

<<邮政运行管理>>

图书基本信息

书名：<<邮政运行管理>>

13位ISBN编号：9787115269218

10位ISBN编号：7115269211

出版时间：2012-1

出版单位：人民邮电

作者：范鹏飞//王凯

页数：271

字数：424000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<邮政运行管理>>

内容概要

世界经济的全球化趋势和信息技术的迅速发展，给邮政创造了巨大的发展空间。同时，传统的邮政技术手段及运行模式正由于电子技术的替代、民营企业的竞争而经受着极大的挑战。

为适应邮政新的发展形势，《邮政运行管理》比较系统地阐述了邮政运行过程管理的有关理论与方法，较为详尽地讨论了邮政通信系统、邮政通信网发展规划、邮政运行管理系统优化、邮政运行过程组织、邮政运行现场管理、邮政营业工作管理、邮件分发工作管理、邮政运输工作管理、邮政投递工作管理、邮政通信设备管理等内容。

此外，还介绍了现代管理方法在邮政运行管理中的应用。

本书是为邮电院校经济与管理类专业的本科生编写的，但在写作过程中作者力求为读者提供一本合用、管用、好用的个性化很强的邮政教材，因此《邮政运行管理》也适合于邮政局中各个层次和岗位的邮政通信生产人员、管理人员和技术人员使用，同时可用作邮政企业培训有关人员的教材和教学参考书，还可供邮电院校有关专业的研究生和其他学员使用。

