

## <<看图学电脑应用>>

### 图书基本信息

书名：<<看图学电脑应用>>

13位ISBN编号：9787121059667

10位ISBN编号：7121059665

出版时间：2008-3

出版时间：电子工业出版社

作者：飞思教育

页数：251

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<看图学电脑应用>>

### 内容概要

《超越：看图学电脑应用》属于《超越》系列图书之一，以图解的方式专为电脑初学者编写。针对电脑新手，《超越：看图学电脑应用》不但介绍了如何使用电脑的知识，同时还为读者提供了较好的学习建议，使读者不但能在很短的时间内学会使用电脑，还能够学以致用，让电脑为读者的学习、生活、工作带来方便。

《超越：看图学电脑应用》共分18章，主要内容包括电脑基础知识、鼠标和键盘的使用、Windows XP 入门操作、设置系统个性、汉字输入、管理电脑中的文件、使用电脑娱乐、Windows XP系统管理、Word 2007基本操作、Word 2007高级应用、常用软件的使用、网络连接基础、网页浏览、网上聊天、网上邮件、网络下载、网上娱乐、电脑安全维护等。

《超越：看图学电脑应用》内容全面、结构合理、表述清楚，适合广大电脑初学者和电脑爱好者。

# <<看图学电脑应用>>

## 书籍目录

第1章 明明白白认识电脑 1.1 开始认识电脑 1.1.1 了解电脑的用途1.1.2 电脑是如何分类的1.2 电脑的组成 1.2.1 电脑硬件系统1.2.2 电脑软件系统1.3 认识电脑的基本部件1.3.1 认识显示器 1.3.2 认识主机1.4 电脑的组装1.4.1 组装电脑准备工作 1.4.2 安装电脑主机部件1.4.3 安装电脑外部设备 1.5 启动和关闭电脑 1.6 认识电脑常见的外部产品 1.7 测试题 第2章 练习鼠标和键盘的使用 2.1 使用鼠标 2.1.1 握鼠标的方法 2.1.2 认识鼠标指针的形状2.1.3 认识鼠标的基本操作 2.2 使用键盘 2.2.1 认识键盘按键分区 2.2.2 正确的打字姿势2.2.3 击键要领 2.2.4 指法分区2.2.5 常用的指法练习软件 2.3 键盘指法练习2.4 测试题 第3章 Windows XP入门操作 3.1 了解Windows XP桌面 3.2 认识与使用开始菜单 3.2.1 更改【开始】菜单的样式 3.2.2 启动应用程序3.2.3 在【开始】菜单中添加其他内容 3.3 认识与使用任务栏 3.3.1 任务栏外观调整 3.3.2 在任务栏中添加工具栏3.4 认识与使用桌面图标 3.4.1 添加桌面图标 3.4.2 排列桌面图标3.4.3 隐藏桌面图标 3.5 认识与使用窗口 3.5.1 窗口基本操作 3.5.2 窗口的切换3.6 认识与使用“ Windows帮助 ” 3.7 Windows XP的属性设置 3.8 测试题第4章 个性系统设置 第5章 轻松掌握汉字输入 第6章 管理电脑中的文件 第7章 使用电脑娱乐 第8章 学习Windows XP系统管理 第9章 Word 2007基本操作 第10章 Word 2007高级应用 第11章 常用软件的使用 第12章 网络连接基础 第13章 各取所需——网页浏览 第14章 随心所欲——网上聊天 第15章 便捷通信——网上邮件 第16章 信息收藏——网络下载 第17章 丰富生活——网上娱乐 第18章 电脑安全维护

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>