

<<IT项目管理>>

图书基本信息

书名：<<IT项目管理>>

13位ISBN编号：9787115278821

10位ISBN编号：7115278822

出版时间：2012-6

出版时间：人民邮电出版社

作者：郭宁

页数：341

字数：523000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<IT项目管理>>

### 内容概要

对it项目管理的特点,以it项目为研究对象,对it项目管理的主要内容进行了较为系统的研究,对项目的9个知识域和过程管理等环节进行了系统全面的介绍。

《it项目管理》共分12章,主要内容包括it项目的概念与内涵、it项目的管理环境、it项目全生命周期及其各阶段的主要工作、范围管理、时间管理、成本管理、风险管理、质量管理、人力资源管理、沟通管理、冲突管理、采购管理及项目管理工具project应用指南等。

在各章都配有实际的案例,突出了it项目管理的特色,有利于扩展读者的思路,提高it项目管理的能力,这些启发性的案例本身就是对it项目管理的最好注解。

同时,在各章后面还配有习题与实践环节的参考题目,可供读者复习巩固和拓展知识之用。

理论与实践相结合、实用性与可读性相结合是本书的最大特点。

《it项目管理》可作为大学本科生及研究生it项目管理课程的教材,也可作为项目管理人员的培训教材。

有兴趣了解it项目管理的人士也可利用本书进行自学。

## <<IT项目管理>>

### 书籍目录

#### 第1章 it项目管理概述

##### 1.1 项目的概念

###### 1.1.1 项目的价值

###### 1.1.2 项目定义

###### 1.1.3 it项目的特点

##### 1.2 项目管理概述

###### 1.2.1 项目管理的含义与价值

###### 1.2.2 项目管理的特征

###### 1.2.3 项目管理的发展

###### 1.2.4 项目管理的知识体系

##### 1.3 软件项目管理

###### 1.3.1 软件项目管理的特点

###### 1.3.2 项目管理的本质

###### 1.3.3 it项目中的常见问题分析

#### 案例研究

#### 习题

#### 实践环节

#### 第2章 组织环境与项目管理过程

##### 2.1 it项目管理的环境

###### 2.1.1 项目环境

###### 2.1.2 项目与组织战略

###### 2.1.3 项目相关利益者分析

###### 2.1.4 组织结构

##### 2.2 it项目生命周期

###### 2.2.1 it项目生命周期

###### 2.2.2 it项目各阶段内容

##### 2.3 it项目的管理过程

###### 2.3.1 项目管理过程

###### 2.3.2 it项目的管理过程

##### 2.4 项目经理的责任和权力

###### 2.4.1 项目经理的地位和作用

###### 2.4.2 项目经理的职责

###### 2.4.3 项目经理的权力

###### 2.4.4 项目经理的能力

#### 案例研究

#### 习题

#### 实践环节

#### 第3章 it项目整体管理

##### 3.1 项目启动和可行性分析

###### 3.1.1 项目准备和启动过程

###### 3.1.2 可行性研究

##### 3.2 项目管理计划

###### 3.2.1 项目计划

###### 3.2.2 制订项目管理计划

##### 3.3 it项目目标管理

## &lt;&lt;IT项目管理&gt;&gt;

- 3.3.1 it项目目标体系
- 3.3.2 it项目目标控制
- 3.4 项目计划执行与变更控制
  - 3.4.1 指导与管理项目执行
  - 3.4.2 项目整体变更控制
- 3.5 项目收尾与验收
  - 3.5.1 结束项目或阶段
  - 3.5.2 项目验收
  - 3.5.3 项目移交与清算

案例研究

习题

实践环节

#### 第4章 it项目范围管理

- 4.1 项目范围管理概述
  - 4.1.1 项目范围与范围管理
  - 4.1.2 it项目范围管理的重要性
- 4.2 项目范围规划与范围定义
  - 4.2.1 项目范围规划的编制
  - 4.2.2 收集项目需求
  - 4.2.3 项目范围定义
  - 4.2.4 软件项目的需求管理
- 4.3 项目工作分解结构技术
  - 4.3.1 工作分解结构
  - 4.3.2 工作分解的过程
- 4.4 项目范围核实与控制
  - 4.4.1 项目范围核实
  - 4.4.2 项目范围控制

