

图书基本信息

书名：<<全国职称计算机考试讲义·真题·预测三合一>>

13位ISBN编号：9787115297587

10位ISBN编号：7115297584

出版时间：2013-1

出版时间：人民邮电出版社

作者：全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究中心

页数：194

字数：289000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

《全国职称计算机考试讲义·真题·预测三合一——PowerPoint

2003中文演示文稿》以国家人力资源和社会保障部人事考试中心颁布的最新版《全国专业技术人员计算机应用能力考试考试大纲》为依据，在多年研究该考试命题特点及解题规律的基础上编写而成。

《全国职称计算机考试讲义·真题·预测三合一——PowerPoint

2003中文演示文稿》分为三篇。

第一篇“考纲分析与应试策略”是在深入研究考试大纲和考试环境的基础上，总结提炼出考试内容的重点及命题方式，为考生提供全面的复习和应试策略；第二篇“考点精讲及经典题解”严格按照“PowerPoint

2003中文演示文稿”科目的考试大纲，对各考点的“考情分析”、“操作指南”和“经典例题”进行逐一讲解，并在每章最后提供“过关强化练习及解题思路”，供考生对本章考点进行上机自测练习或进行模拟测试使用；第三篇“全真模拟试题”提供了3套试题及其答题提示，供考生进行仿真模拟测试。

《全国职称计算机考试讲义·真题·预测三合一——PowerPoint

2003中文演示文稿》配套光盘不仅提供上机考试模拟环境及10套试题(共400道题)，还提供了考试指南、同步练习、试题精解、疑难题库、仿真考试和书中素材等内容。

《全国职称计算机考试讲义·真题·预测三合一——PowerPoint

2003中文演示文稿》适合用作全国专业技术人员考试(又称“全国职称计算机考试”或“全国计算机职称考试”)的“PowerPoint

2003中文演示文稿”科目的辅导书，尤其适合复习时间紧张的考生使用。

书籍目录

第一篇 考纲分析与应试策略

一、考试介绍

1. 考试形式

2. 考试时间

3. 考试科目

二、考试内容

三、复习方法

1. 熟悉考试形式

2. 全面细致复习, 注重上机操作

3. 归纳整理, 适当记忆

四、应试经验与技巧

1. 考试细节先知晓

2. 做题方法技巧多

3. 操作注意事项

第二篇 考点精讲及经典题解

第1章 PowerPoint 2003基本操作

考情分析

考点要求

1.1 启动和退出PowerPoint 2003

考点1 启动PowerPoint 2003( )

考点2 退出PowerPoint 2003( )

考点3 认识PowerPoint工作窗口( )

1.2 演示文稿的基本操作

考点1 创建演示文稿( )

考点2 保存演示文稿( )

考点3 设置保存选项( )

考点4 打开演示文稿( )

考点5 关闭演示文稿( )

1.3 演示文稿中的视图

考点1 切换演示文稿中的各种视图( )

考点2 进入和退出大纲视图( )

1.4 幻灯片的基本操作

考点1 选择幻灯片( )

考点2 插入幻灯片( )

考点3 复制幻灯片( )

考点4 删除幻灯片( )

考点5 调整幻灯片顺序( )

1.5 编辑幻灯片前的准备知识

考点1 设置幻灯片的显示比例( )

考点2 设置标尺( )

考点3 设置网格和参考线( )

1.6 使用“大纲”工具栏

考点1 折叠和展开大纲( )

考点2 升降大纲级别( )

考点3 调整大纲顺序( )

考点4 制作摘要幻灯片( )

过关强化练习及解题思路

## 第2章 编辑幻灯片

考情分析

考点要求

### 2.1 在幻灯片中输入和编辑文本

考点1 在文本占位符中输入文本( )

考点2 插入文本框并输入文本( )

考点3 编辑文本( )

考点4 查找与替换文本( )

考点5 设置文本格式( )

考点6 更改西文大小写( )

### 2.2 设置段落格式

考点1 段落缩进( )

考点2 设置行距和段间距( )

考点3 设置对齐方式( )

考点4 设置和编辑项目符号( )

考点5 设置和编辑编号( )

### 2.3 设置文本框格式

考点1 设置文本框中文本对齐方式( )

考点2 调整文本框尺寸和角度( )

考点3 移动和复制文本框( )

考点4 删除和修改文本框( )

考点5 调整文本框的内部格式( )

考点6 填充文本框( )

考点7 设置边框( )

过关强化练习及解题思路

## 第3章 绘制、插入和编辑图形

考情分析

考点要求

### 3.1 绘制线条和连接符

考点1 绘制线条( )

考点2 绘制连接符( )

### 3.2 绘制基本形状和箭头总汇

考点1 绘制基本形状( )

考点2 绘制箭头和箭头总汇( )

考点3 椭圆和圆( )

考点4 三角形( )

考点5 绘制矩形和正方形( )

考点6 绘制立方体( )

### 3.3 绘制流程图、星与旗帜、标注

考点1 绘制流程图( )

考点2 绘制星与旗帜、标注图形( )

### 3.4 编辑图形

考点1 选择图形( )

考点2 复制和移动图形( )

考点3 删除图形( )

- 考点4 在图形中添加文本( )
- 考点5 设置图形的颜色和线条( )
- 考点6 设置图形的尺寸( )
- 考点7 调整图形的叠放次序( )
- 考点8 对齐与分布图形( )
- 考点9 组合图形( )
- 考点10 为图形添加阴影和立体效果( )
- 考点11 旋转和翻转图形( )

