第一图书网, tushu007.com

<<社交礼仪>>

图书基本信息

书名：<<社交礼仪>>

13位ISBN编号：9787118073188

10位ISBN编号：7118073180

出版时间：2011-1

出版时间：国防工业出版社

作者：李海强，吴存德　主编

页数：203

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书是在作者多年社交礼仪授课经验基础之上，针对高等职业教育对象的实际，全面把握教育教学对象的实际用途编写而成；包含社交礼仪概述、社交人员的个人礼仪、见面礼仪、着装礼仪、商业服务礼仪、拜访和接待礼仪、商业业务活动礼仪、宴请礼仪、职场礼仪共9个章节，基本涵盖了高等职业教育对象的现实需求。
同时，本书还侧重于将学生培养成有综合素养、知礼、懂礼进而守礼的人才。
本书可作为高等职业院校礼仪课程的教材。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

第1章　社交礼仪概述　1．1　礼仪的涵义　1．2　继承和发展古代礼仪的优良传统　1．3　现代社交礼仪的涵义　1．4　现代礼仪的原则第2章　社交人员的个人礼仪　2．1　社交人员的仪表　2．2　着装的原则规范　2．3　仪表礼仪　2．4　社交人员的仪容　2．5　社交人员的仪态　2．6　社交人员的语言第3章　见面礼仪　3．1自我介绍　3．2　握手礼　3．3　名片礼　3．4　其他见面礼仪第4章　着装礼仪　4．1　女性着装礼仪　4．2　国际礼仪中的穿着礼仪　4．3　西装礼仪　4．4　面试着装礼仪　4．5　学生着装礼仪　4．6　商务人员的服饰礼仪第5章　商业服务礼仪　5．1　商场服务礼仪　5．2　宾馆服务礼仪　5．3　导游服务礼仪第6章　拜访和接待礼仪　6．1拜访礼仪　6．2　接待礼仪第7章　商业业务活动礼仪　7．1　商品销售礼仪　7．2　商务洽谈礼仪　7．3　处理商务纠纷的礼仪第8章　宴请礼仪　8．1　宴会礼仪　8．2　茶会礼仪　8．3　招待会礼仪　8．4　工作餐礼仪第9章　职场礼仪9．1　求职面试礼仪9．2　公司礼仪

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com