第一图书网, tushu007.com

<<系统集成项目管理工程师考试考前 >

图书基本信息

书名：<<系统集成项目管理工程师考试考前冲刺预测卷及考点解析>>

13位ISBN编号：9787121102158

10位ISBN编号：7121102153

出版时间：2010-2

出版时间：电子工业

作者：郭春柱

页数：338

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

由于系统集成项目管理是横跨人文与理工的综合性、实践性学科，多学科渗透与交叉的特点决定了本级别资格考试所涉及的内容较广，牵涉到项目管理、计算机技术等专业的各门课程，因此是一门难度较大的考试。
其命题风格、知识点的考核形式比较灵活，不但注重考核内容的广度，而且还注重其考查的深度。
本书紧扣最新版《系统集成项目管理工程师考试大纲》的考核要求，深入研究了历次系统集成项目管理工程师考试试题的命题风格、题型结构和各知识模块分布比例等情况，基于《系统集成项目管理工程师教程》，对考查的关键知识点进行了提炼，并对案例分析试题进行了透解与扩展。
全书分为8章，第1章～第6章给出了6份考前冲刺预测卷，第7章和第8章分别给出了2009年上半年、下半年系统集成项目管理工程师考试的两份真题试卷，附录中还节选了与系统集成项目管理工程师考试相关的《合同法》、《招标投标法》和《政府采购法》等内容。
全书包含了600道综合知识选择题、40道案例分析试题。
这些试题中，包含了一些富有创意的、与实践结合得很好的启发性试题，旨在为读者提供考前演练的考试试题，为读者点亮备考路程中的导航灯，使读者更加明确努力的方向，在短时间内把握考试要领，从而减轻读者备考负担，增强应试能力，从容应对考试。
这种针对性强、忠实于读者的写作思想使得本书的特点非常明显。
1.本书特色本书在组织结构和内容写作上，倾注了作者们许多的精力和时间，将自己的所有心得和体会融入其中，相信能够为考生提高考试通过率，有效地完成考前冲刺提供良好的帮助。
本书在写作风格和组织形式上与其他辅导书相比有如下鲜明的特点。
在目标定位上，以读者需求为指导，以提高系统集成项目管理工程师综合知识的应试能力，提升案例分析实践技能为目标，讲求“一书在手，过关无忧”。
在内容选取上，源于IT项目管理的实践经验、遵循中级资格考试的命题风格和试题结构，基于最新版考试大纲和官方教程进行书稿的创作，对考查的知识点进行精心的归类和总结，凝结成一个个考试知识点，并尽可能覆盖系统集成项目管理实践中最新、最实用的技术，从而为考生的复习指明了方向。
在内容结构上，遵循由浅入深的原则，分层、分步骤地讲解项目管理的九大知识领域中的各个知识点，并融入作者多年IT项目管理的实践经验。
书中每一道试题均给出了详细的要点解析，并尽可能地采用图表、横向对比等直观的形式对相关知识点进行启发性讲解，能够有效地帮助记忆。
在内容表现形式上，以亲切、细腻、创新的撰写角度，力求在试题练习、讲解等过程中理解、巩固和深化系统集成项目管理的各个知识点，轻松、直观、通俗易懂，最后达到学习基础知识、提升实践技能的目的。
采用生动活泼的语言，深入浅出地化解难点，并总结出许多实用、简单的应对方法，能够帮助考生更好地应试，这些内容也在实际培训中获得了良好的效果。
2.读者对象本书适用于广大有志于通过系统集成项目管理工程师考试的读者，尤其起点低、基础薄弱的读者。
作为一本考试辅导用书，本书无不是尽献家珍、精心编著，力求做到“授之以鱼”，又完成“授之以渔”。
本书适用于广大计算机信息管理、计算机软件和网络工程等相关专业的高校师生。
本书中的综合知识选择题、案例分析试题中所涉及的知识点较丰富，所介绍的技术也较实用，力求通过本书能够锻炼读者灵活应用理论知识解决实际问题的能力。
读者通过学习本书案例实践经验，能使自己的学习思路从庞杂的知识点中得到升华。
本书适用于广大具有计算机基础知识，并乐于学习、不断提升自身知识的读者。