过关强化练习及解题思路

#### 第4章 插入和编辑表格与图表

考情分析

考点要求

##### 4.1 插入和编辑表格

- 考点1 插入表格( )
- 考点2 插入Excel表格( )
- 考点3 调整行高和列宽( )
- 考点4 插入与删除行、列( )
- 考点5 合并与拆分单元格( )
- 考点6 添加表格边框和底纹( )

##### 4.2 插入与编辑图表

- 考点1 插入图表( )
- 考点2 更改图表类型( )

##### 4.3 格式化图表数据

- 考点1 格式化字体( )
- 考点2 修改数据表标签和数值( )
- 考点3 设置背景格式( )
- 考点4 设置坐标轴格式( )
- 考点5 设置基底格式( )
- 考点6 设置网格线格式( )
- 考点7 设置图表和坐标轴标题( )

过关强化练习及解题思路

#### 第5章 插入和编辑其他对象

考情分析

考点要求

##### 5.1 插入图片

- 考点1 插入剪贴画( )
- 考点2 插入来自文件的图片( )
- 考点3 创建相册( )

##### 5.2 插入和编辑艺术字

- 考点1 插入艺术字( )
- 考点2 编辑艺术字( )
- 考点3 修饰艺术字( )

##### 5.3 插入和编辑组织结构图

- 考点1 插入组织结构图( )
- 考点2 编辑组织结构图( )
- 考点3 格式化组织结构图( )
- 考点4 插入其他图示( )

#### 5.4 插入影片和声音

考点1 插入剪辑管理器中的影片( )

考点2 插入外部的影片文件( )

考点3 插入剪辑管理器中的声音( )

考点4 插入外部声音文件( )

考点5 播放CD乐曲( )

考点6 录制声音( )

#### 5.5 插入和编辑超链接

考点1 插入超链接( )

考点2 编辑超链接( )

#### 5.6 绘制和创建动作按钮

考点1 在幻灯片中创建动作按钮( )

考点2 在幻灯片母版中创建动作按钮( )

#### 过关强化练习及解题思路

### 第6章 设置幻灯片版式与动画效果

#### 考情分析

#### 考点要求

#### 6.1 设置幻灯片背景

考点1 设置背景填充颜色( )

考点2 设置填充效果( )

#### 6.2 设计模板

考点1 使用设计模板( )

考点2 新建设计模板( )

#### 6.3 使用配色方案

考点1 使用标准配色方案( )

考点2 使用自定义配色方案( )

考点3 删除配色方案( )

#### 6.4 设计和使用母版

考点1 设计幻灯片母版( )

考点2 设计讲义母版( )

考点3 设计备注母版( )

考点4 添加页眉和页脚( )

考点5 编辑页眉和页脚( )

#### 6.5 设计演讲者备注

考点1 在备注栏中输入备注( )

考点2 在幻灯片浏览视图输入备注( )

考点3 在备注页视图添加备注( )

#### 6.6 设置幻灯片动画与切换方式

考点1 使用动画方案( )

考点2 设置幻灯片切换( )

#### 6.7 自定义动画

考点1 添加自定义动画( )

考点2 调整自定义动画的效果顺序( )

考点3 设置动画效果( )

考点4 使用高级日程表( )

#### 过关强化练习及解题思路

### 第7章 放映、打印和打包演示文稿

考情分析

考点要求

7.1 放映演示文稿

考点1 一般放映方法( )

考点2 设置放映方式( )

考点3 自定义放映( )

考点4 排练计时( )

考点5 录制旁白( )

考点6 显示与隐藏幻灯片( )

考点7 使用绘图笔( )

考点8 使用备注与会议记录( )

7.2 打印演示文稿

考点1 设置打印机( )

考点2 页面设置( )

考点3 设置打印内容并打印幻灯片( )

7.3 打包演示文稿

考点1 将演示文稿打包到文件夹( )

考点2 将演示文稿打包到CD( )

考点3 放映打包后的演示文稿( )

过关强化练习及解题思路

第8章 PowerPoint的协同工作

考情分析

考点要求

8.1 审阅、比较与合并演示文稿

考点1 审阅演示文稿( )

考点2 比较并合并演示文稿( )

8.2 协同处理演示文稿

考点1 创建和发布Web上的演示文稿( )

考点2 浏览网上的演示文稿( )

考点3 建立和使用共享工作区( )

考点4 使用联机会议( )

考点5 信息检索( )

8.3 设置演示文稿的属性和安全性

考点1 查看和设置演示文稿的属性( )

考点2 添加与删除演示文稿的个人信息( )

考点3 恢复意外受损的演示文稿( )

8.4 其他设置

考点1 宏的使用( )

考点2 特定语言设置与Unicode支持( )

考点3 PowerPoint与Office其他模块协同工作( )

过关强化练习及解题思路

第三篇 全真模拟试题

全真模拟试题(一)

全真模拟试题(一) 答题提示

全真模拟试题(二)

全真模拟试题(二) 答题提示

全真模拟试题(三)

- 全真模拟试题(三) 答题提示
- 全真模拟试题(四) 见光盘
- 全真模拟试题(五) 见光盘
- 全真模拟试题(六) 见光盘
- 全真模拟试题(七) 见光盘
- 全真模拟试题(八) 见光盘
- 全真模拟试题(九) 见光盘
- 全真模拟试题(十) 见光盘



编辑推荐

《全国职称计算机考试讲义·真题·预测三合一——PowerPoint 2003中文演示文稿》适合用作全国专业技术人员考试(又称“全国职称计算机考试”或“全国计算机职称考试”)的“PowerPoint 2003中文演示文稿”科目的辅导书,尤其适合复习时间紧张的考生使用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>