案例研究

习题

实践环节

#### 第5章 it项目时间管理

- 5.1 项目时间管理概述
  - 5.1.1 项目进度管理的重要性
  - 5.1.2 项目进度及项目进度管理
  - 5.1.3 项目进度管理过程
  - 5.1.4 it项目时间管理的特点
- 5.2 活动定义
  - 5.2.1 活动的定义
  - 5.2.2 项目活动的特征
  - 5.2.3 项目活动定义过程
- 5.3 活动排序
  - 5.3.1 活动排序的依据
  - 5.3.2 网络图
- 5.4 活动资源估计
  - 5.4.1 it项目资源分类
  - 5.4.2 资源估算的主要依据
  - 5.4.3 资源估算的过程

## &lt;&lt;IT项目管理&gt;&gt;

## 5.4.4 编制资源计划的方法与工具

## 5.5 活动持续时间估计

## 5.5.1 历时估计的依据

## 5.5.2 历时估计的方法

## 5.5.3 软件项目的工作量估算

## 5.6 编制项目进度计划

## 5.6.1 项目进度计划

## 5.6.2 进度计划编制的依据

## 5.6.3 计划编制技术

## 5.6.4 进度计划编制结果

## 5.7 it项目进度控制

## 5.7.1 it项目进度控制

## 5.7.2 进度控制的工具和方法

## 5.7.3 项目进度优化与控制

## 案例研究

## 习题

## 实践环节

## 第6章 it项目成本管理

## 6.1 成本管理概述

## 6.1.1 项目成本与成本特点

## 6.1.2 项目成本管理过程

## 6.2 项目成本估算

## 6.2.1 项目成本估算过程

## 6.2.2 软件项目成本估算方法

## 6.2.3 项目成本估算的结果

## 6.3 项目成本预算

## 6.3.1 成本预算概述

## 6.3.2 项目成本预算的步骤

## 6.3.3 成本预算的结果

## 6.3.4 项目费用与资源的优化

## 6.4 成本控制

## 6.4.1 项目成本控制的原则和内容

## 6.4.2 项目成本控制方法

## 6.5 项目成本效益分析

## 6.5.1 成本效益分析的必要性

## 6.5.2 成本效益分析方法

## 案例研究

## 习题

## 实践环节

## 第7章 it项目质量管理

## 7.1 项目质量管理概述

## 7.1.1 项目质量管理的概念

## 7.1.2 质量管理的过程

## 7.1.3 软件质量

## 7.1.4 it企业质量管理体系

## 7.2 it项目质量计划

## 7.2.1 质量计划的依据

## <<IT项目管理>>

- 7.2.2 编制质量计划的方法
- 7.2.3 质量计划的输出
- 7.3 it项目质量保证
  - 7.3.1 it项目质量保证的思想
  - 7.3.2 质量保证体系
- 7.4 it项目质量控制
  - 7.4.1 常见的it项目质量问题
  - 7.4.2 实施质量控制
  - 7.4.3 it项目质量控制工具与技术
  - 7.4.4 质量控制成果

案例研究

习题

实践环节

### 第8章 项目人力资源管理

- 8.1 项目人力资源管理概述
  - 8.1.1 项目人力资源
  - 8.1.2 it项目的人力资源管理
  - 8.1.3 it项目人力资源管理的特性
- 8.2 项目人力资源规划
  - 8.2.1 it项目组织的确定
  - 8.2.2 it项目工作设计
  - 8.2.3 项目组织计划的编制
- 8.3 项目团队建设
  - 8.3.1 项目团队的特殊性
  - 8.3.2 项目团队的发展阶段
  - 8.3.3 团队成员的选择
  - 8.3.4 项目团队建设
  - 8.3.5 人员培训与开发
  - 8.3.6 项目绩效评估
- 8.4 项目人力资源的激励
  - 8.4.1 动机理论
  - 8.4.2 激励理论
  - 8.4.3 激励因素
  - 8.4.4 团队激励与组织凝聚实例