内容概要

本书紧扣最新版《系统集成项目管理工程师考试大纲》的考核要求，深入研究了历次系统集成项目管理工程师考试试题的命题风格和题型结构，基于《系统集成项目管理工程师教程》，对考查的知识点进行了提炼，并对案例分析试题进行了分类。
全书分为8章，包括6份考前冲刺预测卷和2009年上半年和下半年系统集成项目管理工程师考试试卷及考点解析。
全书共给出了600道综合知识选择题、40道案例分析试题，为应试人员提供了考前演练的考试试题及其解答。
试题力求接近真实考试水平，解析力求扼要翔实，侧重于解题思路及步骤的讲解，而且对其考点及难点进行了扩展剖析。
相信本书对于准备参加考试的读者，复习有关内容、了解试题形式、提高应试能力等均有益处。
　本书语言通俗易懂，案例内容丰富翔实，可以帮助读者用最少的时间，掌握较多知识及经验技巧。
本书难度适中且非常实用，可作为广大有志于通过系统集成项目管理工程师考试的考生（尤其是起点低、基础薄弱的考生）的考前复习用书；也可作为各类高等院校（或培训班）的老师作为案例教学参考用书；对于各类信息管理、计算机软件、网络工程等专业的学生或从事信息化工作的项目实施人员和管理人员，也可从本书中获取系统集成项目管理的案例经验。

第一图书网, tushu007.com

<<系统集成项目管理工程师考试考前 >

书籍目录

第1章 考前冲刺预测卷1 1.1 上午试卷 1.1.1 试题描述 1.1.2 要点解析 1.1.3 参考答案 1.2 下午试
1.2.1 试题描述 1.2.2 要点解析 1.2.3 参考答案 第2章 考前冲刺预测卷2 2.1 上午试卷 2.1.1 试题
2.1.2 要点解析 2.1.3 参考答案 2.2 下午试卷 2.2.1 试题描述 2.2.2 要点解析 2.2.3 参考答案
考前冲刺预测卷3 3.1 上午试卷 3.1.1 试题描述 3.1.2 要点解析 3.1.3 参考答案 3.2 下午试卷
试题描述 3.2.2 要点解析 3.2.3 参考答案 第4章 考前冲刺预测卷4 4.1 上午试卷 4.1.1 试题描述
要点解析 4.1.3 参考答案 4.2 下午试卷 4.2.1 试题描述 4.2.2 要点解析 4.2.3 参考答案 第5章
冲刺预测卷5 5.1 上午试卷 5.1.1 试题描述 5.1.2 要点解析 5.1.3 参考答案 5.2 下午试卷 5.2.
描述 5.2.2 要点解析 5.2.3 参考答案 第6章 考前冲刺预测卷6 6.1 上午试卷 6.1.1 试题描述 6.1.
点解析 6.1.3 参考答案 6.2 下午试卷 6.2.1 试题描述 6.2.2 要点解析 6.2.3 参考答案 第7章 20
半年考试试卷及考点解析 7.1 上午试卷 7.1.1 试题描述 7.1.2 要点解析 7.1.3 参考答案 7.2 下午
7.2.1 试题描述 7.2.2 要点解析 7.2.3 参考答案 第8章 2009年下半年考试试卷及考点解析 8.1 上午
卷 8.1.1 试题描述 8.1.2 要点解析 8.1.3 参考答案 8.2 下午试卷 8.2.1 试题描述 8.2.2 要点解
8.2.3 参考答案 附录A 系统集成项目管理工程师考试大纲 附录B 《中华人民共和国合同法》（节选） 附
录C 《中华人民共和国招标投标法》（节选） 附录D 《中华人民共和国政府采购法》（节选） 附录E
答题卡及答题纸示例 E.1 上午试题答题卡示例 E.2 下午试题答题纸示例