<<邮政运行管理>>

书籍目录

第一章 绪论

第一节 邮政通信概述

- 一、邮政通信的由来
- 二、我国邮政通信的历史沿革
- 三、邮政通信的性质及其特点
- 四、邮政通信的作用和意义

第二节 邮政通信业务及邮件

- 一、邮政业务的含义和种类
- 二、邮件的分类
- 三、邮政的生产过程

第三节 邮政通信质量

- 一、邮政通信质量的概念及意义
- 二、衡量邮政通信质量的指标体系
- 三、提高邮政通信质量的途径

复习思考题

第二章 邮政通信系统

第一节 邮政通信系统概述

- 一、系统及通信系统
- 二、邮政通信系统

第二节 邮政通信网

- 一、邮政通信网概述
- 二、邮政通信网的结构
- 三、邮政通信网的分类
- 四、邮政通信网的总体目标
- 五、邮政通信网管理机构的设置和主要职责

第三节 邮政通信网的功能

- 一、邮政通信网的整体功能
- 二、邮政通信网的功能分析

第四节 邮政通信网体制

- 一、邮政通信网体制的含义和性质
- 二、我国传统的邮政通信网体制
- 三、邮区中心局体制

第五节 邮政通信网的可靠性

- 一、邮政通信网可靠性的含义
- 二、邮政通信网可靠度的数学表达式
- 三、邮政通信网可靠度的计算
- 四、提高邮政通信网可靠性的措施

复习思考题

第三章 邮政通信网发展规划

第一节 邮政通信网发展规划概述

- 一、邮政通信网发展规划的概念
- 二、规划邮政通信网的原则
- 三、邮政通信网发展规划的主要内容

第二节 邮政通信业务量预测

- 一、邮政通信业务量预测的概念

<<邮政运行管理>>

二、邮政通信业务量预测方法

三、邮政业务需求的因素分析

第三节 邮件流向流量预测

一、邮件流向流量预测的概念

二、邮件流向流量矩阵表的建立

三、邮件流向流量预测方法

第四节 邮区发展规划

一、邮区发展规划概述

二、邮区划分,确定中心局

三、邮政运输网的规划

第五节 邮区中心局建设规划

一、邮区中心局建设规划概述

二、邮区中心局局址选择

三、邮区中心局生产用房的建设规划

四、邮区中心局的工艺设计

复习思考题

第四章 邮政运行管理系统优化

第一节 邮政运行管理系统概述

一、邮政运行管理的含义及其内容

二、邮政运行管理系统的含义及其组成

三、邮政运行管理系统的特点

第二节 邮政运行管理系统优化的基本原则

一、现代管理基本原理概述

二、优化邮政运行管理系统的基本原则

三、系统原理在邮政运行管理系统优化中的运用

第三节 邮政企业系统优化

一、邮政企业概述

二、邮政企业系统优化的含义和目标

三、邮政企业系统优化的基本原则

四、邮政企业系统优化的主要内容

第四节 邮政企业系统优化的实践

一、寻找理论依据

二、确定邮政企业系统优化目标

三、邮政企业系统选择优化方法

四、邮政企业系统优化的主要步骤

五、邮政企业系统优化的具体做法

复习思考题

第五章 邮政运行过程组织

第一节 邮政运行过程概述

一、邮政运行过程的含义

二、邮政运行过程的组成

三、邮政运行过程的组成工序

四、邮政运行过程中三项基本制度

第二节 邮政运行过程的组织

一、邮政运行过程组织的概念及任务

二、邮政运行过程组织的特性

三、邮政运行过程组织工作的内容

<<邮政运行管理>>

四、邮政企业运行过程

第三节 邮政企业运行过程的空间组织

- 一、邮政企业运行过程空间组织的概念及工作内容
- 二、邮政企业生产部门的合理划分与布局
- 三、邮政企业内外生产流水线的合理组织与布局

第四节 邮政企业运行过程的时间组织

- 一、邮政企业运行过程时间组织的概念
- 二、邮政企业运行过程总时长的构成
- 三、邮政企业的生产作业计划
- 四、邮件处理的移动方式
- 五、邮件处理顺序的安排

第五节 邮政运行过程组织的实践

- 一、邮政运行过程质量控制系统优化的必要性
- 二、邮政通信质量控制系统优化模式的建立
- 三、确定质量控制目标
- 四、制定质量控制标准
- 五、健全质量控制组织
- 六、质量信息反馈

复习思考题

第六章 邮政运行现场管理

第一节 邮政运行现场管理概述

- 一、现场管理及“6S”理论
- 二、邮政运行现场管理的含义及其特点
- 三、邮政运行现场管理的重要性
- 四、邮政运行现场管理的基本原则
- 五、邮政运行现场管理的内容

第二节 邮政运行作业管理

- 一、邮政运行作业管理的含义
- 二、邮政运行作业研究
- 三、邮政运行动作分析
- 四、邮政运行的搬运管理

第三节 邮政运行的现场定置管理

- 一、现场定置管理的概念
- 二、现场定置管理的目的及范围
- 三、现场定置管理的工作内容和工作步骤

第四节 各类邮政场所的现场管理

- 一、邮政营业支局(所)的现场管理
- 二、邮区中心局的现场管理
- 三、投递作业现场管理

第五节 邮政运行现场指挥调度

- 一、邮政运行现场指挥调度概述
- 二、指挥调度的基本原则
- 三、指挥调度的目标
- 四、邮政运行指挥调度的组织管理

复习思考题

第七章 邮政营业工作管理

第一节 邮政营业工作概述

<<邮政运行管理>>

- 一、邮政营业工作的概念及其特点
- 二、邮政资费
- 三、邮政营业的工作内容和范围
- 第二节 邮政营业综合管理
 - 一、营业时间安排和场地布局
 - 二、邮政营业的标准化工作
 - 三、邮件收寄过程的管理
 - 四、开取信箱工作的管理
 - 五、邮件窗口投递工作管理
 - 六、邮政营业工作的检查
 - 七、邮政营业工作结算
- 第三节 邮政营业工作的劳动组织
 - 一、正确测算营业部门的工作负荷
 - 二、营业工作席位和营业人员的核算
 - 三、邮政营业人员值班时间的安排
 - 四、邮政营业人员生产任务的最优安排
- 第四节 排队论在邮政营业工作中的应用
 - 一、排队论的基本概念
 - 二、邮政营业服务系统
 - 三、排队论在邮政营业工作中的应用
- 举例
- 复习思考题
- 第八章 邮件分拣封发工作管理
 - 第一节 邮件分拣封发工作概述
 - 一、邮件分拣封发概述
 - 二、直封与经转
 - 三、封发与计划封发
 - 四、邮件分拣封发管理工作的基本内容
 - 五、国内普通邮件封发关系的规定和标准
 - 第二节 分发工作的综合管理
 - 一、分拣封发场地的布局
 - 二、分拣封发工作的程序
 - 三、建立分拣系统
 - 四、分拣路段的合理划分
 - 五、细拣工作席位的合理设置
 - 第三节 分发作业时间控制
 - 一、分拣封发作业时间的构成
 - 二、分拣封发作业时间的控制
 - 第四节 分拣封发劳动组织
 - 一、确定工作负荷
 - 二、确定实际负荷
 - 三、确定计划负荷
 - 四、确定时限负荷
 - 五、工作席位和生产人员的计算
 - 六、合理配备生产人员的方法和措施
 - 第五节 分拣系统的评价及其效率的提高
 - 一、分拣系统评价指标的确定及其评价方法

