第一图书网, tushu007.com

<<五笔打字速成>>

图书基本信息

书名：<<五笔打字速成>>

13位ISBN编号：9787121101915

10位ISBN编号：7121101912

出版时间：2010-5

出版时间：电子工业出版社

作者：华信卓越

页数：206

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

这，是一个星光闪耀的传奇：诞生于2002年1月，是计算机图书市场上最“长寿”丛书之一，目前共有十多个子系列、近200个图书品种，正版图书累计销量超过250万册。
多次刷新国内计算机图书各种销售与排行榜纪录。
覆盖电脑学习的各个方面，适用于各类电脑使用者。
曾获“全国优秀畅销书”等顶级荣誉。
被无数电脑爱好者与初学者交口称赞与追捧。
国内率先推出“网上和电话答疑”等贴心服务，首创多种课程结构和学习方法，图解式教学方法的先驱……太多的“第一”不及细数。
……这，就是著名电脑普及类丛书品牌——《新电脑课堂》！
值此诞辰八周年之际，新版《新电脑课堂》图书重装上阵，奉献给广大电脑爱好者最优的内容品质、最佳的学习方法和最贴心的服务。
《新电脑课堂》适合您吗？
如果下面的描述有两条或更多符合您的情况，那么，《新电脑课堂》是您的最佳选择。
对电脑一无所知，或者在某方面略懂、想学习其他方面的知识。
想快速掌握电脑的某方面应用技能，例如打字、上网、办公、组装……在电脑使用的过程中，遇到了难题不知如何解决。
想找本书作为参考手册，在以后工作、学习过程中方便地查阅知识或技巧。
觉得看书学习太枯燥、不直观，想通过视频课程进行学习。
担心看书自学效率不高，希望有老师指点迷津。
是否选择《新电脑课堂》？
想看书学电脑，图书怎么选？
一看图书难易程度和包含的知识是否适合个人需求。
二看图书的学习结构是否符合个人的情况或特点。
三看书中的案例是否实用、精彩，最好能直接借鉴、使用。
四看配套光盘是否配有多媒体视频教程，以及教程演示是否直观、生动、易于领会。
五看图书的售后服务是否全面。
学习过程中难免会遇到问题，有名师指点事半功倍。
《新电脑课堂》丛书的特点：专为电脑初学者量身打造：知识点的选取完全依据电脑初学者的主流需求和接受能力。
学习结构科学合理：丰富的教学和出版经验为底蕴，学习结构切合初学者的特点和习惯。
部分图书提供了众多灵活的学习计划和学习指引，引导读者根据不同的需求进行学习。
一本书支持多种学习方法，总有适合您的。
精选实用案例，理论联系实际：以实用为宗旨，知识点融入应用案例中讲解，轻轻松松理解重点和难点。
附带精彩、超值的大容量多媒体自学光盘：配套DVD光盘包含数小时的精彩多媒体视频教程，提供图书配套素材文件，还附赠其他图书的配套多媒体视频教程。
贴心服务帮您排忧解难：通过热线电话或电子邮件，可以轻松与我们进行交流，解决您在学习过程中遇到的难题。
了解了《新电脑课堂》丛书的特点，相信正在为如何选书而发愁的您，心里已经有了明确的选择。

内容概要

本书详细介绍了五笔打字的相关知识，主要内容包括键盘结构与练习、认识汉字输入法、五笔输入法的编码方法、拆分与输入汉字、简码和词组的输入方法以及五笔打字在Word 2007中的应用。
　本书注重原理的讲解和技能的提高，版式清晰、语言浅显易懂、操作性强，适合想学习五笔打字的初学者，也可作为五笔打字培训班和文字录入人员的教材。

