工处理
- 7.3.3 自测练习及解题思路

<<用友财务>>

章节摘录

版权页：插图：进行一定的归纳整理，可以使复习变得轻松。

譬如，在使用计算机进行操作时，要达到同一目的往往有很多种方法，但总结起来往往是以下几种：执行某项菜单命令；单击某工具栏按钮；执行某右键菜单命令；按某快捷键等。

考试时，如果题目中没有明确地要求或暗示使用某种方法，而使用常用的方法又无法解题，则应考虑使用其他几种方法。

对于一些常用的或重要的快捷键，用友（U8）软件中的一些按钮、窗口某部分名称等，应适当加以记忆，否则考试时遇到考查该知识点，就会不知所措。

（3）考试采取网上报名、现场照相的方式。

该照片不仅用于识别应试人员的身份，在应试人员考试合格后还被打印到应试人员的考试证书上，从而有效地预防某些应试人员替考，保证考试的公平与公正。

照相后应按照考场中的计算机编号对号入座。

双击考试工具输入准考证上的身份证号和座位号，单击“登录”按钮，进入待考界面。

如果准考证上的身份证号有误，考后应联系监考老师更正。

（4）考试系统只允许登录一次，一旦退出系统便认为是交卷，不能再次登录。

这与本书配套光盘中提供的能多次登录的模拟考试系统不同。

<<用友财务>>

编辑推荐

《全国专业技术人员计算机应用能力考试专用教程:用友财务(U8)软件》编辑推荐：考场环境：完全模拟真实考试环境，带您提前熟悉考试流程与考试系统。

全新题库：400道全真模拟试题，完全覆盖考试要点。

全程练习指导，同步示范解题操作：练习时遇到困难，可随时查看撮作演示，相当于将老师请回家。

做题有错必纠：提供错题重做功能，复习更高效，零起点的读者也能轻松过关。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>