

<<贯彻到底,执行到位>>

图书基本信息

书名：<<贯彻到底,执行到位>>

13位ISBN编号：9787115305954

10位ISBN编号：7115305951

出版时间：2013-5

出版时间：方宗 人民邮电出版社 (2013-05出版)

作者：方宗

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<贯彻到底,执行到位>>

### 前言

几年前,关于企业管理中有关执行的话题被追捧了很长一阵子,眼下,似乎降了点温。很多企业管理者发出这样的牢骚:我们已经读了太多太多关于“执行力”方面的书了,也已经参加了N次执行力讲师的培训课程;东方的、西方的都学了,中文的、洋文的都念了,可是效果又怎样呢?

放眼望去,我们的一些企业运营的状况并没有多大的改良,绩效并没有多少的提高,企业里依然是决而不行、行而无果……这样的状况确实是让人感到头疼。

但是,这究竟是为为什么呢?

也许很多人没有意识到,太多的企业只是注重了执行的过程而没有注重最终的结果!

执行是贯彻的一部分。

执行是做事,贯彻是做成事,是得到结果。

而企业是要依靠结果来生存和发展的,无论企业的战略或计划有多么高明与伟大,无论其执行的过程有多么辛苦与完美,但如果不能贯彻到底,没有达成结果,不仅没有任何意义,而且还是浪费资源。

企业生存的根本目的只有一个,那就是要赚钱,即取得利润。

怎么赚钱?

把企业创造的结果拿到市场上去卖。

如果你没有结果,市场是不会为你的过程埋单的。

管理的本质是实现目标,达成结果。

管理的过程就是追求结果的过程,就是不断地将计划和想法贯彻到底、变成结果的过程。

德鲁克有一句名言:“管理是一种实践,其本质不在于‘知’而在于‘行’,其验证不在于逻辑,而在于成果。

”也就是说,成功的管理就必须要用结果来说话。

对于任何一个管理人员来说,他的管理实践是否合格的决定性因素不在于他的技能,或者他的辛勤工作,再或者是日复一日所干的工作,而在于是否能提供良好的结果。

所以,管理就是要为结果而战!

好的管理,就是能让企业创造出更多更好的结果,从而使企业在市场上赚取丰厚的利润!

所有管理者都希望企业的战略、计划、制度等能被贯彻到底,获得预期的结果,但有时却事与愿违。究其原因就在于他们既缺乏足够的结果意识,也没有掌握贯彻落实的方法,不知道该如何才能达成结果。

为了使广大的管理人员更好地让各项工作贯彻到底,使企业的全体人员都能够更快更好地提供结果,我们特别推出了《贯彻到底,执行到位:管理就是要结果》这本书。

本书不仅详细介绍了结果的重要意义、强调了执行却未能贯彻到底的危害性,还深入地分析了贯彻不力的各种原因,并给出了行之有效的解决之道,具有很强的实用性,是广大企业管理者提升管理水平和经济效益不可或缺的好帮手。

由于编者水平有限,本书若有偏颇及错漏之处,欢迎各界朋友批评指正。

编著者

## <<贯彻到底,执行到位>>

### 内容概要

《贯彻到底,执行到位:管理就是要结果》为三种管理困惑提供了解决方案——将制度贯彻到底、执行到位。

企业要生存,靠的不是做事的过程,而是做成事儿的结果,“没有借口,使命必达”是《贯彻到底,执行到位:管理就是要结果》帮助管理者达到的管理效果,是结果导向思维方式落实在实践中的最好诠释。

很多白手起家的老板可能都面临这样一个问题:企业是做强做大了,但是效率却反而更低下了,甚至到了业绩停滞不前、原地打转的地步。

这是为什么?

很多中层领导者在领导部门员工打拼的过程中发现:企业制度设计得相当完美,可是结果却差强人意?

这是为什么?

很多创业者在管理自己的企业时发现,管理的课程学了不少,制度的设计也不可谓不完善,但是在企业里,事情依然一拖再拖,决而不行,行而不果,这是为什么?