章节摘录

插图：（2）采取行动：基本上使用调查反馈方法，收集资料，集体分析情况，共同找出问题，采取行动计划。
（3）再冻结：贯彻执行计划后，集体总评价，将改革后的成果加以巩固、稳定。
团队建设因内容和要求的不同，可以采取以下的不同形式：（1）分析讨论会。
对团队工作绩效开展公开讨论，通过相互提供情况，倾谈意见，揭露工作绩效的障碍。
在此基础上明确问题所在，然后制订解决问题的行动计划。
（2）团队建设会议。
这是帮助同一工作小组的成员认清问题和解决问题的形式。
问题可能属于工作性质或成员之间的矛盾。
此活动通常需要一位外来咨询人员参与，他通过与成员接触、问卷调查并参加必要的小组会等方式，收集资料经过分析归纳，反馈给有关成员，同时运用其专业知识，阐明问题，引导小组开展讨论，得出解决问题的措施。
（3）角色分析和团队建设。
这是明确小组成员的职责和别人对他所承当角色的期望所采取的活动形式。
许多组织中由于对承担角色的职责不清，常阻碍小组工作开展，从而增加成员的精神负担。
（4）活动采取小组会形式。
首先要求每一成员写明他自己心目中的主要职责、他在小组中的地位，以及他对小组所做的贡献，然后对此开展讨论。
其次再讨论每人对别人所承担角色的期望，在取得一致意见的基础上，绘制每个成员所承担的职责和别人期望的图表。
怎样才是一个成功的项目团队呢？
成功团队具有以下一些共同的特点。
（1）团队的目标明确，成员清楚自己工作对目标的贡献。
（2）团队的组织结构清晰，岗位明确，成员有互补的技能，即团队中各成员至少具备一技之长，具备分析问题、解决问题的能力和沟通技能。
（3）有成文或习惯的工作流程和方法，而且流程简明有效。
（4）项目经理对团队成员有明确的考核和评价标准，工作结果公正公开、赏罚分明。
（5）组织纪律性，因为违反纪律往往会牺牲多数人的利益，应“以人为本”，绝不是“以个人为本”。
（6）相互信任，善于总结和学习。
通常，可采取以下措施来建设高绩效的项目团队。
（1）PH公司应尽早进行项目团队的建设，把项目团队建设活动计划到项目计划中去，来帮助项目团队成员和其他的干系人更好地相互了解。
（2）增强项目经理老刘的领导才能。
项目经理就是项目的负责人，有时也称之为项目管理者或项目领导者，他负责项目的组织、计划及实施的全过程，在项目管理过程中起着关键的作用，要增强和充分发挥项目经理的指导作用、沟通和协调作用、激励作用等，以保证项目目标的成功实现。
（3）灵活授权，及时决策。
随着项目团队的建设和发展，项目经理老刘要通过授权让团队成员（如小曾）分担责任，使团队成员更多地参与项目的决策过程，允许个人或小组以自己更灵活的方式来开展工作。
（4）充分发挥团队凝聚力，认可个人和团队的成绩。
团队凝聚力是无形的精神力量，是将一个团队的成员紧密地联系在一起的看不见的纽带。
团队的凝聚力来自于团队成员自觉的内心动力，来自于共识的价值观，是团队精神的最高体现。
通常，团队凝聚力较高会带来高的团队绩效。
（5）采取有效措施以提高项目例会的效率，并加强项目团队成员之间的有效沟通。

【问题3】（8分）题干中给出了“信息反馈不畅，沟通难度大，每次会议都是冗长，效率不高”等与项目会议相关的信息，可以看出该案例存在以往项目沟通管理不足、会议缺乏控制、会议与实际工作联系不紧密、忽视冲突管理等问题。
通常，可采取以下措施来提高项目例会的效率。
（1）事先制定一个例会制度。
在项目沟通计划里，确定例会的时间，参加人员范围及一般议程等。
（2）放弃可开可不开的会议。
在决定召开一个会议之前，首先要明确会议是否必须举行，还是可以通过其他方式进行沟通。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com