

<<高职高专英语综合练习1>>

图书基本信息

书名：<<高职高专英语综合练习1>>

13位ISBN编号：9787119053387

10位ISBN编号：7119053388

出版时间：2008-1

出版时间：外文出版社

作者：杨伟超

页数：150

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<高职高专英语综合练习1>>

内容概要

本书为《高职高专英语综合练习I》，与本社的《高职高专英语综合教程1》配套使用。

全书共9个单元，各单元由communication Skills、Listening Skills、Vocabulary、Grammar、Reading Skills、Translating Skills、Writing Skills 7个模块组成；每3个单元之后有一个Model Test，学生在练习巩固课本知识的同时，还可以定期进行自我检测。

1.以《基本要求》为纲 本套教材严格按照《基本要求》编写，单元话题以及听、说、读、译、写的选材都依据《基本要求》的“交际范围表”中的交际范围以及“语言技能表”中对听、说、读、译、写五大技能的各种要求而设置。

2.着眼于提高学生的职业技能 本套教材采用任务驱动的教学模式，激励学生提高语言产出能力，达到教学的最终目的。

为了提高学生的涉外业务技能，所有材料的选择都以实用为准则，以满足学生日后的工作需要为目标。

3.形式活跃，方便教学 本套教材的每单元都设有精彩的导入部分，便于教师调动学生的积极性，活跃课堂气氛。

每单元的对话及听力部分都配有录音，便于学生练习听力和跟读。

<<高职高专英语综合练习1>>

书籍目录

Unit 1 Introductions and greetings Unit 2 thanks and apologies Unit 3 making a telephone call Model Test 1 Unit 4 asking the way Unit 5 meeting and seeing off Unit 6 invitation Model Test 2 Unit 7 business communication Unit 8 at the hotel Unit 9 at the post office Model Test 3 参考答案 听力录音材料

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>