## <<贯彻到底,执行到位>>

### 作者简介

方宗，毕业于北京工商大学，从事企业管理工作多年，现主要从事经济管理类图书的撰写工作。主要代表作品有《管人的哲学》、《管人管事必须保留的12张底牌》、《中层领导常犯的错误》等经典管理类图书。

他的文笔在沉稳老练中透着几分豪迈与激越，在铁板铜弦的文字中让你汲取文韬武略，并使人变得坚决果断、雷厉风行。

## &lt;&lt;贯彻到底,执行到位&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 贯彻不是简单的执行,而是要得到结果 1.企业需要的是结果而不是过程 2 2.去睡觉而没有睡着仍然是失眠 4 3.企业必须重功劳、轻苦劳 6 4.“完成任务”常常是一个陷阱 8 5.没有结果,职责就是一纸空文 10 6.一定要搞清楚什么才是结果 12 7.做管理,就要为结果而战 14 8.在企业内部运用外包思维 16

第二章 贯彻到底,必须首先从决策层面去解决 1.科学决策是提升贯彻力的前提 20 2.科学的决策产生于科学地去决策 22 3.慎重严谨,避免朝令夕改 24 4.只有加强宣传,才不会走错方向 27 5.让落实者参与战略目标的制定 30 6.把企业目标与个体利益相关联 32 7.目标明确清晰,才能变成结果 35 8.确定贯彻目标的具体步骤 38 9.要提防“目标置换”现象的发生 40

第三章 贯彻要到位,管理者就要当好“领头羊” 1.管理者必须了解企业和员工 44 2.亲自参与到实际的业务当中去 46 3.下令不随便,令出要如山 47 4.使下属养成“不找借口”的习惯 50 5.正确下令,才能顺利贯彻落实 52 6.行动远远要比语言更有影响力 54 7.做制度的维护者而不是破坏者 57 8.下大力气提升中层干部的贯彻力 60 9.基层主管也要绷紧“贯彻”这根弦 63 10.带动全体员工共同贯彻到底 64

第四章 以结果为向导,理顺和优化企业的流程 1.要结果,但不能“只要结果” 68 2.好的结果,来自于好的流程 70 3.技能和经验只有流程化才能有力量 72 4.如何搭建规范的企业流程框架 75 5.诊断流程是否合理的有效方法 78 6.从结果着眼优化企业的流程 80 7.流程优化的步骤和常用方法 82 8.流程再造,让贯彻力显著提高 85 9.确保新的流程真正落实到位 88

第五章 缺少监督与检查,什么事都会不了了之 1.没有监督,就难以贯彻到底 92 2.不要把希望和检查混为一谈 96 3.通过检查,公平合理地评估员工 98 4.走出办公室,做勤快的“检察官” 100 5.掌握检查工作的6种有效方法 102 6.要及时跟进,确保工作贯彻到底 105 7.工作跟进的方法和技巧 107 8.检查员工的时间管理情况 110 9.以紧盯的方式给员工紧迫感 112 10.对贯彻落实的效果进行及时反馈 114

第六章 没有明确责任,就不可能真正收获结果 1.责任一缺位,结果必缺位 118 2.“人人有责”往往导致“人人无责” 121 3.使责任与个人的利益休戚相关 123 4.建立“包、保、核”的责任制度 125 5.别让下属的“猴子”跳到你的背上 127 6.通过加强教育来增强员工的责任感 129 7.考核是落实责任的根本保证 131 8.把握绩效考核的原则与方法 133 9.定性考核指标的设计及其应用 137 10.不断地考核和提高员工的责任心 139

第七章 充分运用奖惩的激励手段来促进贯彻落实 1.奖惩分明,才能贯彻到底 144 2.严格追究责任,提升贯彻力度 146 3.把握好惩罚的原则与方法 148 4.避免只罚不奖的单边手段 150 5.有好报,才有更多的好人 154 6.薪酬设计要更多地与结果联系起来 158 7.“朝三暮四”还是“朝四暮三” 161 8.一定要明确奖励的实质性内容 164 9.奖励必须与导向的目标一致 166