<<五笔打字速成>>

书籍目录

第1章 键盘结构与指法练习 1.1 认识键盘结构 1.1.1 主键盘区 1.1.2 功能键区 1.1.3 编辑控制键区 1.1.4 小键盘区 1.1.5 状态指示灯区 1.2 熟悉键盘操作 1.2.1 什么是基准键位 1.2.2 十指的键位分工 1.2.3 正确的打字姿势 1.2.4 击键要领 1.3 练习键盘指法 1.3.1 英文字符输入练习 1.3.2 数字和符号输入练习 1.3.3 综合练习 1.3.4 使用金山打字通进行指法练习 1.4 疑难解答第2章 认识汉字输入法 2.1 初识汉字输入法 2.1.1 汉字输入法的分类 2.1.2 几种常见的汉字输入法 2.2 输入法设置与切换 2.2.1 选择和切换输入法 2.2.2 快速切换输入法 2.2.3 认识输入法状态栏 2.2.4 删除与添加输入法 2.2.5 安装第三方输入法 2.3 使用搜狗拼音输入法 2.3.1 安装搜狗拼音输入法 2.3.2 认识搜狗拼音输入法状态栏 2.3.3 使用搜狗拼音输入法 2.4 初步了解五笔字型输入法 2.4.1 五笔字型输入法的原理 2.4.2 五笔字型输入法的学习阶段 2.4.3 使用五笔字型输入法输入诗句 2.5 汉字的特殊输入方式 2.5.1 语音输入汉字 2.5.2 手写输入汉字 2.6 疑难解答第3章 迈入五笔字型输入法殿堂 3.1 汉字编码基础 3.1.1 汉字的3个层次 3.1.2 汉字的5种笔画 3.1.3 汉字的3种字型 3.2 五笔字根的区和位 3.2.1 认识键盘的区和位 3.2.2 使用区位号定位键位 3.3 认识五笔字根 3.3.1 基本字根 3.3.2 认识键名字根 3.3.3 认识成字字根 3.4 掌握字根在键盘上的分布位置 3.4.1 字根键盘分布图 3.4.2 字根在键盘上的分布规律 3.4.3 字根助记词 3.5 疑难解答第4章 拆分与输入汉字 4.1 字根的结构关系 4.1.1 “ 单 ”结构 4.1.2 “ 散 ”结构 4.1.3 “ 连 ”结构 4.1.4 “ 交 ”结构 4.2 汉字的拆分原则 4.2.1 “ 书写顺序 ”原则 4.2.2 “ 取大优先 ”原则 4.2.3 “ 能散不连 ”原则 4.2.4 “ 能连不交 ”原则 4.2.5 “ 笔画不断 ”原则 4.2.6 “ 兼顾直观 ”原则 4.3 输入汉字 4.3.1 输入键面汉字 4.3.2 输入键外汉字 4.4 重码与万能键的使用 4.4.1 重码的选择 4.4.2 万能键的使用 4.5 易错及疑难汉字拆分解析 4.5.1 字型容易混淆的汉字 4.5.2 末笔容易混淆的汉字 4.5.3 有多种拆分方法的汉字 4.5.4 易错汉字拆分示例 4.6 疑难解答第5章 使用五笔输入简码和词组 5.1 输入简码 5.1.1 输入一级简码 5.1.2 输入二级简码 5.1.3 输入三级简码 5.2 输入词组 5.2.1 输入二字词组 5.2.2 输入三字词组 5.2.3 输入四字词组 5.2.4 输入多字词组 5.2.5 使用手工造词功能 5.3 疑难解答第6章 98版五笔字型输入法 6.1 98版五笔字型输入法的特点 6.2 98版五笔字型输入法基础 6.2.1 什么是码元 6.2.2 98版五笔字型对码元的调整 6.2.3 码元的区和位 6.2.4 码元的键盘分布位置 6.2.5 码元助记词 6.3 使用98版五笔输入汉字 6.3.1 输入键面汉字 6.3.2 输入键外汉字 6.3.3 什么是补码码元 6.4 输入简码和词组 6.4.1 输入简码 6.4.2 输入词组 6.5 疑难解答第7章 五笔打字在Word 2007中的应用 7.1 Word 2007基础操作 7.1.1 启动与退出Word 2007 7.1.2 新建文档 7.1.3 保存文档 7.1.4 打开与关闭文档 7.2 输入与编辑文档 7.2.1 输入文档内容 7.2.2 改写与删除文本 7.2.3 复制与移动文本 7.2.4 查找与替换文本 7.2.5 撤销与恢复操作 7.3 美化文档 7.3.1 设置文本格式 7.3.2 设置段落格式 7.3.3 插入图形与艺术字 7.3.4 插入剪贴画与图片 7.3.5 设置页眉和页脚 7.3.6 在Word中使用表格1 7.4 打印文档 7.4.1 页面布局 7.4.2 打印预览 7.4.3 打印输出 7.5 综合实例——制作个人简历 7.6 疑难解答附录A 五笔字根速查表

章节摘录

插图：

编辑推荐

《五笔打字速成》：超值DVD包含数小时精彩、生动的多媒体视频教程提供《五笔打字速成》配套素材文件赠送海量电脑故障排除速查电子手册赠送实用电脑应用技巧速查电子手册赠送相关图书配套多媒体视频教程《五笔打字速成》特色专为电脑初学者量身打造，符合读者的主流需求和接受能力。
学习结构科学合理，案例精彩实用，轻轻松松理解重点和难点。
附带精彩、超值的大容量多媒体自学DVD，包含多媒体视频教程、图书配套素材文件，还附赠其他图书的配套多媒体视频教程。
热线电话与邮箱沟通你我，贴心服务帮您排忧解难。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com