<<邮政运行管理>>

- 二、从全程全网角度来评价分拣系统
- 三、提高分拣系统分拣效率的基本方法

复习思考题

第九章 邮政运输工作管理

第一节 邮政运输工作概述

- 一、邮政运输工作及其重要性
- 二、邮政运输工作的特点和任务
- 三、邮政运输管理工作的基本原则
- 四、邮政运输线路的基本结构
- 五、邮政运输工具的行驶方式
- 六、邮政运输方式

第二节 铁道邮政运输管理

- 一、铁道邮政运输的方式
- 二、自备邮车的配备和管理
- 三、邮车押运工作的管理
- 四、邮件转运工作的管理
- 五、铁道邮政运输的计划发运

第三节 公路邮政运输管理

- 一、公路邮政运输概述
- 二、自办汽车邮运的管理
- 三、委办汽车邮运管理
- 四、非机动车邮政运输的管理

第四节 航空邮政运输管理

- 一、航空邮运概述
- 二、中国航空邮政的发展历程
- 三、航空邮运的组织

第五节 水道邮政运输管理

- 一、我国水道邮运的概况
- 二、委办水道邮运的组织
- 三、自办水道邮运的组织

第六节 邮件转运最佳方案的选择

- 一、邮件转运数学模型的建立
- 二、邮件转运问题举例

复习思考题

第十章 邮政投递工作管理

第一节 邮政投递工作概述

- 一、邮政投递工作及其重要性
- 二、邮政投递制式的选择
- 三、邮件按址投递的程序
- 四、邮政投递工作的特点和基本要求

第二节 城市投递工作管理

- 一、划分投递区和投递段
- 二、投递路线的确定
- 三、分析投递外部作业时长
- 四、投递员的配备及其投递时间表的制订
- 五、邮件投递的深度和方式

第三节 农村投递工作的管理

<<邮政运行管理>>

- 一、农村邮政投递管理工作的一般原则
- 二、农村投递区和投递段的划分
- 三、农村投递路线的组织形式
- 四、农村邮件投递的方式和深度
- 第四节 邮件投递路线的最佳选择
 - 一、邮件投递数学模型的建立及其基本概念
 - 二、单因素影响下的最佳邮件投递路线的选定
 - 三、多因素影响下的最佳邮件投递路线的选定
- 复习思考题
- 第十一章 邮政通信设备管理
 - 第一节 邮政通信设备管理概述
 - 一、邮政通信设备的含义及种类
 - 二、邮政通信设备管理的含义和管理对象
 - 三、邮政通信设备管理的任务和主要内容
 - 第二节 设备的选购
 - 一、设备选购的要求
 - 二、设备选购时的经济性评价
 - 第三节 设备的合理使用与维修
 - 一、设备的合理使用
 - 二、邮政通信设备维修的概念和方式
 - 三、设备维修的原则
 - 四、设备维修的组织形式
 - 五、设备维修的方法
 - 第四节 设备的改造和更新
 - 一、设备的改造
 - 二、设备的更新
 - 三、设备更新的决策
- 复习思考题
- 参考文献

<<邮政运行管理>>

编辑推荐

1.宏观到微观的设计思路 2.内容上体现信息化改造传统邮政运作方式的趋势 3.重视理论与实践的高度结合 4.注重生产运作管理原理理论和方法的运用

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>