案例研究

习题

实践环节

### 第9章 项目沟通管理

- 9.1 项目沟通管理概述
  - 9.1.1 项目沟通管理概述
  - 9.1.2 沟通的作用与影响
- 9.2 项目沟通规划
  - 9.2.1 项目信息传递的方式与渠道
  - 9.2.2 编制项目沟通计划
- 9.3 信息发布
  - 9.3.1 项目信息分发
  - 9.3.2 召开有效的工作会议

## &lt;&lt;IT项目管理&gt;&gt;

## 9.4 绩效报告

## 9.4.1 绩效报告的工具与技术

## 9.4.2 绩效报告的结果

## 9.5 利益相关者管理

## 9.5.1 利益相关者管理

## 9.5.2 有效沟通的原则

## 9.5.3 项目沟通障碍分析

## 9.5.4 有效沟通的方法和技巧

## 9.6 项目冲突管理

## 9.6.1 冲突管理的概念

## 9.6.2 冲突来源

## 9.6.3 冲突处理策略

## 9.6.4 冲突管理的技巧

## 案例研究

## 习题

## 实践环节

## 第10章 it项目风险管理

## 10.1 项目风险管理概述

## 10.1.1 风险概述

## 10.1.2 项目风险管理概述

## 10.1.3 项目风险管理过程与作用

## 10.2 风险管理规划

## 10.2.1 风险管理规划的内容与依据

## 10.2.2 风险管理规划的程序

## 10.2.3 风险管理规划的成果

## 10.3 it项目风险识别

## 10.3.1 风险识别过程

## 10.3.2 风险识别方法

## 10.3.3 风险识别的结果

## 10.4 项目风险定性与定量分析

## 10.4.1 风险评估基础

## 10.4.2 定性风险分析

## 10.4.3 定量风险分析

## 10.4.4 项目风险评估

## 10.5 项目风险应对规划

## 10.5.1 项目风险应对原则

## 10.5.2 项目风险的应对措施

## 10.5.3 制定风险应对措施的依据

## 10.5.4 风险应对规划的结果

## 10.6 项目风险监控

## 10.6.1 项目风险监控概述

## 10.6.2 风险监控程序

## 10.6.3 风险监控的方法

## 10.6.4 风险监控的成果

## 案例研究

## 习题

## 实践环节

## &lt;&lt;IT项目管理&gt;&gt;

## 第11章 项目采购管理

## 11.1 项目采购管理概述

## 11.1.1 项目采购

## 11.1.2 项目采购管理

## 11.2 采购规划

## 11.2.1 编制采购规划的依据

## 11.2.2 编制采购规划的方法和技术

## 11.2.3 采购规划的输出

## 11.3 项目的招投标

## 11.3.1 招投标的基本程序

## 11.3.2 编写项目标书

## 11.3.3 投标决策

## 11.3.4 编写投标书

## 11.3.5 产品选择与商务谈判

## 11.4 项目合同管理

## 11.4.1 签订合同时应注重的问题

## 11.4.2 软件项目合同条款分析

## 11.4.3 合同管理

## 11.4.4 合同收尾

## 案例研究

## 习题

## 实践环节

## 第12章 microsoft project 2007应用指南

## 12.1 microsoft project 2007概述

## 12.1.1 引言

## 12.1.2 microsoft office project 2007简介

## 12.1.3 启动project 2007

## 12.1.4 project视图

## 12.2 创建项目计划

## 12.2.1 创建新的项目计划

## 12.2.2 设置非工作日

## 12.2.3 输入项目属性

## 12.3 创建任务列表

## 12.3.1 输入任务

## 12.3.2 估计工期

## 12.3.3 输入里程碑

## 12.3.4 分阶段组织任务

## 12.3.5 链接任务

## 12.3.6 记录任务

## 12.3.7 检查任务工期

## 12.4 设置与分配资源

## 12.4.1 设置人员与设备资源

## 12.4.2 设置材料资源

## 12.4.3 设置成本资源及资源费率

## 12.4.4 为单个资源调整工作时间

## 12.4.5 为任务分配工时资源

## 12.4.6 为任务分配额外资源



## <<IT项目管理>>

12.4.7 为任务分配成本资源

12.5 跟踪任务进度

12.5.1 保存项目的基准

12.5.2 根据日程跟踪项目

12.5.3 输入任务完成比例

12.5.4 输入任务的实际值

习题

实践环节

参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>