第八章 贯彻到底,要打通从上到下的人员通道 1.没有合适的人员,战略只是一张纸 170 2.选对人,是贯彻到底的前提 172 3.不求最优秀,但求最实用 174 4.提升内部人才要比招聘更有效 176 5.加强人力资源部门在贯彻中的作用 180 6.把工作与人员紧密地结合起来 181 7.从整体效能出发去配备人员 184 8.通过指导和培训来提高员工的贯彻力 186 9.加强对中层管理人员的培训 188 10.不可忽视对高管继任者的培养 190

第九章 注重平凡的细节,才能缔造完美的结果 1.最终结果的好坏由细节决定 194 2.“差不多”,其实是“差很多” 196 3.大灾难往往都是小错误酿成的 199 4.战略要从细节中来,再到细节中去 202 5.追求细节越深,贯彻力就越好 204 6.好细节源自于周全的计划和准备 207 7.严惩“小奸小恶”,及时修缮“破窗” 209 8.贯彻到底有赖于精细化的沟通 212 9.既要效果也要效率:别在瞄准上花太多的时间 215

第十章 以结果为准,让贯彻到底成为企业文化 1.不扎根,就没有长久的生命力 220 2.一定要把贯彻力融入企业文化中 222 3.具有贯彻力的企业文化的特点 226 4.制度建设是企业文化建设的重要保障 228 5.用严格的考核推进企业文化建设 231 6.让注重结果的价值观深入人心 233 7.企业价值观的塑造和“落地” 236 8.实施科学合理的企业文化道德管理 239

## <<贯彻到底,执行到位>>

### 章节摘录

版权页： 2.亲自参与到实际的业务当中去 作为一名管理者，要想让你企业的各项工作贯彻到底，你就必须亲自参与到实际的业务当中去，而绝对不能以一种若即若离的态度来经营自己的企业。

当你亲自参与一个项目的时候，员工们可能会认为你有点干涉他们的工作，但他们会说：“至少老板对我们的工作表示出了足够的关注，他已经在这里待了四个小时，提出了一连串我们没有考虑到的问题。”

优秀的员工总是很喜欢这样的老板，这会让他们感到自己受到了重视，从而产生一种被尊重感，而且这也是管理者对员工工作表示欣赏的一种方式，同时也是对他们辛苦工作的一种回报。

通过这种方式，你还可以与员工建立起一种真诚有效的对话关系，比如说你与某人进行了一场激烈的争论，虽然彼此都不同意对方的做法，但你们最终还是通过某种方式解决了问题。

然后，你可以给他写张字条，告诉对方：“昨天的讨论非常有意义，我非常喜欢你开诚布公的态度。”

这种讨论绝对不会损害你们之间的关系，因为在这种就事论事的讨论中，谁赢谁输并不重要，真正的关键是要找到正确的解决方案。

大家进行了激烈的讨论，并最终找到了解决问题的办法，这本身就是一件好事。

贯彻型的管理者和一般的管理者之间的一个主要差别就是他们对于业务的参与程度。

事实证明，对企业的业务参与程度越深，就越能够做出更加明智的决策，并且越能把决策不折不扣地贯彻下去。

吉姆·基尔特斯在加盟吉列公司之后就立刻对吉列公司所存在的问题进行了详细调查——并不是委托别人而是自己亲自去做。

## <<贯彻到底,执行到位>>

### 编辑推荐

1.很多白手起家的老板可能都面临这样一个问题：企业是做强做大了，但是效率却反而更低下了，甚至到了业绩停滞不前、原地打转的地步。

这是为什么？

2.很多中层领导者在领导部门员工打拼的过程中发现：企业制度设计得相当完美，可是结果却差强人意？

这是为什么？

3.很多创业者在管理自己的企业时发现，管理的课程学了不少，制度的设计也不可谓不完善，但是在企业里，事情依然一拖再拖，决而不行，行而不果，这是为什么？

本书为以上三种管理困惑提供了解决方案——将制度贯彻到底、执行到位。

企业要生存，靠的不是做事的过程，而是做成事儿的结果，“没有借口，使命必达”是本书帮助管理者达到的管理效果，是结果导向思维方式落实在实践中的最好诠释。

<<贯彻到底,执行到位>>

#### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>