

<<Windows Wista基础操作>>

图书基本信息

书名：<<Windows Wista基础操作培训教程>>

13位ISBN编号：9787121054280

10位ISBN编号：7121054280

出版时间：2008-1

出版时间：电子工业

作者：卓越科技

页数：307

字数：512000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Windows Vista基础操作>>

内容概要

本书主要介绍Windows Vista操作系统的基础知识。操作系统是计算机运行的基础，是人机交互的重要界面。Windows Vista是目前最先进的Windows操作系统，广泛应用于家庭和企事业单位。针对初学计算机的读者，本书以Windows Vista操作系统的操作与应用为基础，详细而全面地介绍Windows Vista操作系统的基本操作、文字输入、文件与文件夹管理、应用程序的启动和管理、系统的个性设置、账户和硬件管理、附带程序的使用、畅游Internet、收发电子邮件、使用局域网和系统维护与安全防护等知识。

本书内容深入浅出、图文并茂，配有大量实用的操作实例，并在每课后结合该课的内容给出了练习题，以便于读者巩固所学的知识。

本书适合于各类培训学校、大专院校和中职中专等作为教材使用，也可供初中级计算机用户和各行各业需要进行计算机操作的人员作为参考书使用。

<<Windows Vista基础操作>>

书籍目录

第1课 安装Windows Vista 1.1 初识Windows Vista 1.2 安装前的准备 1.3 使用鼠标 1.4 安装图解 1.5 上机练习 1.6 疑难解答 1.7 课后练习第2课 初识Windows Vista 2.1 Windows Vista的新特性 2.2 认识与操作Windows Vista桌面 2.3 Windows Vista窗口操作 2.4 Windows Vista菜单和对话框操作 2.5 上机练习 2.6 疑难解答 2.7 课后练习第3课 在Windows Vista中输入汉字 3.1 键盘的结构与使用 3.2 汉字输入的基本操作 3.3 使用全拼和微软拼音输入法 3.4 上机练习 3.5 疑难解答 3.6 课后练习第4课 管理文件与文件夹 4.1 文件管理的基础 4.2 文件与文件夹的操作 4.3 文件与文件夹的管理 4.4 压缩文字的管理 4.5 Windows字体的管理 4.6 上机练习 4.7 疑难解答 4.8 课后练习第5课 启动和管理应用程序 5.1 启动和关闭应用程序 5.2 安装和删除应用程序 5.3 使用任务管理器 5.4 上机练习 5.5 疑难解答 5.6 课后练习第6课 使用Windows Vista中附带的程序第7课 设置个性化的Windows Vista第8课 用户账户管理第9课 Windows Vista中的娱乐世界第10课 管理数码照片第11课 制作家庭电影第12课 安装与管理硬件设备第13课 Windows Vista的网络连接第14课 网上冲浪第15课 Windows Vista的安全防护第16课 Windows Vista的性能优化第17课 Windows Vista的维护参考答案

编辑推荐

本书从实用的角度出发，采用多媒体教学和图解的方式，用翔实生动的操作实例，图文并茂地向读者全方位介绍Windows Vista的基本操作和最贴近实际的应用。

本书面向电脑初学者，适合各层次的Windows Vista用户，尤其是从Windows XP升级到Vista的用户。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>