

<<计算机应用基础学习指导及习题集>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础学习指导及习题集>>

13位ISBN编号：9787117125505

10位ISBN编号：7117125500

出版时间：2010-2

出版时间：人民卫生出版社

作者：陈吴兴 编

页数：250

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础学习指导及习题集>>

前言

计算机应用是一门工程学科，计算机基础是一门实践性较强的课程，在教学过程中应十分重视实践环节，根据全国高等医药教材建设研究会、卫生部教材办公室和人民卫生出版社对规划教材的要求，我们编写了《计算机应用基础学习指导及习题集》，希望它能成为广大学员掌握计算机操作技能的一把钥匙。

本配套教材分为三个部分。

第一部分设计了30个实验，它们涵盖了《计算机应用基础》教材及教学大纲所要求的最基本的内容。这部分内容对实验的先后次序做了合理的安排，与教材章节内容同步。

实践课占总课程学时的50%。

第二部分编写了与教材各章节相配套的练习题，题型有：单项选择题、多项选择题、判断题和填空题。通过习题的练习，能更好地巩固理论基础知识和各项实验的操作技能。

第三部分是教学大纲，该教学大纲是卫生部教材办公室于2003年3月在山东省淄博市召开的主编会议通过的试行稿，在此基础上，卫生部教材办公室又于2009年5月在湖北省襄樊市召开的主编会议上进行讨论，同时吸纳了使用教材单位的反馈意见，重新修订成文，为各医药院校安排教学任务提供参考。

只要读者严格按照教学要求，认真地做好每一个实验，相信一定能收到良好的效果。

<<计算机应用基础学习指导及习题集>>

内容概要

计算机应用是一门工程学科，计算机基础是一门实践性较强的课程，在教学过程中应十分重视实践环节。

本配套教材分为三个部分。

第一部分设计了30个实验，它们涵盖了《计算机应用基础》教材及教学大纲所要求的最基本的内容。

第二部分编写了与教材各章节相配套的练习题，题型有：单项选择题、多项选择题、判断题和填空题。

通过习题的练习，能更好地巩固理论基础知识和各项实验的操作技能。

第三部分是教学大纲，为各医药院校安排教学任务提供参考。

《全国高等职业技术教育卫生部规划教材配套教材：计算机应用基础学习指导及习题集》可供临床、护理、医学影像技术、口腔医学技术、药学、检验等专业使用。

书籍目录

第一部分 实验指导实验一 键盘和鼠标操作实验二 Windows XP窗口的基本操作实验三 Windows XP资源管理器操作实验四 Windows XP控制面板的设置实验五 中文Word 2003字符格式化实验六 中文Word 2003表格操作实验七 中文Word 2003图文混排实验八 中文Word 2003页面设置与打印实验九 中文Excel 2003基本操作实验十 中文Excel 2003数据处理实验十一 中文Excel 2003数据分析与输出实验十二 中文Excel 2003图表与打印实验十三 中文PowerPoint 2003基本操作实验十四 中文PowerPoint 2003演示文稿编辑实验十五 中文PowerPoint高级使用实验十六 中文FrontPage 2003网站、网页基本操作实验十七 中文FrontPage 2003网页布局、超链接实验十八 中文FrontPage 2003网页高级使用实验十九 中文Access 2003数据库的建立实验二十 中文Access 2003查询、创建和使用实验二十一 中文Access 2003窗体和报表实验二十二 局域网的应用实验二十三 Internet Explorer 6.0的使用实验二十四 发送与接收电子邮件实验二十五 Visual FoxPro 6.0工作环境及数据运算实验二十六 数据库、表及管理器的基本操作实验二十七 表的维护与索引实验二十八 报表设计实验二十九 结构化程序设计实验三十 表单的设计及应用第二部分 练习题习题一 计算机基础知识习题二 Windows XP操作系统习题三 文字处理软件Word 2003习题四 电子表格软件Excel 2003习题五 演示文稿软件PowerPoint 2003习题六 网页制作软件FrontPage 2003习题七 数据库管理软件Access 2003习题八 计算机网络基础习题九 Visual FoxPro 6.0数据库管理系统第三部分 教学大纲(试行)一、编写说明二、各章授课内容及学时分配第一章 计算机基础知识第二章 Windows XP操作系统第三章 文字处理软件Word 2003第四章 电子表格软件Excel 2003第五章 演示文稿软件PowerPoint 2003第六章 网页制作软件FrontPage 2003第七章 数据库管理软件Access 2003第八章 计算机网络基础第九章 Visual FoxPro 6.0数据库管理系统

章节摘录

步骤一：打开“我的电脑”窗口，将鼠标指针移到窗口标题栏上。

步骤二：按下鼠标左键，拖动鼠标时窗口随之移动。

步骤三：窗口移至所需位置时释放鼠标。

2.改变窗口大小 方法一：使用窗口标题栏上的命令按钮。

方法二：使用窗口标题栏左侧控制菜单图标。

单击控制菜单中的相关命令项，可以完成最小化、最大化、还原和关闭窗口操作；双击控制菜单图标，可以关闭窗口。

方法三：右击窗口标题栏，单击快捷菜单中的命令项，可完成最小化、最大化、还原和关闭窗口操作。

方法四：右击任务栏上窗口所对应的按钮，单击快捷菜单中相应的命令项，完成相应的窗口操作。

方法五：双击窗口标题栏也能实现最大化和还原操作；单击“文件”下拉菜单中的“关闭”命令，可关闭当前窗口。

此外，使用“Alt+F4”快捷键，可以关闭当前活动窗口。

3.任意改变窗口大小 方法一：将鼠标指针移到四条窗口边框的任意一条边上，鼠标指针变成双向箭头时，沿箭头的方向拖动鼠标可改变窗口的宽度或高度。

方法二：将鼠标指针移到四个窗口角的任意一个角，鼠标指针将变成双向箭头，沿箭头的方向拖动鼠标可同时改变窗口的宽度和高度。

编辑推荐

《计算机应用基础学习指导及习题集》供临床、护理、医学影像技术、口腔医学技术、药学、检验等专业用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>